



עיריית יהוד-מונוסון

עיריית יהוד מונוסון

מכרז פומבי 30/2024

אספקת שירותי יעוץ לחירום

נובמבר 2024

פרק א' - חוברת מסמכי המכרז הכלליים

עיריית יהוד מונוסון ("העירייה") מזמינה בזה להגיש לה הצעות לאספקת שירותי יעוץ לחירום.

רכישת המכרז:

תנאי ואופן מתן השירות, התמורה ותנאי תשלומה, וכן יתר תנאי ההתקשרות בין העירייה לבין הזוכה במכרז, מפורטים במסמכי המכרז, אותם ניתן לרכוש באתר האינטרנט של עיריית יהוד מונוסון בכתובת yehud-monosson.muni.il (להלן: "אתר האינטרנט של העירייה") תמורת סך של 500 ₪ שלא יוחזר.

מובהר בזאת כי התשלום בגין מסמכי המכרז לא יושב למשתתף בשום מקרה לרבות במקרה של ביטול המכרז מכל סיבה שהיא.

ערבות המכרז:

על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית, להבטחת קיום התחייבויותיו בהתאם להצעתו, בסך של 10,000 ₪ אשר תהא ניתנת למימוש מיידי בכל עת עם דרישתה הראשונה של העירייה. הערבות תעמוד בתוקף עד ליום 27.2.2025. הערבות תוארך לפי דרישת העירייה, אם תבוא כזו, עקב התמשכות הליכי המכרז, על פי תנאי המכרז.

בחירת הזוכה במכרז תעשה על פי הפרמטרים המפורטים במסמכי המכרז, אולם בכל מקרה, אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. אין בפרסום המכרז משום התחייבות של העירייה להזמין את השירותים ו/או העבודות נשוא המכרז.

שאלות והבהרות בעניין המכרז יוגשו בכתב למרכז ועדת מכרזים, מר אבי שיריזלי לכתובת מייל michrazyahud@ye-mo.org.il וזאת לא יאוחר מתאריך **18.11.2024 עד שעה 12:00**

המציע יקרא את כל מסמכי המכרז, יבדוק את כל הטעון בדיקה וינקוט באמצעים אחרים הנראים לו כנחוצים כדי לחקור את תנאי המכרז וטיב השירותים הדרושים. בכל מקרה של סטייה או אי התאמה בין האמור בפרסום זה לבין האמור במסמכי המכרז, יגברו התנאים והכללים שבמסמכי המכרז.

על המציע למלא את טופס ההצעה בכתב יד קריא וברור, לחתום עליו ועל שאר מסמכי המכרז ולהגיש את הצעתו בצירוף כל המסמכים והאישורים המפורטים במסמכי המכרז, במסירה ידנית (לא בדואר) בשני עותקים, כל זאת לא יאוחר ועד ליום **28.11.2024 עד שעה 12:00** לתיבת המכרזים בעירייה הנמצאת ברח' מרבד הקסמים 6 יהוד מונוסון. **הצעה שתוגש במועד מאוחר יותר לא תתקבל.**

מסמכי המכרז מנוסחים לצרכי נוחות בלשון זכר, אך מתייחסים ל-2 המינים כאחד.

לוח זמנים

מס'	תיאור	תאריך
1	מועד אחרון להגשת שאלות והבהרות לעירייה	18.11.2024
2	מועד אחרון להגשת ההצעות	28.11.2024 בשעה 12:00

אמנון סעד
ראש העיר יהוד מונוסון

1. כללי

במסגרת תהליך היערכות למצבי חירום ערכה העירייה תרגילי חירום, ביקורות וסקר מצב קיים והכל, תוך יישום העקרונות המפורטים בתיקי ותבניות לחירום של רשויות ומסגרות החירום לסוגיהן, לרבות רח"ל, משרד הפנים, פקע"ר, מרכז השלטון המקומי ובהתאמה למבנה הרשות ומאפייניה הייחודיים ונועד להוות בסיס הן להכנת תוכנית עבודה לגישור על הפער האמור והן לגיבוש והכנה של נהלי עבודה בתחום.

לאור ריבוי המשימות בתחום ההערכות לחירום, נדרש לעירייה סיוע והכוונה שיבטיחו לה, הערכות, והתאמה מיטבית לצרכיה.

2. עיון במסמכי המכרז

המציע המשתתף במכרז, יוכל לקבל את חוברת המכרז ("חוברת המכרז"), לראות ולבדוק כל פרט נחוץ ולקבל הסברים כלליים בקשר להגשת הצעות למכרז, באתר האינטרנט של העירייה.

3. מועד הגשת ההצעה ומקום הגשתה

ההצעה על נספחיה תימסר **בשני העתקים** במעטפה סגורה אשר תשולשל לתיבת המכרזים הנמצאת במחלקת רכש בבניין עיריית יהוד מונוסון, ברח' מרבד הקסמים 6 יהוד מונוסון, עד ליום 28.11.2024 בשעה 12:00. **בדיוק ("המועד האחרון להגשת ההצעה למכרז")**, לא יתקבלו מעטפות מכרז מעבר למועד זה.

4. אופן הגשת ההצעה

על המציע לחתום בראשי תיבות בחתימת ידו/מורשי החתימה בדיו בלתי מחיק בצירוף חותמת על כל דף ודף ובכל מקום על מסמכי המכרז בשתי חוברות המכרז, וכן יחתים עו"ד במקומות המיועדים לכך במסמכי המכרז וכן לצרף את כל המסמכים והאישורים הנדרשים כאשר הם חתומים ומלאים בהתאם לנדרש.

אין לציין על מעטפת המכרז כל סימן אשר יש בו כדי להעיד בדבר זהות המציע או כל כיתוב אחר, ויש לציין את מספר המכרז בלבד אשר הינו **30/2024**

הצעת המציע, אשר הוגשה, הינה סופית ולא תהיה למציע כל זכות לדרוש הוספת מסמך ו/או מעטפה ו/או שינוי למחיר ההצעה או כל שינוי שהוא וכן לא יהא רשאי לחזור בו מן הצעתו.

הטפסים והנספחים המצורפים למכרז, הדורשים מילוי פרטים, ימולאו בכתב יד קריא וברור בעט דיו.

5. הסתייגויות המציע מההצעה

מציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז להוסיף להם, למחוק בהם, להסתייג מן האמור בהם או להתנות עליהם בדרך כלשהי.

למען הסר ספק, מובהר בזה כי בכל מקרה של שינוי, השמטה, התניה או תוספת שיעשה המציע במסמכי המכרז או כל הסתייגויות לגביהם בכל דרך וצורה שהיא, תהא העירייה רשאית להפעיל שיקול דעתה ולפעול בכל אחת מן הדרכים להלן: לראות בהסתייגויות כשינוי מהותי במסמכי המכרז המביא לכדי פסילת הצעת המציע; לראות בהסתייגויות כאילו הן מהוות פגם טכני בלבד ו/או פגם אשר נעשה בהיסח הדעת ובתום לב ולדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות, ובלבד שבתיקון כאמור אין כדי לשנות את מחיר ההצעה או פרט מהותי בה.

מובהר בזה כי הגשת ההצעה כמוה הסכמה מצד המציע לנוסח החוזה ולכל תנאי המכרז.

המציע הזוכה לא יהא רשאי להעביר או להתמחות כל זכות או חובה שחלה עליו על פי תנאי החוזה, וזאת ללא קבלת הסכמת העירייה מראש ובכתב.

6. שאלות והבהרות נוספות

ככל שמשתתף במכרז ימצא סתירות, שגיאות, אי התאמות בין הוראות המכרז להוראות החוקים ותקנות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר להוראות המכרז ואופן פרשנותן עליו להודיע על כך בכתב, לידי מר אבי שיריזלי ("מרכז המכרז"), וזאת לא יאוחר מתאריך **18.11.2024**.

שאלות ובקשות למתן הבהרות יוגשו בכתב בלבד למרכז המכרז באמצעות דואר אלקטרוני: michrazyahud@ye-mo.org.il.

מרכז המכרז יהא מוסמך ליתן הוראה בכתב בדבר הפירוש הנכון שיש לפעול על פיו לצורך מתן השירותים וביצוע העבודות נשוא המכרז.

מובהר בזה, כי מסמכי שאלות המציעים ותשובות העירייה עליהן מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. על כן, חובה על כל מציע לצרף להצעתו במכרז גם את מסמכי התשובות והבהרות העירייה, כשהם חתומים בחתימת מורשי החתימה ובחותמת המציע, כחלק בלתי נפרד ממנה.

מודגש, כי לא תתקבל כל טענה מצד מציע כלשהו במכרז, כי הסתמך בהכנת הצעתו למכרז זה והגשתה לעירייה, על תשובות שניתנו בעל פה על ידי גורם כלשהו בעירייה. מובהר בזאת, כי מלבד תשובות אשר ניתנו בכתב על ידי מרכז המכרז, וזאת בכפוף לכך שתשובות אלה צורפו להצעה על ידי המשתתף במכרז כחלק בלתי נפרד ממנה, לא יהיה בתשובות בעל פה כאמור, כדי לחייב את העירייה כלל וכלל.

7. אחריות והחזר הוצאות

העירייה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר עם השתתפותו במכרז, לרבות בשל אי בחירת הצעתו כזוכה במכרז.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל ההוצאות מכל סוג שהוא הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז והוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז תחולנה על המשתתף במכרז, אשר לא יהא זכאי לקבלת החזר הוצאות מכל סוג שהוא בגין השתתפות במכרז.

8. מסמכי המכרז

להזמנה זו מצורפים כחלק בלתי נפרד ממנה המסמכים הבאים (הזמנה זו והמסמכים המצורפים לה יכוננו "מסמכי המכרז"):

9. פרק א' – תנאי המכרז ונספחיו;

נספח 1 הצהרת משתתף במכרז

נספח 2 ערבות הצעה למכרז

נספח 3 אישור בדבר קיומו של המציע כ"עסק חיי"

נספח 4 תצהיר בדבר העדר קרבה והתחייבות למניעת ניגוד עניינים

נספח 5 התחייבות לתשלום שכר מינימום והעסקת עובדים

כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976

נספח 6 תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין לפי חוק עסקאות

גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976

נספח 7 התחייבות להעסקת עובדים זרים כדין

נספח 8 תצהיר העדר הרשעות של המציע ועובדיו

נספח 9 עמידה בתנאי חוק למניעת העסקת עוברי עבירות מין

נספח 10 נסיון המציע

נספח 11 פרטי תאגיד

נספח 12 רשימת ממליצים

נספח 13 רשימת מסמכי המכרז

פרק ב' – הסכם התקשרות עם היועץ ;

ב' 1 - ערבות ביצוע ;

ב' 2 - ביטוחים

פרק ג' – מפרט מקצועי והצעת המציע ;

ג' 1 – מפרט מקצועי

פרטי ההזמנה – כללי

10.

- 10.1 עיריית יהוד מונוסון ("העירייה") מזמינה בזאת להגיש לה הצעות מחיר למתן ייעוץ להיערכות לחירום.
- 10.2 מציעים שעומדים בתנאי המכרז, על פי כל תנאיו ונספחיו לרבות חוזה ההתקשרות. השירותים שיסופקו יהיו כמפורט במסמכי המכרז לרבות בהסכם ובנספחיו.
- 10.3 העירייה תבחר זוכה אחד למתן שירותי ייעוץ למצבי חירום (להלן: "הזוכה"). במהלך תקופת ההתקשרות ובהתאם לשיטת הזכייה המפורטת בהמשך.
- 10.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ידוע למציע כי העירייה רשאית לשנות את היקף השירותים בכל שלב לפני ולאחר ההתקשרות, ואף לבטל את השירותים כולם או מקצתם, ולבצע את העבודות בעצמה, ואין בזכיותו של המציע כדי לחייב את העירייה להזמין ממנו את מלוא היקף השירותים או מקצתם, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה ובהתאם לצרכיה ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בגין זאת.
- מובהר בזה כי המציע מתחייב ספק את השירותים בהתאם לתנאים המפורטים במכרז, על נספחיו, וכן בהתאם להנחיות משרד הפנים ופיקוד העורף.
- 10.5 השירותים יינתנו ויעשו בהתאם להוראות והנחיות גורם המוסמך מטעם העירייה (להלן: "הממונה/המנהל"), ו/או על ידי מי מטעם העירייה אשר ימונה לשם כך, אשר גם יפקח על המועמדים שייבחרו. מועמד שייבחר יהיה בקיא ומיומן ובעל כישורים מתאימים למתן השירותים נשוא המכרז. זה כמו כן המועמד יהיה בקיא בכל הדינים והחוקים למיניהם הקשורים לשירותים הנדרשים.
- העירייה או מי מטעמה לא יישאו בכל אחריות לכל הוצאה או נזק, מכל מין וסוג שהוא שייגרמו למציע ו/או למי מטעמו, בקשר עם הצעתו במסגרת ו/או בקשר למכרז זה, ובפרט בשל אי קבלת הצעתו.
- 10.6 העירייה רשאית שלא לפסול הצעות ולבקש מהמציעים הבהרות, השלמת נתונים ו/או מסמכים.
- האחריות ללימוד והבנת תנאי השירותים, תנאי המכרז ותנאי החוזה, חלים על המציע במלואם. לא תעמוד למציע טענת אי הבנת דרישות השירותים המבוקשים, החוזה, ותנאי התשלום וטענה זו לא תשמש בסיס לתביעות לעדכון ההצעה.
- אין לבצע כל שינוי או תוספת במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין ע"י תוספת בגוף המסמכים, בין במכתב לוואי או כל דרך אחרת, אלא אם הדבר נדרש במפורש בתנאי המכרז.

11. תנאי סף

על המציע לעמוד בכל דרישות הסף המפורטות בסעיף זה וכדלהלן:

- 11.1 מציע שהינו יחיד אשר הינו תושב מדינת ישראל ועוסק מורשה, או תאגיד רשום כדין בישראל העומדים בכל הדרישות ובתנאי הסף במצטבר. גופים המרכיבים תאגיד לא יכולים להשתתף בנפרד, וכן לא תותר הגשת הצעה על ידי גופים שהתאגדו במיוחד לצורך הגשת הצעה למכרז זה.
- 11.2 המציע (לתאגיד - מנהל מטעמו או עובד בכיר מטעמו) הנו בעל רקע ביטחוני פיקודי או ניהולי ברמה מקבילה בתחומים הרלבנטיים לנושאי המכרז. המציע יצרף תעודות, רישיונות ואישורים רלוונטיים.
- 11.3 המציע הינו מי שעיסוקו במהלך 5 השנים האחרונות (11/2018 עד 11/2023) הוא אספקת שרותי יעוץ בתחום ההערכות לחירום והבטחון.
- 11.4 במהלך 5 השנים (11/2018 עד 11/2023) סיפק שרותי יעוץ להערכות לחירום לפחות לשתי רשויות מקומיות שאחת מהן היא עירייה המונה 30,000 תושבים לפחות, ו/או רשויות חירום ציבוריות ו/או גופים ממשלתיים ו/או ממלכתיים.
- 11.5 במהלך 5 השנים האחרונות (11/2018 עד 11/2023) שימש המציע כיועץ שהנחה לפחות שלוש (3) רשויות מקומיות, אחת מהן עירייה המונה 30,000 תושבים לפחות, ו/או רשויות חירום ציבוריות או גופים ממשלתיים או ממלכתיים בהיערכותם לתרגיל חירום דוגמת נקי מפנה.
- 11.6 להוכחת עמידה בתנאי הסף המקצועיים ימלא המציע תצהיר בנוסח המצ"ב **בנספח 10**.

12. למען הסר ספק יודגש כי מציע אשר לא יעמוד בכל התנאים המצטברים המפורטים בתנאי הסף תהיה המזמינה רשאית לפסול את הצעתו על הסף ו/או שלא לדון בה.

13. מסמכים נוספים שיש לצרף להצעה

על המציע לצרף להצעה את כל המסמכים והאישורים המוכיחים באופן ברור את העמידה בדרישות הסף וכן, בנוסף, המציע יצרף את המסמכים והאישורים הבאים:

13.1 במידה והמציע הינו חברה בע"מ, יש לצרף להצעה:

תעודת התאגדות.

אישור עו"ד כמצורף **בנספח 11**:

כי ביצוע העבודות וההתקשרות בחוזה זה לצורך ביצוען הינן במסגרת סמכויות התאגיד;

שמות המנהלים של התאגיד;

שמות האנשים אשר חתימתם מחייבת את התאגיד;

13.2 חתימה על הצהרת מציע

יש לצרף הצהרת המציע בהתאם ל**נספח 1** למסמכי המכרז, בו מצהיר המציע בין היתר כי קרא את כל תנאי מסמכי המכרז, לרבות החוזה על נספחיו, המפרטים הטכניים והדרישות המקצועיות, הבין את האמור בהם וכי הוא מתחייב למלא אחר כל תנאי המכרז על נספחיו וכי אין כל מניעה חוקית במתן השירותים ו/או אספקת הציוד על ידו.

13.3 התחייבות לשמירה על זכויות עובדים ואי העסקת עובדים זרים

המציע יצרף להצעתו תצהיר התחייבות לשמירת זכויות עובדים ותצהירים המאושרים על ידי עורך דין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976, בדבר העדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 או חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, **בנוסחים המפורטים בנספחים: 5, 6 ו-7 למסמכי המכרז.**

13.4 ניגוד עניינים והעדר קרבה אסורה

על המציע לחתום על הצהרה בדבר העדר קרבה אסורה לעובד הרשות או לחבר מועצה

וכן לחתום על התחייבות בדבר העדר ניגוד עניינים בהתאם לנוסח המפורט בנספח 4 ולצרף אותה להצעתו.

13.5 יתר מסמכי ונספחי המכרז חתומים על ידי המציע

יש להגיש את כל המסמכים הנ"ל וכן יתר המסמכים, הנספחים והאישורים אשר הינם חלק בלתי נפרד מסמכי המכרז חתומים ומלאים כנדרש, יחד עם הצעתו של המציע המשתתף במכרז ועם כל מסמכי המכרז לרבות, הסכם ההתקשרות, הכל בהתאם לסדר המפורט בטבלת ריכוז המסמכים למציע המצורפת בנספח 13 כאשר הם חתומים ע"י הספק בכל עמוד בנפרד, מאושרים ומאומתים כדין בהתאם לנדרש.

14. תנאים לעניין צירוף ערבות להצעה

14.1 צירוף הערבות יהא בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז נספח 2 ובהתאם לתנאים המצויינים בתנאי המכרז (ערבות בנקאית ע"ס 10,000 ₪ שתוקפה עד 28.2.2025).

14.2 למען הסר ספק, ועדת המכרזים לא תדון כלל בהצעה בשל פגם מהותי בערבות הבנקאית המצורפת אליה, לרבות צירוף ערבות אשר אינו בנוסח הנדרש בכפוף לדיני המכרזים. המציע מתחייב, כי הערבות תוארך לבקשת העירייה, אם הליכי המכרז לא יסתיימו וכי הוא יפעל בהתאם לדרישות העירייה.

14.3 ועדת המכרזים תהא רשאית להורות על חילוט הערבות אשר הוגשה בצירוף הצעת המציע למכרז, כולה או חלקה, לאחר שניתנה הזדמנות למציע להשמיע טענותיו בפני ועדת המכרזים, אם התקיים אחד מאלה:

14.4 המציע נהג במהלך המכרז בעורמה, תכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים;

14.5 המציע מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק;

14.6 המציע חזר בו מהצעתו למכרז לאחר חלוף המועד להגשת ההצעות במכרז;

14.7 לאחר שנודע למציע בדבר זכייתו במכרז, לא פעל המציע לפי ההוראות הקבועות במסמכי המכרז שהן תנאי מוקדם להתקשרות עם הזוכה במכרז (כגון: חתימה על חוזה ההתקשרות; המצאת מסמכים אשר נדרשו על פי חוזה ההתקשרות כגון: ערבות להבטחת ביצוע החוזה).

14.8 חילוט הערבות בהתאם לסעיף 6.3 לעיל ייחשב כפיצוי מוסכם וקבוע מראש לעירייה ולמציע לא תהא כל דרישה או טענה בקשר לכך.

14.9 מציע יהיה רשאי לקבל את הערבות אשר מסר יחד עם הצעתו למכרז בתנאים המפורטים להלן:

14.10 העירייה הודיעה על הצעה אחרת כזוכה במכרז או על דחיית כל ההצעות, לאחר מתן הודעה של העירייה כאמור ולא יאוחר מחודשיים ממועד קבלת ההודעה;

14.11 ככל שהצעתו של המציע הגיעה למקום שני במכרז, תוחזר לו הערבות רק לאחר שהמציע אשר הצעתו נקבעה כזוכה במכרז, חתם על חוזה ההתקשרות והמציע לעירייה את כל המסמכים הנדרשים לצורך קיום ההתקשרות על פי החוזה;

14.12 ככל שנקבעה הצעתו של המציע כהצעה הזוכה במכרז תושב לו הערבות לאחר חתימת החוזה והמצאת כל המסמכים הנדרשים לצורך קיום ההתקשרות על פי החוזה, לרבות המצאת ערבות ביצוע בהתאם לנוסח אשר צורף להסכם המכרז.

14.13 הערבויות יוחזרו למציעים לאחר חתימת החוזה עם הזוכה שהצעתו התקבלה ולא יאוחר מאשר 3 חודשים מיום חתימת ההסכם עם הזוכה.

15. העדר יחסי עובד מעביד

15.1 המציע מודע לכך כי אין בזכייה במכרז זה לרבות בחתימה על הסכם ההתקשרות כדי ליצור בינו/או עובד מעובדיו/או מי מטעמו לבין העירייה/או מי מטעמה, יחסי עובד מעביד או יחסי שותפות, וכי כל העובדים אשר יועסקו על ידו לצורך ביצוע

התחייבויותיו נשוא מכרז זה יהיו וייחשבו כעובדיו בלבד ולא יהיו בינם לבין העירייה יחסי עובד מעביד, מכל מין וסוג שהוא.

15.2 הקבלן מתחייב לביטוח, בטחון ובטיחות העובדים בכפוף לנספח הביטוח והנזיקין המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי הסכם זה, לרבות הנהגת כללי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות ובטיחות העובדים ורווחתם כדרוש בכל חיקוק באין דרישה כזו כפי שיידרש על ידי המפקח על העבודה במובן חוק ארגון ופיקוח העבודה תשי"ד-1954.

16. הליך השלמת פרטים ובירור פרטים

ועדת המכרזים תהא רשאית לדרוש מכל אחד מן המציעים, לאחר שלב הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע ו/או אישורים ו/או מסמכים חסרים, תוך זמן נקוב, לרבות ובין היתר, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי סף, ובלבד שמדובר בהשלמה טכנית ותוכח עמידה בתנאי הסף עובר למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי. על המציע יהא להשלים את החסר והנדרש במסגרת הזמן אשר הוקצב לו. אי עמידה במועד אשר יוקצב למציע עלולה להביא לפסילת ההצעה.

17. תנאים כלליים והתחייבויות המציע

כמפורט במסמכי מכרז זה, השירותים נשוא מכרז זה (להלן – "השירות"), הינם הדרישות מהיועץ, על כל הכרוך והנלווה מכך.

17.1 המציע שיבחר תישא אחריות המקצועית לביצוע שירותי הייעוץ במכרז זה.

17.2 הייעוץ יינתן ע"י ביועץ ו/או ע"י היועץ המוצע מטעמו, העומד בתנאי הסף. המציע יצרף את פרטי היועץ ופרטי עובדיו שיספקו את השירותים.

המציע לא יורשה להעסיק גורם חיצוני ללא אישור לכך מראש ובכתב ע"י העירייה.

17.3 תקופת ההתקשרות עם הזוכה במכרז הינה ממועד חתימת ההסכם למשך 12 חודשים תוך אפשרות להארכה ל-4 תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת.

הארכת ההתקשרות נתונה לאישור וועדת המכרזים של העירייה ובכפוף לתקציב מאושר.

17.4 העירייה אינה מחויבת להיקפי שעות כלשהם ולעירייה שמורה הזכות להגדיל ו/או לצמצם את היקפי העבודה ושעות העבודה.

18. הליך בדיקת ההצעות במכרז מורכב משני שלבים:

שלב ראשון – תיבחנה ההצעות בתנאי הסף. בשלב זה תפתחנה כל ההצעות אשר התקבלו בתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת ההצעות, לצורך בדיקת עמידת המציעים בכל תנאי הסף. הצעה שלא תעמוד באחד או יותר מתנאים אלה תיפסל. כל הצעה שתעמוד בתנאים הנ"ל תעבור לשלב השני.

שלב שני – תיבחנה הצעות המחיר – **מדד זה מהווה 50% מההצעה.**

שלב שלישי בדיקת מדדי איכות המציעים/הצעות – **מדד זה מהווה 50% מההצעה.**

בשלב זה תיבחן יכולתם של המציעים השונים לתן את השירותים נשוא מכרז זה על פי אמות המידה ומשקלן כדלהלן:

טבלת שקלול מרכיב איכות המציע וניסיונו:

מהות אמת המידה	אופן ניקוד	ניקוד מרבי
----------------	------------	------------

25	התרשמות על סמך ההמלצות ושיחות עם ממליצים	התרשמות מהמלצות מלקוחות המציע
25	התרשמות על סך ראיון עם המציע	התרשמות כללית מהיועץ וצוותו.
50	סה"כ:	

19. סמכות המזמינה ;

- 19.1 לפסול הצעה שהיא בלתי סבירה, או הצעה המותנית בתנאים, או הצעה שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המזמינה מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 19.2 המזמינה רשאית לבטל את המכרז, אם תוגש הצעה אחת בלבד.
- 19.3 המזמינה שומרת לעצמה את הזכות להחליט על ביצוע העבודות נשוא המכרז בשלמותן ו/או חלקים מהן בלבד, ו/או לפצל את ביצוע העבודות נשוא המכרז בין שני מציעים, או יותר, והכל כראות עיניה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, ללא צורך במתן נימוקים כלשהם.
- 19.4 למזמינה נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציעים כולם בכדי לקבל הבהרות להצעתם, או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות.
- 19.5 המזמינה רשאית לערוך את כל הבדיקות הנדרשות, לשם בחינת ההצעות לרבות פניה ישירה לממליצים.
- 19.6 המזמינה רשאית לא לקבוע זוכה אם נראה לה כי אף מציע אינו מתאים.
- 19.7 בנוסף ומבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, הוראות כל דין והלכה פסוקה, ועדת המכרזים רשאית מנימוקים שיירשמו להורות על תיקון כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, וזאת אם מצאה כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה.

20. התחייבות והמצאת אישורים מטעם הזוכה

- 20.1 מציע אשר יקבל הודעת זכייה במכרז יידרש לחתום חוזה (בנוסח המצורף בפרק ב' למסמכי המכרז) ולהמציא את יתר המסמכים הדרושים, לצורך זכייתו במכרז תוך שבוע ימים מהיום בו נודע לו על זכייתו, כגון:

ערבות ביצוע כמפורט בנספח ב' 1 להסכם ההתקשרות.

ערבות לקיום החוזה

כתנאי נוסף לחתימה על החוזה, ימציא המציע הזוכה לעירייה ערבות בנקאית אוטונומית לטובת העירייה, כמפורט להלן:

ערבות ביצוע לביצוע השירותים, על סך 10,000 ₪ הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן כאשר המדד הבסיסי לעניין זה הינו המדד שהיה ידוע במועד האחרון להגשת לחתימת הסכם ההתקשרות, ובנוסף זהה לערבות אשר צורפה **כנספח ב' 2**.

ערבות ביצוע תהא בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות בתוספת שלושה חודשים ממועד סיום ההתקשרות המשוער. ככל שתחליט העירייה על הארכה או דחיית תוקף ההתקשרות, מתחייב הקבלן הזוכה להאריך את תוקף הערבות עד לשלושה חודשים נוספים מתום התקופה המוארכת הנדחית, וככל שיידרש.

ועדת המכרזים תהא רשאית, מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לה על פי דין, להורות על חילוט סכום הערבות (הצעה/ ביצוע/ בדק), כולו או חלק, לפי שיקול דעתה הבלעדי ככל שהפר המציע את החוזה או תנאי מתנאיו, לרבות אי עמידה בסד הזמנים אשר הוקצב לו לביצוע העבודות. המציע לא יהיה רשאי להתנגד לחילוט סכום הערבות האמור.

הוצאות ביחס לערבות הביצוע וכן כל הוצאה כלשהי, תהיינה על חשבון המציע הזוכה בלבד.

21. התקשרות עם מציע שזכה בדירוג נמוך יותר

21.1 ככל שתבוטל זכייתו של המציע הזוכה מכל מסיבה כלשהי וככל שתופסק ההתקשרות עם הקבלן הזוכה לאחר חתימה על ההסכם או בגין אי חתימה על הסכם או מכל סיבה אחרת, תהא העירייה רשאית לפנות למציע שדורג במקום השני במכרז ("כשיר שני"), כאילו היה הזוכה במכרז, בהתאם ובכפוף לעמידה בתנאי המכרז.

21.2 ככל שהכשיר השני לא תפס את מקומו של המציע אשר זכה ובוטלה זכייתו או הופסקה התקשרות עמו, תהא רשאית העירייה לפנות למי שדורג במקום הבא אחריו וכך הלאה עד שייחתם הסכם חדש לביצוע הפרויקט.

22. ניהול ופיקוח

22.1 העירייה רשאית בכל זמן שהוא לבדוק ולהשגיח על מתן השירות בהתאם להנחיות ממונה על חירום בעירייה.

22.2 הוראות העירייה באמצעות המפקח, המנהל או מי מטעמה בכפוף לאמור בחוזה תחייבנה את המציע הזוכה. מובהר בזה, כי הפיקוח מכוון להבטחת קיום התחייבויותיו של הזוכה על פי החוזה במסגרת תקופת ההתקשרות, והשגחת העירייה אינה מקטינה את אחריות הזוכה לביצוע העבודה לפי תנאי מכרז זה.

22.3 הקביעה של העירייה באמצעות המפקח ו/או המנהל או מי שמונה לכך מטעמה, ביחס לשאלה אם הקבלן ביצע את העבודה לפי הנדרש ו/או לפי לוח הזמנים, תהא סופית ומכרעת.

23. שונות

23.1 העירייה תהיה רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא עומדים בדרישות המכרז.

23.2 למען הסר ספק, המציע אינו רשאי להיעזר בקבלני משנה, ללא קבלת הסכמה מראש ובכתב באת העירייה. קבלני המשנה ככל שיאושרו, יחויבו לעמוד בכל תנאי המכרז, והקבלן מתחייב לקבל אישור העירייה מראש על כוונתו להתקשר עם קבלן משנה, כאשר לצורך קבלת אישור העירייה וכתנאי להתקשרות עם קבלן המשנה, יצרף הקבלן את כל המסמכים הדרושים להוכחת עמידותו של קבלן המשנה בתנאי המכרז.

- 23.3 העירייה רשאית לפסול הצעה שהיא בלתי סבירה, או הצעה המותנית בתנאים, או הצעה שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז.
- 23.4 העירייה רשאית לבטל את המכרז אם תוגש הצעה אחת בלבד מכל סיבה שהיא ועל פי שיקול דעתה הבלעדי וכן רשאית העירייה שלא להכריז על זוכה אם תמצא כי אף זוכה אינו מתאים ואינו עונה על ציפיותיה.
- 23.5 מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, ועדת המכרזים תהא רשאית מנימוקים שירשמו, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, להבליג על פגמים טכניים כהגדרתם על פי דיני המכרזים, אם מצאה כי החלטה זו משרתת באופן מרבי את טובת הציבור ובלבד שאין בכך כדי לסכל את תכלית ומטרות המכרז, על דרישותיו.
- 23.6 העירייה תהא רשאית שלא לבצע את העבודות ו/או את חלקן, ולבטל את המכרז או לדחותו בכל עת ולסיים את ההתקשרות עם המציע, לפי העניין, כאשר התברר לה:
- 23.7 יש בסיס סביר להניח כי המציעים כולם או חלקם תיאמו בין ההצעות או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל;
- 23.8 כי ההצעות לא עמדו בדרישות הסף;
- 23.9 כתוצאה משיבוש בלתי צפוי או כתוצאה מעיכובים מנהליים;
- 23.10 התברר לוועדת מכרזים כי לעירייה ו/או למוסדותיה ניסיון רע עם המציע
- 23.11 המציע לא המציע ערבויות
- 23.12 המציע לא חתם על הסכם ההתקשרות

אמנון סעד

ראש עיריית יהוד מונסון

נספח 1'

הצהרת משתתף במכרז

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזה, כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם לאחר שבדקנו ושקלנו כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר ההצעה, וכי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. אנו מצהירים, כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את העבודות ומתן השירותים נשוא המכרז, בהתאם לתנאים המפורטים בחוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליו וכי אין כל מניעה חוקית בביצוע העבודה ומתן השירותים.
3. אנו מצהירים בזה, כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 120 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות או לתקופה נוספת בהתאם להארכת ערבות המשתתף במכרז ולכל זמן שהערבות על הארכותיה תהיה בתוקף.
5. להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים ערבות בנקאית בתוקף בנוסח ובסכום הנקובים במסמכי המכרז.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים כי בתוך 7 ימים מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה ונפקיד בידכם ערבות בנקאית לביצוע המכרז בשיעור הנקוב בחוזה המתאים. עד המצאת הערבות הבנקאית בהתאם לחוזה תשמש הערבות שמסרנו בנוגע למכרז להבטחת כל התחייבויותינו על פי המכרז.
7. אם מסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו, אנו מסכימים כי את הערבות הבנקאית, שצרפנו למכרז, כולה או מקצתה, תחלטו כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש ולא תעמוד לנו כל טענה בדבר גובה סכום הפיצוי המוסכם והפחתתו.
8. אנו מסכימים, כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו רשאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
9. אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז וברור לנו כי ככל שיחסרו מסמכים או הוגשו מסמכים שגויים יש בכך כדי לפסול את הצעתנו.
הכתוב דלעיל המיוחס לרבים יחול לגבי יחיד ולהפך.

שם מציע/חברה: _____ כתובת: _____ טלפון: _____

שם איש קשר: _____ תפקיד: _____ תאריך: _____

נוסח ערבות בנקאית להגשת הצעה למכרז

לכבוד
עיריית יהוד מונוסון

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות מס'

לבקשת _____ (להלן – המבקש), אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום המגיע או שיגיע לכם מאת המבקש בקשר עם מכרז מס' 30/2024 לאספקת שירותי ייעוץ בתחום החירום עיריית יהוד – מונסון עד לסכום של 10,000 ₪ (במלים: עשר אלף ₪).

כל סכום מתוך הערבות שנשלם לכם עקב דרישתכם ישולם בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן כמפורט להלן:

אם יתברר ביום תשלום הערבות, על פי דרישתכם, כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, נשלם את סכום הערבות כשהוא מוגדל בשיעור העלייה של המדד החדש לעומת המדד היסודי.

אם יתברר ביום התשלום, על פי דרישתכם, כי המדד החדש ירד לעומת המדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם, ובתנאי שלא יעלה על סכום הערבות שנקבע.

בכתב ערבות זה:

'המדד חדש' – המדד שפורסם לאחרונה לפני תשלום הערבות בפועל.

'מדד יסודי' – **מדד חודש אוגוסט 2024**

אנו נשלם לכם מיד לאחר קבלת דרישתכם בכתב שבה יצוין בפירוט הסכום הנדרש בתוספת הפרשי הצמדה, בלי שיהיה עליכם לנמק את דרישתכם ובלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי היכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאיתנו את תשלומי של הסכום מכוח ערבות זו בפעם אחת או במספר דרישות שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מסכום הערבות בלבד ובתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על סך 10,000 ₪ בתוספת הפרשי הצמדה.

ערבות זו תישאר בתוקף עד תאריך **27.2.2025** כולל. כל דרישה על פי ערבות זו, צריכה להתקבל על ידנו בכתב לא יאוחר מהמועד הנ"ל. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה בכל צורה שהיא.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות:

לסניף הבנק _____ שכתובתו _____

תאריך _____ חתימה _____

חוות דעת רואה חשבון אודות "עסק חי"

תאריך: _____

לכבוד
עיריית
יהוד מונסון

א.ג.ג.,

הנדון: דיווח רואה חשבון - מכרז מס' 30/2024 למתן שירותי ייעוץ בתחום

החירום בעיריית יהוד – מונסון ("המכרז")

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הנני לדווח כדלקמן:

1. הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____, בוקרו על ידי וחוות דעתי נחתמה בתאריך _____ . לחילופין: הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____ ובוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך _____.
2. הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (*), או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים "כעסק חי".
3. לצרכי דיווחי במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (**).
4. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף 3 לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי".

בכבוד רב,

רואי חשבון

(*) לעניין מכתבי זה "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.
(**) אם מאז מועד חתימת דוח המבוקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים ג', ד'.

נספח 4

הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות או לחבר מועצת העיר והעדר ניגוד עניינים

- אנו _____ המציע במכרז מס' 30/2024 ("החברה") מבקשים להודיע ולהצהיר כי :
1. לבעלי מניותיה של החברה ו/או מנהליה ו/או מורשה חתימה מטעמה אין קשר עסקי ו/או משפחתי או קשר קבוע אחר כלשהו בקרב חברי מועצת העיר ו/או עובדיה הבכירים של עיריית יהוד מונסון לרבות ראש העיר.
 2. ידוע לי כי ועדת המכרזים של העירייה תהיה רשאית לשקול פסילת הצעתנו אם יש קרבה או ניגוד עניינים כאמור לעיל או אם נמסרה הצהרה לא נכונה מטעמנו.
 3. אנו מצהירים כי לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין התחייבויות המציע על פי מכרז זה לבין כל פעילות ו/או התחייבות אחרת שלו.
 4. אנו מתחייבים להימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים בין המציע לבין העירייה במישרין ו/או בעקיפין והמציע מתחייב בזאת להודיע לעירייה על כל חשש לקיום ניגוד עניינים או קרבה כאמור עם היוודע לו הדבר.
 5. אנו מצהירים בזאת כי הפרטים שמסרנו לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם החברה: _____

חתימת מורשי החתימה בחברה: _____

* בכל מקרה בו קיים חשש לניגוד עניינים עקב קרבה כלשהי תכריע דעת יועמ"ש העירייה

תצהיר בדבר שכר מינימום כדין
לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 (להלן: "החוק") והתחייבות
לשמירה על זכויות עובדים

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהירה בזאת, כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ ח.פ. _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמינה (להלן: "המציע"), עיריית יהוד מונוסון ("המזמינה"). אני משמש/ת כ- _____ אצל המציע ומוסמך/ת ליתן מטעמו תצהיר זה.
2. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על ידי המזמינה ויחתם בין הצדדים הסכם התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת הסכם ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) לקיים כלפי המועסקים מטעמו בביצוע השירותים נשוא המכרז, את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים את האמור בצווי ההרחבה הרלבנטיים לענף ואת האמור בכל החוקים הבאים (להלן: "חוקי העבודה"):

חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959

חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951

חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976

חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1951

חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954

חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו – 1996

חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953

חוק החניכות, תשי"ג - 1953

חוק הגנת השכר, תשכ"ח – 1958

חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג – 1963

חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה – 1995

חוק שכר מינימום, תשמ"ז – 1987

חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א - 2001

חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב - 2002

צו הרחבה לביטוח פנסיוני קיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957

□ הנני מצהיר כי המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום* ;

המציע או בעל זיקה** אליו הורשע בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה* ;

המציע או בעל זיקה אליו הורשע בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה*.

[* יש למחוק את הסעיפים הבלתי רלוונטיים]

[**"בעל זיקה" - כהגדרת מונח זה בסעיף 2ב' לחוק]

הנני מצהיר, כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

 חתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

 (חתימה וחותמת עוה"ד)

נספח 6

תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כחוק לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 (להלן: "החוק")

אני הח"מ, _____, בעל ת.ז מס' _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן: אני משמשת/ת כ- _____ אצל _____ (להלן: "הקבלן") ומוסמך ליתן תצהיר זה בשמו ובעבורו. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי הקבלן, בעל השליטה בו, ואם הקבלן הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שבשליטת בעל השליטה בו.

"שליטה" - כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968

הנני מצהיר בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה לקבלן: (סמן ב-X את המשבצת המתאימה)

לא הורשעו בפסק-דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום י"ז בטבת התשס"ב (1 בינואר 2002) לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן - "חוק עובדים זרים") ובשנה שקדמה למועד תצהיר זה.

הורשעו בשתי עבירות או יותר שנעברו אחרי יום י"ז בטבת תשס"ב (1 בינואר 2002) לפי חוק עובדים זרים, בפסקי דין חלוטים, אך במועד מתן תצהיר זה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר, כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

(חתימה וחותמת עוה"ד)

נוסח התחייבות להעסקת עובדים

לכב'
עיריית יהוד מונוסון

א.ג.ג.,

הנדון: העסקת עובדים כדין

אנו הח"מ, חב' _____ ח-פ _____ מרח' _____, מאשרים, מצהירים ומתחייבים, כדלקמן:

1. אנו מצהירים ומתחייבים כי אנו מעסיקים אך ורק עובדים בעלי אזרחות ישראלית המועסקים באופן חוקי ועפ"י כל דין, או עובדים אשר שוהים בישראל באופן חוקי, כשברשותם היתרי שהיה כדין בישראל, בתוקף ואשר עובדים בישראל באופן חוקי אשר ברשותם היתרי עבודה חוקיים שהוצאו להם כדין ע"י הרשות המוסמכת.
2. אנו מתחייבים כי במהלך ביצוע כל העבודות שנבצע עבורכם, נעסיק בכל עת אך ורק עובדים בעלי אזרחות ישראלית שיועסקו כעל ידנו באופן חוקי ועפ"י כל דין, או עובדים אשר שוהים בישראל באופן חוקי, כשברשותם היתרי שהיה כדין בישראל, אשר יהיו בתוקף בכל תקופת עבודתם אצלנו במהלך ביצוע העבודות עבורכם, ואשר עובדים בישראל באופן חוקי כשברשותם היתרי עבודה חוקיים שהוצאו להם כדין ע"י הרשות המוסמכת, ויהיו בתוקף במשך כל תקופת ביצוע העבודות עבורכם.
3. אנו מתחייבים שלא להעסיק עובדים אשר שוהים באופן בלתי חוקי בישראל או כאלה שאין ברשותם אישור שהייה ואישור עבודה בישראל כדין.
4. היה ואישור השהיה או אישור העבודה של מי מעובדינו המועסק בעבודות שאנו מבצעים עבורכם, יפקע או יבוטל או יסתיים תוקפו מכל סיבה שהיא, אנו מתחייבים להפסיק את העסקתו של העובד מיידית כאשר יודע לנו או מיד עם קבלת דרישה כזו מכם.
- אנו מסכימים כי תהיו רשאים לבחון, בכל עת כפי שתמצאו לנכון, את אישורי השהיה והעבודה של עובדינו המועסקים בעבודה אצלכם.
- היה ונפר את ההתחייבות דלעיל, מכל סיבה שהיא, ויתברר כי מי מעובדינו אינו מקיים את האמור לעיל, יחולו ההוראות הבאות:
 - א. עבודת העובד תופסק עפ"י הוראה של נציגכם לעובדים או לנציגנו, לאלתר.
 - ב. אתם תשלחו לנו הודעה בכתב בעניין זה.
 - ג. העבודה תתחדש רק לאחר שנציג בפניכם אישורים דרושים לפיהם כל עובדינו המועסקים בעבודה עבורכם מקיימים את התנאים המפורטים לעיל.
 - ד. כל עיכוב בביצוע העבודה בגין האמור לעיל לא יזכה אותנו בהארכה ולא ישנה את המועד בו עלינו לסיים את העבודות עפ"י החוזה בינינו.
 - היה ונפר את ההתחייבות הפרה נוספת, מכל סיבה שהיא, תהיו רשאים להפסיק את ההתקשרות עמנו, לבטל את החוזה עמנו, ולהפסיק את ביצוע כל העבודות על ידינו, מיד וללא צורך בהודעה מוקדמת או בהתראה ולהעביר את ביצועה לאחר.

אנו לא נהיה זכאים לכל פיצוי שהוא בגין הפסקת ההתקשרות ונהיה מנועים מלנקוט הליכים למנוע את ההתקשרות עם אחר לביצוע העבודות או לעכב את ההתקשרות עמו.

5. ידוע לנו כי ההצהרות וההתחייבויות המפורטות לעיל הן מעיקרי ההתקשרות בינינו וכי העירייה התקשרה עמנו על סמך ההצהרות וההתחייבויות דלעיל, וכי הפרת ההתחייבויות דלעיל תהווה הפרה יסודית של החוזה בינינו, על כל המשתמע מכך.

ולראיה חתמנו, היום _____.

חתימת הקבלן באמצעות
מורשי החתימה

הריני לאשר כי מסמך זה נחתם בפני ע"י חב' _____ באמצעות מורשי החתימה
ה"ה _____ ת.ז. _____ וכן _____
ת.ז. _____ וכי חתימתם של הנ"ל בתוספת חותמת החברה, מחייבת את החברה לכל דבר
ועניין.

תאריך: _____.

חתימה וחותמת של עו"ד

נספח 8

תצהיר על העדר הרשעות של המציע ושל עובדי המציע

אני החתום מטה:

שם פרטי: _____

שם משפחה: _____

תעודת זהות: _____

בעלת זכות חתימה בחברה: _____ ח.פ. : _____ ("הקבלן")

מצהיר/ה בזה כי מנהל המציע וכל העובדים, מנהלים או מי מטעם הקבלן או החברה, לרבות הקבלן והחברה בעצמם, אשר יועסקו בביצוע שירותים נושא מכרז, במהלך כל תקופת ההתקשרות, לא הורשעו בעבירות שיש בהן עבירות כהגדרתן בחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001;

וכן בירות שיש בהן קלון ו/או עבירות פיסקאליות ו/או בעבירות שיש קשר בינן לבין ביצוע העבודה כדוגמת העבודות והשירותים נושא מכרז זה.

חותמת החברה/קבלן

חתימה

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

(חתימה וחותמת עוה"ד)

נספח 9

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____ העובד ב _____
 (שם המציע) מצהיר בזאת כי:

- א. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
- ב. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.

ג. **שירותי ייעוץ בתחום חירום שסופקו על ידי חברת _____**

שנה	תחומי השירותים שסופקו על ידי החברה	מספר תושבים ברשות המקומית	עבור-עירייה/ רשות מקומית / מועצה אזורית- שם איש הקשר ומספר טלפון של איש קשר.

לצורך הוכחת הניסיון הנדרש לעיל בסעיף זה על המציע למלא את טבלת פירוט הניסיון בפירוט מלא, המאומתת כתצהיר, ולצרף לתצהירו ביחס לכל פעילות המצוין בתצהיר אסמכתא כגון: חשבוניות, הסכמי התקשרות. מובהר בזאת, כי ציון ניסיון ללא אסמכתא מפורשת עשוי להוביל לאי הוכחת הפרויקט ותנאי הסף.

א י ש ו ר

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

 (חתימה וחותמת עוה"ד)

אישור עורך דין על פרטי המציע כתאגיד

לכבוד
עיריית יהוד מונוסון

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז מס' 30/2024 אספקת שירותי ייעוץ בתחום החירום – יהוד מונוסון

אני _____ מאשר הפרטים הבאים לגבי הגוף המציע:

עו"ד (שם מלא)

1. שם כפי שהוא רשום ברשם רשמי: _____
2. סוג התארגנות: _____
3. תאריך ההתארגנות: _____
4. מספר מזהה: _____
5. שמות ומספרי ת.ז. של המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם הגוף המציע ודרישות נוספות כמו תוספת חותמת (אם נדרש): _____

6. ביצוע העבודות וההתקשרות במכרז הנדון הינן במסגרת סמכויות התאגיד.

בכבוד רב,

שם מלא עו"ד חתימה וחותמת כתובת + טלפון

רשימת הממליצים

1. שם הממליץ _____ חברה _____ תפקיד _____
טלפון קווי _____ טלפון נייד _____
האם הממליץ קיבל שרות מהמציע ? כן/לא . תיאור השרות _____

2. שם הממליץ _____ חברה _____ תפקיד _____
טלפון קווי _____ טלפון נייד _____
האם הממליץ קיבל שרות מהמציע ? כן/לא . תיאור השרות _____

3. שם הממליץ _____ חברה _____ תפקיד _____
טלפון קווי _____ טלפון נייד _____
האם הממליץ קיבל שרות מהמציע ? כן/לא . תיאור השרות _____

4. שם הממליץ _____ חברה _____ תפקיד _____
טלפון קווי _____ טלפון נייד _____
האם הממליץ קיבל שרות מהמציע ? כן/לא . תיאור השרות _____

5. שם הממליץ _____ חברה _____ תפקיד _____
טלפון קווי _____ טלפון נייד _____
האם הממליץ קיבל שרות מהמציע ? כן/לא . תיאור השרות _____

6. שם הממליץ _____ חברה _____ תפקיד _____
טלפון קווי _____ טלפון נייד _____
האם הממליץ קיבל שרות מהמציע ? כן/לא . תיאור השרות _____

נספח 13 טופס ריכוז מסמכים למציע

אין	יש	תיאור
		<u>הצעת המציע</u>
		הצעת המחיר של המציע (פרק ב' למסמכי המכרז ונספחיו) חתומים על ידי המציע
		<u>מסמכים לפרק א' - תנאי המכרז</u>
		נספח 1' הצהרת משתתף במכרז
		נספח 2' ערבות הצעה למכרז
		נספח 3' חוות דעת רואה חשבון אודות "עסק חיי"
		נספח 4' העדר קרבה לעובד הרשות או לחבר מועצת העיר
		נספח 5' התחייבות להעסקת עובדים כדין ותשלום שכר מינימום כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976
		נספח 6' תצהיר העסקת עובדים זרים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976
		נספח 7' התחייבות להעסקת עובדים
		נספח 8' תצהיר העדר הרשעות של המציע ועובדיו
		נספח 9' תצהיר ניסיון המציע
		נספח 10' פרטי תאגיד
		נספח 11' רשימת ממליצים מסמכים המוכיחים את ניסיונו של המציע

אין	יש	מסמכים משלימים לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף
		אישור עוסק מורשה לצורך מע"מ
		אישור מפקיד השומה, או מרואה חשבון המעיד שהוא מנהל פנקסי חשבוניות והרשימות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף
		אישור על ניכוי מס במקור ו/או פטור מכך.
		קבלה עבור רכישת מסמכי המכרז.
		העתק חוברת תנאי המכרז (פרק א' למכרז) בצירוף חתימות המציע על כל עמוד בנפרד בהתאם לדרישות המכרז.
		הסכם ההתקשרות ונספחיו (פרק ב' למכרז) חתום על ידי המציע בהתאם לדרישות המכרז.
		הצעת המציע (פרק ג' למסמכי המכרז)

עיריית יהוד מונוסון

מכרז מס' 30/2024

לאספקת שירותי ייעוץ בתחום החירום
פרק ב' - הסכם התקשרות עם הקבלן

נספחים:

נספח ב' (1) - נוסח ערבות ביצוע

הסכם ההתקשרות

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ בשנת 2024

בין:

עיריית יהוד מונסון

ברח' מרבד הקסמים 6 יהוד

(להלן: "העירייה")

מצד אחד

לבין:

ח.צ.ח.פ.ת.ז.

מרחוב

_____ (עיר) _____ (מיקוד)

מצד שני

(להלן: "המציע"/"היועץ")

1. מבוא

הואיל ו: העירייה פרסמה מכרז פומבי מס' 30/2024 למתן שירותי ייעוץ לתחום החירום כמפורט במסמכי המכרז על נספחיו המצ"ב כחלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "השירותים" ו"המכרז");

והואיל ו: בהחלטת ועדת המכרזים של העירייה נבחר היועץ למתן השירותים הנדרשים;

והואיל ו: זכה במכרז שפורסם בעניין הסכם זה, בהתאם להחלטת וועדת המכרזים של העירייה, והתחייב לפעול ולתן את השירותים נשוא המכרז בהתאם להוראות המכרז ולהצעה;

והואיל ו: הצדדים מעוניינים כי המציע ייעץ לעירייה בתחום השירותים המפורטים במכרז, בהצעה ובהסכם זה כמפורט בתנאי ההסכם, המכרז וההצעה;

והואיל ו: והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין המציע ולמי מעובדיו לבין העירייה, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד.

לפיכך הוצהר הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

- 1.1 המבוא להסכם זה וכן מסמכי המכרז ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.2 הכותרות נועדו לשם הנוחיות בלבד והן לא תשמשנה לפרשנות ההסכם.
- 1.3 הוראות הסכם זה באות להוסיף על הוראות המכרז, אין בהוראות הסכם זה כדי לגרוע מהוראות המכרז ומכל סעד לו זכאית העירייה על פי המכרז ולא ייחשב האמור בהסכם זה כהקלה או כוויתור על הוראה מהוראות המכרז.
- 1.4 במקרה של סתירה או אי בהירות בין הוראות המכרז לבין הוראות הסכם זה יחולו הוראות המכרז, אלא אם נאמר במפורש אחרת.

2. נושא ההתקשרות

- 2.1 העירייה מזמינה בזאת מאת היועץ שירותי ייעוץ להערכות העירייה לחירום, כמפורט במפרט השירותים המצורף בפרק ג' למסמכי המכרז (להלן: "השירותים"), בהתאם לתנאי ההסכם ובכפוף לקיום הוראותיו והיועץ מתחייב לספק את השירותים, לשביעות רצון העירייה, הכול בהתאם להוראות ההסכם ותנאיו.
- 2.2 מובהר ומוסכם בזאת במפורש כי עצם מסירת הייעוץ ליועץ וכן היקף הייעוץ הינם כפופים לתקציבה המאושר של העירייה ובנוסף מצויים בשיקול דעתה הבלעדי, והעירייה אינה מתחייבת להזמין מן היועץ שירות בהיקף או בתדירות כלשהם, אלא כפי שתראה לנכון.
- 2.3 היועץ מצהיר כי אין ולא תהייה לו כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות בקשר עם היקף השירות, סוגו או ערכו ומתחייב ליתן השירות במקצועיות, בשקדנות וברמה גבוהה לשביעות רצון הממונה, בכל היקף שיידרש ובתמורה למחיר הנקוב בהסכם זה.

3. השירותים:

- 3.1 היועץ מתחייב לספק שירותי ייעוץ להערכות העירייה לחירום, כמפורט במפרט השירותים המצ"ב **בפרק ג'**, ומהווה נספח להסכם וחלק בלתי נפרד ממנו.
- 3.2 היועץ יקיים פגישות עבודה עם הממונה ו/או מי מטעמו לפי הצורך, בין היתר לצורכי תיאום ודווח וזאת בנוסף לדיווחים שוטפים שיתבצעו באמצעות הטלפון, פקסימיליה, דוא"ל ובדרכים נוספות.
4. הממונה ו/או מי מטעמו יהיה רשאי לפנות אל היועץ בכל עת בבקשת הבהרות והשלמות לדוחות ולנתונים שימסור לידו במסגרת מתן השירות, והיועץ מתחייב לספק לעירייה בתוך זמן סביר.

הצהרות היועץ

היועץ מצהיר בזאת ומתחייב כדלקמן:

- 4.1 כי הוא מכיר את מהות השירותים המוזמנים אצלו וכי הוא בעל אמצעים, ידע, ניסיון, מומחיות, כוח האדם המתאים, היכולת המקצועית והציוד הנדרשים לביצוע התחייבויותיו המפורטות בהסכם ויבצען ברמה גבוהה לשביעות רצונה המלא של העירייה ובמלוא כושרו ומרצו.
- 4.2 כי יש באפשרותו הטכנית והמקצועית לקיים את כל תנאי הסכם זה, ולמיטב ידיעתו, אין כל מניעה על פי כל דין ו/או הסכם ו/או אחרת להתקשרותו בהסכם זה.

- 4.3. כי לא תלויה נגדו כל תביעה משפטית שהיא בקשר עם מחויבויותיו נשוא הסכם זה ולא נעשו פעולות ו/או קיימות התחייבויות אשר ימנעו ו/או עשויות למנוע ממנו למלא אחר התחייבויותיו על פי הסכם.
- 4.4. כי ידווח לעירייה על כל רישום פלילי ו/או כתב אישום המוגש כנגדו במהלך תקופת ההתקשרות. ידוע ליועץ כי המזמין יהיה רשאי להפסיק את ההתקשרות עם היועץ במקרה כאמור.
- 4.5. כי הינו אחראי לכל מעשה ו/או מחדל שלו ושל עובדיו וישא בכל התוצאות הנובעות מנזק אשר יגרם מהתרשלות בביצוע הייעוץ לפי הסכם זה.
- 4.6. לפעול בהתאם להנחיותיו ו/או הוראותיו של המנהל שיינתנו לו מזמן לזמן.
- 4.7. לקיים ישיבות ו/או פגישות עם כל גורם כפי שיידרש לצורך קיום הסכם זה, כי ישתתף בדיונים, כפי שיידרש, בנושאי מתן השירות בתיאום מראש.
- 4.8. כי הינו עוסק מורשה לצורך מע"מ ומנהל ספרים כחוק.
- 4.9. ידוע ליועץ ומוסכם עליו כי העירייה רשאית להעסיק יועצים נוספים לצורך מתן השרות ו/או רשאית לבצעו בעצמה, ואין לו כל בלעדיות בתחום זה, ולא תהיינה לו כל טענות ממין וסוג שהוא בעניין זה, לרבות בנוגע להחלטה על העסקת יועצים נוספים, זהותם, אופן חלוקת העבודה בין היועצים וכיו"ב.
- 4.10. היועץ מצהיר בזאת כי ידוע לו שאין בינו ו/או מי מטעמו לבין העירייה ו/או מי מטעמה יחסי עובד-מעביד ו/או יחסי שליחות וכי הוא ו/או מי מטעמו אינם מוסמכים להתקשר ולהתחייב בשם העירייה ו/או מי מטעמה, אלא אם כן יקבלו לשם כך הרשאה מראש ובכתב בכל ענין וענין בנפרד.
- 4.11. היועץ מתחייב לבצע את השרות בהתאם להוראות כל דין, הוראה, תקן, כלל, תקנה, תקנון, נוהל וכיו"ב, ותוך שמירה והקפדה על טוהר המידות.

5. תקופת ההסכם

- 5.1. תקופת ההסכם תהיה למשך שניים עשר (12) חודשים, החל ממועד חתימתו על ידי הצדדים, ובתנאי שהיועץ יקיים את כל התחייבויותיו לפי הסכם זה ונספחיו, לשביעות רצון העירייה.
- 5.2. בתום תקופת ההסכם, רשאי המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, להאריך את ההסכם לתקופות נוספות של ארבעים ושמונה (48) חודשים נוספים, כולם או כל חלק מהם בכל פעם, ובלבד שסך תקופת ההסכם, כולל תקופות הארכה, לא תעלה על שישים (60) חודשים.
- 5.3. הארכת תקופת ההסכם כאמור תעשה בכתב, באמצעות דואר רשום, פקס או דואר אלקטרוני לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין, לא יאוחר משבעה (7) ימים לפני תום תקופת ההסכם, או תום כל תקופה של הארכת ההסכם, לפי העניין.
- 5.4. למרות האמור בסעיפים 5.1-5.2 לעיל, ומבלי לגרוע מכל זכות אחרת של העירייה, רשאית העירייה, בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להפסיק את שירותי היועץ לפי חוזה זה, על ידי מתן הודעה בכתב ליועץ של שלושים ימים מראש. הופסקו שירותי היועץ כאמור בסעיף זה, תשלם העירייה ליועץ את התמורה המגיעה לו בגין השירות שסופק לה עד מועד הפסקת השירות.

5.5. עם סיום מתן השירותים על פי הסכם זה, בין אם בשל סיומו כאמור בסעיף 5.4 לעיל ובין אם בשל סיום תוקפו או הפרתו, מתחייב היועץ למסור לעירייה, תוך פרק זמן סביר, את כל המידע והמסמכים אשר הצטברו אצלו בתקופת מתן השירותים על פי הסכם זה.

6. התמורה

6.1. תמורת מתן השירותים וקיום מלוא התחייבויות היועץ, כנדרש על פי הסכם זה, לשיעור רצונו המלא של המזמין, ובכפוף לקיומה של הזמנה תקציבית מאושרת, ישלם המזמין ליועץ סך של _____ ₪ בהתאם להצעתו כפי שנתקבלה ע"י העירייה) לשעה במכפלת מספר השעות שבוצעו בפועל והמאושרות על ידי העירייה (להלן "התמורה").

6.2. מוסכם כי התמורה לשעת עבודה כאמור לעיל הינה סופית, קבועה ומוחלטת והיא כוללת את כל הוצאות היועץ, בין המיוחדות ובין הכלליות, מכל מין וסוג שהוא, הנדרשות לביצוע השירותים על פי תנאי ההסכם ומהווה כיסוי מלא לכל התחייבויות היועץ, לרבות כוח אדם, הוצאות נסיעה, רכב, אש"ל, ביטול זמן, ציוד משרדי, טלפונים, הדפסות, הכנת דוחות, השתתפות בפגישות, ביטוחים וכל הוצאות משרדיות ו/או אחרות של היועץ ו/או מי מעובדיו, הנדרשות בקשר עם מילוי התחייבויותיו המפורטות בהסכם זה.

6.3. לתמורה יתווסף אך ורק מע"מ, בשיעורו על פי דין.

6.4. כל מס, היטל או תשלום חובה, מכל סוג שהוא (למעט מע"מ), החלים או אשר יחולו בעתיד על ביצוע השירותים עפ"י חוזה זה, יחולו על היועץ וישולמו על ידו. העירייה תנכה מהסכומים המגיעים ליועץ כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין ובכלל זאת מיסים, היטלים ותשלומי חובה, והעברתם לזכאי תהווה תשלום ליועץ.

6.5. מחיר התמורה יוצמד למדד המחירים לצרכן אחת לשנה, בתחילת כל שנה, החל מהשנה השנייה, ככל שיוארך ההסכם. למען הסר ספק יובהר, כי היועץ לא יהיה זכאי לתשלום הפרשי הצמדה בגין שנת ההתקשרות הראשונה.

6.6. מובהר, כי תשלום התמורה והיקפה מותנה בביצוע השירותים בפועל ובקבלת אישור הממונה לשירות זה.

6.7. מובהר בזאת במפורש כי המחיר לו זכאי היועץ בגין שעת עבודה הינו אחיד וקבוע, בלא קשר להיקף השירותים שהוזמנו ממנו, למקום בו מסופקים השירותים, מועד אספקת השירותים (ימים ושעות), למורכבותם, לאופיים, למידת הדחיפות בביצועם ומשך הזמן הנתון לביצועם, לקיומו של פיקוח נדרש לצורך אספקתם/ היעדר פיקוח ולמועד בו נדרשו/ בו הם מבוצעים וכיו"ב.

6.8. המזמין יהא רשאי לקזז מסכום התמורה כל נזק שנגרם לו על ידי היועץ.

6.9. ספרי המזמין וחשבונותיו ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים ששולמו.

6.10. התמורה תשולם ליועץ בכפוף לתנאים המפורטים להלן :

6.10.1 החיוב יהיה חודשי ויכלול את התמורה המבוקשת עבור השירותים שבוצעו בפועל במהלך החודש הקודם.

6.10.2 לצורך קבלת התמורה יגיש היועץ למנהל מטעם המזמין חשבונית מס לתשלום בצירוף חשבון המפרט את שעות העבודה שהושקעו והשירותים שסופקו במהלך וכך את העתקי ההזמנות לפיהן בוצעו.

- 6.10.3 התמורה תשולם ליועץ לאחר אישור החשבון על ידי המנהל וגזבר העירייה ועל פיו.
- 6.10.4 התמורה תשולם ליועץ בתוך 30 יום מתום חודש הגשת החשבון למזמין (ש+30).

7. אי קיום יחסי עובד מעביד

- 7.10 מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות כי היועץ, מורשיו ועובדיו הינם לגבי המזמין בגדר של יועץ עצמאי, לפיכך, אין נקשרים בין המזמין לבין ו/או מי מטעמו יחסי עובד מעביד, ואין היועץ ו/או מורשיו ו/או עובדיו זכאים לכל תשלום ו/או זכויות ו/או הטבה סוציאלית ו/או פיצוי שהם המגיעים לעובד ממעבידו, על פי כל דין ו/או נוהג.
- 7.11 כמו כן, מצהיר בזאת היועץ, כי הוא המעביד של עובדיו וכי אין בחוזה זה כדי ליצור יחסי עובד ומעביד בין העירייה לבין מי מעובדיו ו/או מי מטעמו.
- 7.12 היועץ מצהיר ומסכים, כי אם יתבע מסיבה כלשהי, במועד כלשהו אחרי תחילת תוקפו של הסכם זה, זכויות מכח יחסי עובד מעביד, למרות כוונת הצדדים שבאה לידי ביטוי מפורש בהסכם זה, ואם ייקבע כתוצאה מכך כי רואים את העסקת היועץ כהעסקת עובד וכי חלים עליה ועל העסקתו הדינים והתנאים של עובד, הרי מוסכם ומותנה בזאת בין הצדדים ומוצהר על ידי היועץ כי התשלומים שינתנו לו כעובד בגין מתן השירותים בהתאם להסכם זה, יחושבו על פי הקבוע לעניין זה לגבי עובדי העירייה בתפקיד ובדרגה דומים ככל האפשר, ובאין תפקיד זהה או דומה כאמור, יחושבו התשלומים בהתאם לקבוע לעניין זה בהסכמי העבודה הקיבוציים החלים על עובדים מסוג זה או מסוג דומה או בהעדר הסכם כאמור, לפי הסכם העבודה הקיבוצי הקרוב לעניין.
- 7.13 במקרה של תביעה כאמור, היועץ מתחייב להשיב לעירייה תוך 30 יום מהמועד בו ייקבע כי היה או הינו עובד שכיר של העירייה את כל התשלומים העודפים שקיבל מהעירייה במשך כל התקופה שעד לאותו מועד מעבר למשכורת שהייתה משולמת לו כעובד שכיר, בהתאם לאמור לעיל, לרבות את המע"מ ששולם לו על בסיס ההנחה המוסכמת כי הגיש את שירותיו כיועץ עצמאי.
- 7.14 במקרה של תביעה כאמור, היועץ מתחייב לשפות את העירייה על כל סכום בו תחויב לכל גורם כתוצאה מהקביעה כי הגיש את שירותיו לעירייה כעובד ולא כקבלן עצמאי, לרבות תשלומים למוסד לביטוח לאומי, מס הכנסה וכיו"ב, וכן יפצה את העירייה בגין כל הוצאה, לרבות הוצאה משפטית שתהיה כרוכה בדרישה או תביעה להכרה בו או מי מטעמו כעובד או הוצאה הנובעת ממנה.
- 7.15 כל סכום עודף שהיועץ יהא חייב בהשבתו כאמור לעיל ישא הפרשי הצמדה וריבית חודשית צמודה עפ"י חוק פסיקת ריבית והצמדה, וזאת החל מהמועד בו שולם ועד למועד השבתו לעירייה.
- 7.16 במקרה של תביעה כאמור, העירייה תהא זכאית לקזז סכומים עודפים אלו כנגד כל סכום שיגיע ליועץ מהעירייה עפ"י תנאי ההתקשרות או עפ"י החלטת ערכאה שיפוטית.

8. אחריות היועץ לנזקים

- 8.10 היועץ יהא אחראי בלעדית לכל נזק; אבדן; פגיעה, בין בגוף ובין ברכוש שיגרם לכל אדם, בין אם הוא עובד העירייה ובין אם לאו, שיגרמו עקב מעשיו ו/או מחדליו הרשלניים של היועץ ו/או מי מטעמו במתן שירותים לפי הסכם זה.

- 8.11 למען הסר ספק העירייה לא תהא אחראית לכל נזק; אבדן או פגיעה שיגרמו כתוצאה ממעשיו ו/או מחדליו הרשלניים של היועץ ו/או מי מטעמו במתן שירותים לפי הסכם זה.
- 8.12 היועץ יפצה וישפה את העירייה בגין כל תשלום שתחויב לשלם כתוצאה מאי קיום התחייבותו כאמור בסעיף 8.1 לעיל.
- 8.13 היועץ פוטר את העירייה והבאים מטעמה מכל אובדן ו/או נזק שייגרם על ידה לרכושו של היועץ ו/או לרכוש אחרים הנמצאים בפיקוחו או באחריותו של היועץ. פטור זה לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

9. ביטוח

מבלי לגרוע מאחריותו של היועץ על פי הסכם זה ו/או על פי דין מתחייב היועץ למלא אחר הוראות הביטוח המופיעות ב"נספח הביטוח" המצורף להסכם זה ומסומן כ"נספח X".

10. קיזוז

המזמין רשאי לקזז, ללא כל צורך במתן הודעת קיזוז כלשהיא, כנגד כל סכום המגיע מהמזמין, על פי הסכם זה ליועץ, כל חוב, בין קצוב ובין שאינו קצוב, המגיע למזמין מהיועץ, בגין כל דבר ועניין, בין על פי הסכם זה ובין על פי כל הסכם, התחייבות או חבות אחרת, לרבות כל סכום ו/או פיצוי אשר יגיעו לעירייה ו/או סכום שעל העירייה לשאת בו מחמת שנתבעה על ידי צד ג' בגין מעשי ו/או מחדלי היועץ ו/או עובדיו ו/או כל סכום אשר העירייה תידרש לשלם ו/או שעשוי להגיע לה על פי הסכם זה ו/או בגין כל הסכם ו/או מקור אחר עקב ו/או בקשר ו/או בגין ההסכם או הפרתו על ידי היועץ. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותו של המזמין לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת ואינן פוגעות ו/או גורעות מכל סעד, ו/או צעד ו/או אמצעי אחר העומד לרשות המזמין כלפי היועץ מכוח חוזה זה ו/או הוראות כל דין. למרות האמור בכל דין, ליועץ לא נתונה זכות קיזוז מכל עילה שהיא.

11. זכויות בשירות

למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הנתונים ברשימות, בדיסקטים או בתיקים, התרשימים, המסמכים וכל חומר שקיבל ו/או יקבל היועץ מהעירייה, ו/או שהגיע ו/או שיגיע לשליטתו ו/או לחזקתו עקב ובמהלך עבודתו עם העירייה (להלן: "המידע הגולמי"), הינם קניינה של העירייה וכל הזכויות בהם שמורות לה וכן כי המסמכים וכל החומר כמפורט לעיל יועברו לעירייה מיד עם דרישתה.

מוסכם בזה, כי כל הזכויות בשירותים מכל מן וסוג שהוא הם רכושה הבלעדי של העירייה. תוכניות ו/או מסמכים שיוכנו ע"י היועץ עבור העירייה יהיו רכוש העירייה. היועץ מתחייב למסור לעירייה את כל התיעוד המצוי בידיו לגבי פעילותו עבור העירייה, את תוכניות המקור ואת כל המסמכים, ההסברים וכל מידע אחר הנמצא בידו בקשר לחוזה זה בכל עת שיידרש. העירייה רשאית להשתמש בכל זמן כראות עיניה בחומר ובכל ידיעה מסמך או פרטים אחרים שנמסרו ע"י היועץ והעירייה רשאית לפרסם או למסור חומר, כולו או מקצתו למי שתמצא לנכון בכל דרך שתראה בעיניה הכל לפי שיקול דעתה וללא צורך בקבלת הסכמת היועץ.

היועץ לא יפרסם, ימכור ו/או יסחור ו/או יבצע כל פעילות עסקית בדרך כלשהי באמצעותו או באמצעות אחר, בשירותים, בתפוקותיהם או בפרטים וחלקים מהם אלא לאחר קבלת אשור הממונה בכתב ומראש.

כן מוסכם ומוצהר כי ליועץ ו/או למי מטעמו אין ולא תהיה כל זכות עכבון מכל מין וסוג שהוא לגבי הכספים, הנתונים, המסמכים, מאגרי המידע, תוצרי מתן השירותים וכיו"ב, הקשורים לשירותים, והוא מוותר בזה במפורש על כל זכות עיכבון המוקנית לו עפ"י כל דין, אם מוקנית לו זכות כזו.

12. העברת זכויות

אין היועץ רשאי להסב ו/או להמחות זכויותיו ו/או חובותיו על פי הסכם זה ו/או להעביר את ביצוע ההתחייבויות הנובעות ממנו לצד שלישי כלשהו, אלא אם קיבל את הסכמת העירייה בכתב ומראש.

13. שמירת סודיות

היועץ מצהיר ומתחייב בזאת באופן בלתי חוזר כי הוא ומי מעובדיו כדלקמן:

13.10 לשמור בסוד כל ידע ו/או מידע של העירייה, אשר נמסרו להם ו/או ימסרו להם על ידי העירייה ו/או מי מטעמה ו/או בעבורה ו/או אשר הגיעו ו/או יגיעו לידיהם ו/או לידיעתם עקב ובמהלך ביצוע פעילותם בעבור העירייה, והם מתחייבים לא להשתמש בהם ו/או להעבירם ו/או לכלותם ו/או לפרסמם, כולם או מקצתם בין במישרין ובין בעקיפין, בין בארץ ובין בחו"ל.

13.11 לא ימסרו פרטים כלשהם על עבודת העירייה, רשימת עובדיה ו/או תושביה או כל פרט הקשור אליהם, לרבות באשר לתכניותיה, ציודה ועסקיה לכל גוף ו/או כל אדם.

13.12 מוצהר בזה כי האמור לעיל יחול על היועץ ועובדיו גם לאחר תום תוקפו של חוזה זה.

14. ניגוד עניינים

היועץ לא יעסוק במשך כל תקופת עבודתו במסגרת חוזה זה בשום נושא בו עלול להיווצר ניגוד עניינים בין שירותיו עבור העירייה לבין עבודתו הפרטית. התעורר ספק האם קיים ניגוד עניינים כזה או לאו, רשאית העירייה או היועץ, לפנות ליועמ"ש לעירייה, תוך פירוט העבודות, והיועמ"ש יחליט בדבר. החלטת היועמ"ש תחייב את הצדדים.

אם התברר שיש ניגוד של עניינים כאמור לעיל, העירייה רשאית לבטל חוזה זה בכל עת, ללא התראה מראש.

15. הסכם ממצה

הסכם זה ממצה את הסכמת הצדדים לו ובא במקום כל התקשרות קודמת בנוגע לשירותים נשוא הסכם זה. כל שינוי או תוספת להסכם זה שנעשו בכתב או בעל פה, על ידי צד להסכם זה, יהיו בטלים ומבוטלים ומשוללי נפקות, מכל מין וסוג. זאת, אלא אם נעשו בכתב והוחתמו כדין על ידי הצדדים להסכם זה.

16. הפרה יסודית של ההסכם

16.10 סעיפים 4, 8, 9, 12, 13, 14 (על כל סעיפיהם הקטנים) מסעיפי הסכם זה הינם תנאים עיקריים שהפרתם, אחד מהם או חלק של אחד מהם ו/או חלק מהם, תחשב להפרה

יסודית של ההסכם המזכה את הצד הנפגע בביטולו, וזאת מבלי לגרוע מזכות העירייה לכל סעד ותרופה אחרים, המוקנים לה על פי מסמכי ההסכם ועל פי כל דין. 16.11 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף לעיל הרי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של הסכם זה ויזכו את העירייה בכל הזכויות המוקנות לה על פי הסכם זה ועל פי כל דין במקרה של הפרה יסודית:

- 16.11.1 הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי היועץ, כולם או חלקם, או הוגשה נגדו בקשת פשיטת רגל.
- 16.11.2 הוכח להנחת דעתה של העירייה כי היועץ הסתלק מביצוע ההסכם.
- 16.11.3 היועץ הסב את ביצוע ההסכם ו/או חלקו לאחר ללא הסכמת העירייה מראש ובכתב.
- 16.11.4 היועץ ו/או מי מטעמו עשו שימוש במידע אשר הועבר אליהם מתוקף הסכם זה לצרכיהם הפרטיים ו/או לכל צורך שאינו קשור לשירותי היועץ נשוא הסכם זה.
- 16.11.5 הוכח להנחת דעתה של העירייה כי היועץ או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק דורון או טובת הנאה כלשהי בהקשר להסכם זה או ביצועו.
- 16.11.6 הוכח להנחת דעתה של העירייה כי הצהרה מהותית של היועץ שנתנה בקשר עם חתימת הסכם זה אינה נכונה או שהיועץ לא גילה עובדה מהותית אשר היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו.

17. ויתור והימנעות מפעולה

כל ויתור, הנחה, ארכה, שיהוי, הימנעות מפעולה במועדה או מחדל מצד המזמין, לא ייחשבו כויתור המזמין על זכויותיו או מניעה, אלא אם כן ויתר המזמין על כך בכתב ומראש.

18. כתובות והודעות

18.10 כתובות הצדדים הינם כמפורט במבוא להסכם זה.

18.11 הודעות שיש לשלחן על פי הסכם זה או בקשר להסכם זה, תישלחנה לפי הכתובות המצוינות במבוא להסכם ומכתב שישלח בדואר רשום לפי הכתובות כמצוין בהסכם, ייחשב לצורכי הסכם זה כמכתב שהגיע לתעודתו תוך שבעים ושתיים (72) שעות לאחר מסירתו לבית הדואר כדבר דואר רשום, אף אם יוחזר לשולחו מכל סיבה שהיא ו/או לא יגיע לתעודתו.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

היועץ

המזמין

נוסח ערבות בנקאית אוטונומית (צמודה) לזוכה

"ערבות ביצוע"

לכבוד
עיריית יהוד מונוסון

א.ג.נ.,

מצ"ב כתב ערבות בנקאית מס' _____ של בנק _____ על פיו
הננו ערבים כלפיכם ערבות מוחלטת ובלתי מותנת בכל תנאי לסילוק כל סכום שתדרשו מאיתנו
עד לסך כולל של 10,000 ₪ (עשר אלף ₪), המגיע או העשוי להגיע לכם מאת: _____
שייקרא להלן "החייב", בקשר עם מכרז פומבי מס' **30/2024 למתן שירותי ייעוץ לחירום
בעיריית יהוד מונוסון**.

סכום זה יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה
המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי, בתנאי ההצמדה שלהלן:

"המדד היסודי" לעניין ערבות זו, יהא מדד חודש **אוגוסט 2024** שהתפרסם ב - 15 לחודש
שלאחריו (או בסמוך למועד זה).

"המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהא המדד שיפורסם לאחרונה וקודם לקבלת דרישתכם על פי
ערבות זו.

הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן: אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד
היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש לבין המדד
היסודי בסכום הערבות, מחולק במדד היסודי. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי,
נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, בתוספת כל הפרשי ההצמדה.

אנו נשלם לכם מיד לאחר קבלת דרישתכם בכתב שבה יצוין בפירוט הסכום הנדרש כמפורט
להלן וזאת מבלי שתהיו חייבים לבסס דרישתכם או לדרוש תחילה מאת החייב בתנאי שהסכום
הכולל שיהא עלינו לשלם על פי ערבותנו זו לא יעלה על סך _____ ₪ בתוספת
הפרשי ההצמדה.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד **31.12.2025** מתחילת תוקף ההזמנה ועד ליום _____.

כל דרישה על פי ערבות זו, צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהמועד הנ"ל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה בכל צורה שהיא.

חתימה וחותמת הבנק

נספח ב' 2 - ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות היועץ על פי הסכם זה או על פי כל דין, על היועץ לערוך ולקיים, על חשבון היועץ, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחרייות היועץ קיימת על פי דין, ולעניין ביטוח אחרייות מקצועית למשך 7 שנים נוספות לאחר סיום ההתקשרות, את הביטוחים המפורטים להלן (להלן: "**ביטוחי היועץ**"), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל:
 - א. **ביטוח חבות מעבידים** המבטח את חבות היועץ כלפי עובדים, המועסקים על ידי היועץ על פי **פקודת הנזיקין [נוסח חדש]** ו/או על פי **חוק האחריות למוצרים פגומים**, התש"ס - 1980, בגין מוות ו/או נזק גוף ו/או נזק נפשי לעובד כתוצאה מתאונה או מחלה, תוך כדי ועקב ביצוע השירותים בגבול אחרייות בסך של 6,000,000 ₪ (שישה מיליון שקלים חדשים) לעובד ו- 20,000,000 ₪ (עשרים מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לכלול את העירייה כמבוטחת נוספת, היה וייקבע לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה מקצועית, כי על העירייה מוטלות חובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי היועץ.
 - ב. **ביטוח אחרייות כלפי צד שלישי** המבטח את חבות היועץ על פי דין, בגין אבדן ו/או נזק שייגרמו לכל אדם ו/או גוף בקשר עם ו/או במסגרת מתן השירותים בגבול אחרייות בסך של 1,000,000 ₪ (מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לכלול את העירייה כמבוטחת נוספת בגין מעשי או מחדלי היועץ, וזאת בכפוף לסעיף "אחריות צולבת".
 - ג. **ביטוח אחרייות מקצועית** המבטח את חבות היועץ על פי דין בשל תביעה או דרישה שתוגש לראשונה במשך תקופת הביטוח בשל מעשה או מחדל מקצועי של היועץ או של עובדי היועץ או של כל מי מהבאים מטעם היועץ, בכל הקשור במישרין או בעקיפין עם מתן השירותים, בגבול אחרייות בסך של 1,000,000 ₪ (מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח כולל תקופת גילוי בת 12 חודשים לאחר תום תוקף הביטוח, בתנאי כי לא נערך על ידי היועץ ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל למתחייב מהאמור בסעיף זה. הביטוח כאמור יכלול תאריך למפרע שאינו מאוחר ממועד תחילת מתן השירותים. הביטוח יורחב לכלול את העירייה כמבוטחת נוספת בגין מעשי או מחדלי היועץ, וזאת מבלי לגרוע מביטוח חבות היועץ כלפי העירייה.
2. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי היועץ הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על היועץ, שאינה פוטרת את היועץ ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין. מוסכם בזאת, כי ליועץ לא תהיה כל טענה כלפי העירייה או מי מטעם העירייה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
3. ביטוחי היועץ יהיו קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי העירייה ויכללו סעיף, לפיו מבטחי היועץ מוותרים על כל טענה, דרישה או תביעה בדבר שיתוף בביטוחי העירייה. כן יכללו ביטוחי היועץ סעיף, לפיו לא יבוטלו ולא יצומצמו במשך תקופת הביטוח, אלא בהודעה בת 30 יום מראש לעירייה, בדואר רשום.
4. על היועץ לוודא כי חריג "רשלנות רבתי" ככל וקיים, מבוטל בכל ביטוחיו.
5. היועץ פוטר את העירייה ואת הבאים מטעם העירייה מאחריות, לכל אבדן או נזק לרכוש, המובא על ידי היועץ או על ידי מי מטעם היועץ לחצרי העירייה ו/או המשמש את היועץ לצורך מתן השירותים, ולא תהיה ליועץ כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אבדן ו/או נזק כאמור; ואולם הפטור כאמור, לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
6. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יסופקו על ידי קבלני משנה מטעם היועץ, על היועץ לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם. לחלופין, ליועץ נתונה הרשות לכלול את קבלני המשנה במסגרת ביטוחי היועץ.

עיריית יהוד מונוסון

מכרז מס' 30/2024

לאספקת שירותי ייעוץ בתחום החירום

פרק ג' – הצעת מחיר ומפרט מקצועי

פרק ג'

מפרט טכני ומקצועי

נספח ג' 1

מפרט השרותים הנדרשים

1. כללי:

- 1.1. עיריית יהוד מונוסון (להלן: "המוזמין") מבקשת להתקשר עם ממונה להיערכות לחירום, כמפורט במסמכי המכרז.
- 1.2. ההתקשרות תהיה לשנה, עם אפשרות להארכתה עד שנתיים נוספות ע"י המזמין.
- 1.3. השירותים יסופקו במהלך השנה, לפי דרישת המזמין.
- 1.4. כמות השעות החודשית הממוצעת המשוערת שתידרש הינה עד 60 ש"ע לחודש בכפוף לפרוט שעות עבודה ודיווח למנהל מטעם העירייה. ובכפוף לאישור המנהל של שעות העבודה.
- 1.5. יובהר כי אין בציון אומדן זה לכמות השעות החודשיות כדי לחייב את העירייה להזמין מהיועץ את כמות השעות הנקובה, כולה או חלקה, ולזוכה לא תהיה כל תביעה או דרישה ביחס לאומדן זה, וכי היקף השירות/החומר שיוזמן יהיה על פי צרכי המזמין בפועל.
- 1.6. המציע, בעצם הגשת הצעתו למכרז זה מצהיר כי הינו מקצועי, מיומן, מנוסה, בעל האמצעים הנדרשים להספקת השרותים והתפוקות הנדרשות מהם וכוח האדם המתאים להספקתם ושהינו בעל יכולת מכל הבחינות לתת את השירות הנדרש למזמין ברצף, בהתאם לצרכי המזמין וברמת מקצועיות, זמינות ואיכות גבוהות למשך כל תקופת ההתקשרות על פי מכרז זה.
- 1.7. המציע מאשר כי אחוז ההנחה המוצע יהיה רוחבי ויחול על כלל נותני השירותים הצעת המחיר הינה סופית המציע לא יקבל כל תשלום או הטבה אחרת מעבר להצעת המחיר.

1. התפוקות הנדרשות מהספקת השרותים

תפוקות השרותים יכללו בין השאר:

- 1.1. נוכחות של לפחות פעמיים בשבוע בתחומי העירייה לצורך ביצוע עבודתו, בימים שיסוכמו מראש ולפחות חמש שעות בכל יום.
- 1.2. תכנון ויישום לאחר אישור מטה החירום, של תכנית עבודה **שנתית** מפורטת בתחום ההערכות לחירום.
- 1.3. כתיבת ועדכון נהלי חירום ברמת המטה, מכלולים, תאים מקצועיים, מרכז ההפעלה וחפ"ק.
- 1.4. תרגול צוותי החירום של העירייה (מטה, מנהלי מכלולים ותאים מקצועיים).
- 1.5. הכנת מערך המתנדבים לביצוע משימות הסיוע בחירום ושמירה על כשירותו.
- 1.6. סנכרון בתחום ההערכות לחירום בין מכלולי העירייה.
- 1.7. סנכרון וכתיבת נהלים בין עיריית יהוד מונוסון לגורמי הביטחון וההצלה (צה"ל, משטרת ישראל, כב"ה, מד"א).

- 1.8. סנכרון וכתובת נהלים בתחום החירום בין עיריית יהוד מונוסון לתאגיד המים "מי אונז" וגורמי התשתית המחוזיים (חשמל, כבישים וצירי תנועה).
- 1.9. תכנון, תאום וביצוע של תרגילים פרטניים ורשותיים לתחום ההערכות לחירום.
- 1.10. לרשות הרשות, יוגדרו בין השאר:
- 1.10.1. מתודולוגיה מגובשת כתובה לאופן הפעולה בחירום (באירועי חירום ברגיעה ובמצב חירום) לפי העניין ברמת מטה העירייה/ הנהלת העירייה, המכלולים / ממלאי התפקידים / סעי"ר.
- 1.10.2. תוכנית עבודה עקרונית, רב שנתית למימוש המתודולוגיה המבוססת על ממצאי סקר ההערכות שנערך עבורה הכוללת סדרי עדיפות לביצוע על פי רמת סיכון, הערכות תקציב נדרשות, מאפייני גורמי ביצוע לוחות זמנים וכיוב'.
- 1.10.3. מרכיבי התוכנית העבודה לרבות בתחומי ניתוח הצרכים, האפיון ההקמה / התאמה / ההכשרה והתרגול של צוותי הסעי"ר ממומשים.
- 1.10.4. תוכנית הדרכה לשלב ההתאמה של מערך החירום הרשותי על מרכיביהם לצרכים וכן לשימור הידע והכשירות הרציפים של מרכיביו לאחר מכן.
- 1.10.5. מיפוי מערך המיגון בתחום העירייה לרבות ממצאי סקר מיגון מבני מגורים, תעשייה, מסחר, מוסדות ציבור, ומקלטים פרטיים וציבוריים הכולל מיקום על גבי מפה (ברמת נ.צ.). המיפוי יערך באופן שיאפשר הטמעת נתוניו במערכת ה-GIS המשמשת את הרשות.
- 1.10.6. מיפוי עדכני של מצאי ציוד החירום שעומד לרשות העירייה במחסניה או בתחום שיפוטה.
- 1.10.7. תוכנית פריסה של ציוד החירום שעומד לרשות העירייה בעת אירוע חירום / מצב חירום.
- 1.10.8. נהלים לאופן ההערכות ולאופן ביצוע התהליכים / הפעולות בכל תחומי הפעילות בחירום על ידי כל ממלאי התפקידים בהתאם למתודולוגיה ולתפוקות היעוץ האחרות.
- 1.10.9. צוותי החירום של העירייה בכל רמותיהם ותפקידיהם בקיאים במתודולוגיה, בתוכניות הפעולה, בנהלים ומוכשרים לפעול על פיהם באמצעות אמצעי החירום הזמינים בכל עת ברמת כשירות גבוהה.
- 1.10.10. כל תפוקה נוספת שתידרש על ידי העירייה ו/או תוכתב על ידי גורמי ההערכות לחירום המוסמכים.

2. השרותים הנדרשים:

- 2.1. השירות אשר יינתן על ידי היועץ, יכלול את כל הנדרש להעמדה של התפוקות לרבות:
- 2.1.1. הכנת צוות החירום של העירייה (מטה מנהלי מכלולים) לפעילות בשעת חירום ובאירועי משבר.

- 2.1.2. גיבוש מתודולוגיה מגובשת כתובה לאופן הפעולה בחירום (באירועי חירום ברגיעה ובמצב חירום) לפי העניין ברמת מטה העירייה/ הנהלת העירייה, המכלולים / ממלאי התפקידים / סעי"ר .
- 2.1.3. גיבוש תוכנית עבודה למימוש המתודולוגיה המבוססת על ממצאי ביקורת ההערכות לחירום שנערכה עבורה הכוללת סדרי עדיפות לביצוע על פי רמת סיכון, הערכות תקציב נדרשות, מאפייני גורמי ביצוע לוחות זמנים וכיו"ב.
- 2.1.4. מימוש מרכיבי התוכנית העבודה.
- 2.1.5. ניתוח הצרכים, האפיון ההקמה / התאמה / ההכשרה והתרגול של צוותי הסעי"ר .
- 2.1.6. הכנה של תוכנית הדרכה לשלב ההתאמה של מערך החירום הרשותי על מרכיביהם לצרכים וכן לשימור הידע והכשירות הרציפים של מרכיביו לאחר מכן.
- 2.1.7. ביצוע מיפוי מערך המיגון בתחום העירייה לרבות ממצאי סקר מיגון מבני מגורים, תעשייה, מסחר, מוסדות ציבור, ומקלטים פרטיים וציבוריים הכולל מיקום על גבי מפה (ברמת נ.צ.). המיפוי יערך באופן שיאפשר הטמעת נתוניו במערכת ה-GIS המשמשת את הרשות.
- 2.1.8. ביצוע מיפוי עדכני של מצאי ציוד החירום שעומד לרשות העירייה במחסניה או בתחום שיפוטה.
- 2.1.9. הכנה של תוכנית פריסה של ציוד החירום שעומד לרשות העירייה בעת אירוע חירום / מצב חירום.
- 2.1.10. הכנה של נהלים חדשים / תיקוף של נהלים קיימים לאופן ההערכות ולאופן ביצוע התהליכים / הפעולות בכל תחומי הפעילות בחירום על ידי כל ממלאי התפקידים בהתאם למתודולוגיה ולתפוקות היעוץ האחרות.
- 2.1.11. הטמעה של המתודולוגיה, תוכנית הפעולה והנהלים בקרב צוותי החירום של העירייה בכל רמותיהם ותפקידיהם והכשרתם לפעול על פיהם באמצעות אמצעי החירום הזמינים בכל עת ברמת כשירות גבוהה.
- 2.1.12. יעוץ בתחומי החירום לראש/ת העירייה וצוות העירייה ככל שתידרש.

3. אופן ההערכות להספקת השירות

- 3.1. הספקת כל שרות מהשרותים הנדרשים מהיועץ תבוצע על פי תוכנית עבודה שאושרה על ידי העירייה וזאת לאחר שהיועץ הגיש לעירייה הצעה לתוכנית וזו נידונה על ידי הרשות והותאמה על ידי היועץ בהתאם לדרישתה עד לאישורה על ידי העירייה.
- 3.2. **בתוך 14 ימי עבודה** מחתימת הסכם ההתקשרות עם היועץ יגיש היועץ לעירייה הצעה לתוכנית לסדר הספקת השירותים והתפוקות הנדרשים ממנו במהלך תקופת ההתקשרות הראשונה עימו כולל מועדים משוערים להתחלת ביצוע כל סוג שרות / פעילות להשגת כל תפוקה. **לתפוקה זו תוגש הצעתה לתוכנית עבודה מפורטת ביחד עם התוכנית לסדר הפעולות לביצוע.**

עם אישור התוכנית לסדר הספקת השרותים והתפוקות הנדרשים ועל פיה יגיש היועץ לעירייה תוכנית עבודה מפורטת להשגת כל תפוקה.

3.3. בהצעה לתוכנית יפרט היועץ, בין השאר:

- 3.3.1. את התהליכים / הפעילויות שיבוצעו על ידו להשגת התפוקות הנדרשות וסדר ביצועם.
- 3.3.2. רשימה של הפעולות הנדרשות לביצוע בכל תהליך / פעילות כאמור לעיל וסדר ביצוען.
- 3.3.3. לכל פעולה יפורט, בין השאר:
 - 3.3.3.1. התפוקה מכל פעולה.
 - 3.3.3.2. מרכיבים בפעולה הנדרשים לביצוע על ידי העירייה או מי מטעמה ככל שנדרשים.
 - 3.3.3.3. מועד התחלה וסיום לכל פעולה.
 - 3.3.3.4. הגורמים שיבצעו את הפעולה מטעמו.
 - 3.3.3.5. שיטת ביצוע הפעולה לרבות אמצעים שישתמש בהם, מיקום הביצוע וכיוב'.
- 3.4. הצעת היועץ לתוכנית עבודה לכל סוג שרות / תפוקה תובא להתייחסות מנהל מטעם העירייה והיא תותאם על ידי היועץ בהתאם להתייחסות עד לקבלת אישור המנהל לתוכנית.

4. אופן הספקת השירות

- 4.1. השרותים יסופקו על ידי היועץ אישית או על ידי מי מהצוות המקצועי העומד לרשותו וזאת לפי העניין במשרדי העירייה, בתחומה, במשרדי היועץ ובכל מקום אחר שידרש.
- 4.2. השירותים שיסופקו לעירייה מטעם היועץ יסופקו על ידי מי שהוא בעל הידע הנסיון והמומחיות הנדרשים מיועץ ממוחה בתחום השרותים שיסופקו על ידו והוא עומד בתנאי הסף שנדרשו מהיועץ עצמו במסמכי המכרז.
- 4.3. השירותים שיסופקו לעירייה על ידי היועץ או מי מטעמו יתאמו את התרבות הארגונית המאפיינת את העירייה ויסופקו באורך רוח ובאופן מכובד ומכבד.
- 4.4. למען הסר ספק מובהר בזאת כי לעירייה שמורה הזכות לדרוש מהיועץ כי יחליף כל אדם המספק שרות מטעמו לעירייה וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה ומבלי שהיא תנמק את בקשתה.
- 4.5. עוד מובהר בזאת שלא יהיה בבקשה להחלפת נותן שרות מטעם היועץ כדי לשחרר אותו מאחריותו הכוללת והמוחלטת לעמידה בהתחייבויותיו לעירייה או להפחית מהם והוא לא יוכל לטעון כי בקשת העירייה.
- 4.6. מובהר בזאת כי גם במקרה שהשרות יסופק על ידי מי מהצוות העומד לרשות היועץ ולא על ידו אישית, היועץ יישאר האחראי הבלעדי והמוחלט לעצם הספקת השרותים, לאיכותם ולכל היבט אחר של עמידת היועץ ושרותי היועץ בכל התחייבות החלה עליו על פי מסמכי המכרז.
- 4.7. היועץ ינהל רישום מפורט של הפעולות שבוצעו על ידו במסגרת שרותיו לעירייה לרבות מועד ביצוען, כמות ש"ע מושקעת, מיקום ביצוען, מהותן והתפוקות שהתקבלו מהן.
- 4.8. לכל חיוב בשכ"ט שיגיש היועץ לעירייה הוא יצרף עותק מהרישום כאמור התואם את מועדי והיקף אותו החיוב.

5. אופן ההתקשרות:

- 5.1. העירייה תתקשר עם היועץ שיבחר על ידה בהליך המכרז.
- 5.2. ההתקשרות תהיה לשנה, עם אופציה השמורה לעירייה להארכתה לתקופות נוספות, ובלבד שמשך ההתקשרות כולה לא יעלה על חמש (5) שנים והיקפה הכספי לא יחרוג מהמסגרת המאושרת לעירייה להתקשרות מסוג זה על פי דין.
- 5.3. במסגרת ההתקשרות תהיה שמורה למזמין הזכות לסיים את ההתקשרות לאלתר בכל עת שהשירות המסופק לה על ידי היועץ לא יעמוד בדרישותיו או במסגרות התקציב המאושרות העומדות לרשותו.

6. אופן הזמנת השירות

- 6.1. הזמנת השירות מהיועץ תבוצע באמצעות "הזמנת עבודה" בכתב, לרבות בדוא"ל או בפקס, ע"י הממונה.
- 6.2. היועץ יספק לעירייה שירותים רק לאחר קבלת הזמנת עבודה כאמור ובהתאם לתנאיה.
- 6.3. ככל שיספק היועץ לעירייה שירותים בהיקף ו/או בסכום העולים על הנקוב בהזמנת העבודה יהא היועץ האחראי הבלעדי לכך והספקת השירותים כאמור לא תחייב את העירייה לכל דבר ועניין לרבות לתשלום שכר הטרחה עבור השירותים שנתנו על ידי היועץ שלא על פי ההזמנה.

הצעת המחיר

1. להלן הצעתי להספקת שרותי יעוץ להערכות העירייה לחירום.
2. המחירים הנקובים הינם בש"ח, ללא מע"מ
3. ידוע לי כי כמות השעות החודשית הממוצעת המפורטת במפרט השירותים (מסמך ב') הינה כמות **משוערת** בלבד של היקף השירותים הנדרשים לעירייה, הנמסרת למציעים לצורך השוואת ההצעות בלבד ואין בהערכה זו כדי לחייב או להגביל את העירייה. ידוע לי כי העירייה תזמין את השירותים על פי צרכיה ושיקול דעתה הבלעדי והיא אף רשאית שלא להזמין את השירותים כלל.
4. המחיר השעתי המוצע על ידי להלן כולל את כל ההוצאות הכרוכות בביצוע השירותים נשוא הפנייה. ידוע לי כי לא תשולם כל תוספת למחיר המוצע על ידי להלן, למעט מע"מ בשיעורו על פי דין.
5. הצעתי כדלקמן:

מס'	תיאור הפריט / עבודה / שרות	יחידה	מחיר מרבי ליחידה ₪	מחיר מוצע ליחידה בש"ח לא כולל מע"מ
1.	הספקת שרותי יעוץ להערכות העירייה לחירום כנדרש במכרז	ש"ע	145 ₪ + מע"מ	_____ (במילים): _____ (

אין לנקוב במחיר העולה על המחיר המרבי. הצעה שתנקוב במחיר העולה על המחיר המרבי תיפסל על הסף מבלי שתידון.

חתימת מורשי החתימה וחותמת

תאריך