



לשכת מנכ"ל

6 בספטמבר 2023
סימוכין : 26015

לכבוד
מועמדות בבחירות לראש הרשות ואו למועצה
עיריית יהוד – מונסון

הנדון: השכרת אולמות עירוניים לקיום כנסים פוליטיים

לקראת הבחירות הקרבות לרשויות המקומיות ועל מנת לאפשר קיום כנסים פוליטיים במבני ציבור, הקצתה העירייה מספר אולמות ברחבי העיר בהם יוכלו המועמדים, באופן שוויוני, לקיים כנס פוליטי מטעמם.

להלן רשימת האולמות:

- אולם אשכול פיס תיכון מקיף יהוד – רחוב רם כהן
איש קשר לתיאום ובירורים: מיכל שכטר 054-245-4491
- אולם השירות הפסיכולוגי – רחוב ביל"ו
איש קשר לתיאום ובירורים: ג'ולי מכתייב 050-640-1034
- אולם רב תכליתי מונסון
איש קשר לתיאום ובירורים: רוני קאשי 050-434-4222

השימוש באולמות מותנה בתיאום מראש מול איש הקשר הרלוונטי ובזמינות האולם.
דמי השימוש לכל אולם יעמדו על סך של 1,200 ₪ לכנס של עד שעה וחצי ובכפוף לחתימה על הסכם רשות שימוש הרצ"ב.

בכבוד רב ובברכה,

גיל סימנהויז, עו"ד
מנכ"ל העירייה

העתק:

אורן תמיר – מנהל הבחירות 2023, יהוד מונסון
שרית חנוך – מזכירת ועדת הבחירות

הסכם להשכרת אולם לפעילות פוליטית

הסכם הרשאה לשימוש בנכס עירוני

שנערך ונחתם ביהוד-מונוסון ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין : עיריית יהוד-מונוסון

רח' מרבד הקסמים 6

יהוד-מונוסון

(להלן: "העירייה")

לבין :

מרח' _____

(להלן: "המורשה")

הואיל והמורשה פנה אל העירייה כי תעמיד לשימוש אולם לצורך כנס פוליטי (להלן: "המבנה").

והואיל והעירייה מסכימה להעמיד אולם לרשות ולשימוש המורשה בהתאם להוראות, לתנאי הסכם זה ולנספחיו.

לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא דלעיל מהווה חלק בלתי נפרד מהוראות הסכם זה ומנספחיו ויש לקראם ביחד.
2. העירייה מעמידה בזה לרשות ולשימוש המורשה אולם במבנה לצורך הפעלת הכנס (להלן: "הפעילות"). האולם שיימסר לשימוש המורשה יהא מרוהט בריהוט ובציוד הרגיל של האולם.
3. תוקף הרשאה זו לתאריך _____ בין השעות: _____ (עד שעה וחצי של פעילות).
4. הפעילות תתקיים בימים ובשעות כפי שייקבע מול איש הקשר, בתיאום מראש.
 - א. תמורת מתן הרשאה עפ"י הוראות הסכם זה, מתחייב המורשה לשלם לעירייה דמי שימוש בגין האולם בו יעשה שימוש לפי הוראות הסכם זה בסך של 1200 ₪.
 - ב. דמי השימוש ישולמו מראש וכתנאי לקיום הפעילות.

5. פרט לכך שהעירייה תעמי 'ה כאמור לעיל, לעירייה לא תהא כל נגיעה בקיום הפעילות ולא תחול עליה אחריות בכל הקשור בהפעלת וקיום הפעילות ולגבי המפעילים והמשתתפים בהם.

6. כל הציוד שהמורשה ימצא לנכון להפעילו בעת תקופת ההרשאה, יובא ע"י המורשה בתיאום עם איש הקשר. העירייה לא תהיה אחראית לכל נזק ו/או פגיעה או חסרון בציוד וכן לאובדן ריהוט או מכשיר כלשהו השייך למורשה .

7. אחריות ושיפוי בנזיקין

א. המורשה לבדו יהיה אחראי כלפי העירייה לכל נזק גוף ו/או נזק רכוש ו/או אובדן ו/או הפסד העלולים להיגרם לעירייה ו/או לעובדיהן ו/או למי מטעמן ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או למשתתפים בכל הקשור ו/או הנובע לפעילות המורשה ו/או כתוצאה ממעשה ו/או מחדל ו/או טעות ו/או השמטה של המורשה ו/או עובדיו ו/או כל מי מטעמו בקשר לפעילות.

ב. המורשה לבדו יהיה אחראי כלפי העירייה לאבדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג ותאור הנמצא או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו לצורך הפעילות.

ג. המורשה פוטר בזאת את העירייה ואת הפועלים מטעמה מכל אחריות לגבי נזקים כאמור ומתחייב לשפותה ו/או לפצותה ו/או את הפועלים מטעמה תוך 7 ימים על כל סכום שתחויב לשלם עקב נזקים כאמור לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד. העירייה תודיע למורשה על כל תביעה שתוגש נגדה ותאפשר לו להתגונן מפניה על חשבונו.

13. כתובות הצדדים למסירת מסמכים היא :

העירייה – רח' מרבד הקסמים 6, יהוד-מונוסון.

המורשה – כמפורט במבוא להסכם.

כל הודעה אשר תשלח לאחד הצדדים בדואר רשום לפי הכתובת הרשומה דלעיל, תחשב כאילו נמסרה לו תוך 48 שעות לאחר מסירתה בבית הדואר.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

העירייה

המורשה

תנאים להסכם הרשאה בדבר

שימוש בנכס עירוני

1. נקבע בזאת במפורש כי פרט למסירת אולם (להלן: "האולם") על הציוד והריהוט שבו למורשה כאמור בסעיף 2 בהסכם דלעיל, המורשה לא יהא רשאי להשתמש באולם לכל מטרה אחרת כלשהי.
2. המורשה מצהיר כי אין במתן רשות זמנית השימוש באולם כאמור דלעיל, משום הענקת זכות כלשהי למורשה בגין האולם שיועמד לרשותו.
3. המורשה מתחייב לא להרשות ו/או למסור ו/או להעביר לכל גורם או גוף שהוא רשות שימוש או הנאה או זכות כלשהי, בדרך כלשהי, באולם שיועמד לשימוש, או בחלק מהנכס.
4. המורשה לא יהא רשאי להכניס שינויים כלשהם או להוסיף תוספת כלשהי במבנה האולם או בציוד, אלא בהסכמת העירייה לכך מראש ובכתב ובתנאים שייקבעו ע"י העירייה.
5. המורשה מתחייב להחזיק באולם שיימסר לשימוש, כולל הריהוט והציוד שבו, במצב טוב ותקין ומתחייב לתקן על חשבונו כל קלקול, נזק או פגם שייגרם למבנה האולם, לריהוט או לציוד כתוצאה או עקב השימוש בהם, או מעשה או מחדל כלשהו של המורשה או עובדיו ו/או מועסקיו ו/או מבקריו ו/או כל אדם אחר מטעמו וזאת מיד עם התהוותם או לכשתבוא דרישה לכך מאת העירייה.
6. בכל מקרה שהמורשה לא יבצע התיקון, לכשיידרש לעשות זאת ע"י העירייה, ותוך התקופה הנדרשת, תהא העירייה רשאית לבצע התיקון ע"ח המורשה והמורשה יהא חייב לשפות העירייה כל חשבון הוצאה כנ"ל שתועבר אליו, וזאת תוך 7 ימים מתאריך הדרישה.
7. המורשה יהא אחראי לפיצוי ו/או לשיפוי העירייה בגין כל נזק שייגרם למבנה האולם ו/או לציוד ו/או לעירייה ו/או לצד ג' (כולל נכסים) מחמת ו/או עקב השימוש באולם ע"י המורשה באופן בלתי סביר או עקב האמור בסעיף 9 להלן.
8. בכל מקרה בו תחוייב העירייה לשלם לכל גורם שהוא סכום כלשהו בקשר או עקב האמור בסעיפים דלעיל, מתחייב המורשה לשלם ולשפות העירייה כל סכום שהעירייה תחוייב בו בעקבות פס"ד או תביעה או בדרך אחרת ע"י צד ג' כלשהו, לרבות הוצאות המשפט ושכ"ט עו"ד.

9. המורשה מתחייב לנקות על חשבונו האולם מיד עם תום שעות הפעילות, כולל הפרוזדור המוביל לאולם.
10. המורשה מתחייב שלא לפרסם הודעות או להציב שלטים על המבנה בו נמצא האולם או בכניסה לאולם או בסביבתו ולא להרשות לאחר לעשות כן, ללא הסכמת העירייה בכתב ומראש, לרבות הסכמת העירייה לתוכן ההודעה.
11. צד המפר תנאי מתנאי חוזה זה יהא חייב לפצות את משנהו על כל הנזקים וההוצאות שיגרמו לצד המקיים או המוכן לקיים את תנאי החוזה ואילו לצד המקיים או המוכן לקיים החוזה הזכות לבטלו או לתבוע אכיפתו.
12. שום, ויתור, הנחה, הימנעות מפעולה במועדה, מתן ארכה מצד העירייה לא יחשבו כויתור על זכויותיה ולא ישמשו מניעה לתביעת פינוי או לתביעה אחרת על ידה, אלא אם ויתרה העירייה על זכויותיה באופן מפורש בכתב.

המורשה

העירייה