



עיריית יהוד-מונטון

תאריך: 16/2/25

אגף לניהול ההון האנושי

הארכת מועד

לדרושים 6/2025 - מתמחה בלשכה המשפטית

עיריית יהוד מונטון מכריזה על פתיחת הליך פומבי לאיתור מתמחה בלשכה המשפטית.

| | |
|---------------|---|
| המשרה | מתמחה בלשכה המשפטית |
| דירוג | מתמחי משפטים |
| דרגה | מתמחי משפטים |
| היקף משרה | 100% |
| תיאור התפקיד | <p>משרה זמנית להתמחות, בלשכה המשפטית של עיריית יהוד מונטון.</p> <ul style="list-style-type: none"> • סיוע בניסוח חוזים ומכרזים ובלווי הליכי מכרז והשתתפות בוועדות מכרזים. • סיוע בייעוץ משפטי שוטף ליחידות העירייה. • סיוע בהכנת חוות דעת משפטיות. • סיוע בטיפול בתביעות משפטיות המוגשות בידי העירייה או כנגדה בשיתוף עם עורכי דין חיצוניים. • סיוע במענה לפניות גורמים חיצוניים, לרבות, לקוחות, ספקים, קבלנים וכיו"ב. • ביצוע מטלות נוספות על-פי הנחיית היועץ המשפטי. |
| תנאי סף | <p>סטודנט/ית לתואר ראשון, או בוגר/ת תואר ראשון במשפטים במוסד מוכר להשכלה גבוהה בהתאם לחוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח-1958.</p> <p>לא תישקל מועמדות למשרה זו של פונה בעל/ת קרוב/י משפחה בקרב עובדי העירייה.</p> |
| דרישות נוספות | <p>תנאי להעסקה: זכאי/ת להירשם כמתמחה בהתאם לחוק לשכת עורכי הדין, התשכ"א-1961. תחילת התמחות החל מיום 25.5.2025.</p> |
| תפקיד בחירום | מכלול ביטחון בהתאם לצורכי המכלול. |
| כפופות | יועץ המשפטי. |
| כללי | <ul style="list-style-type: none"> • עיריית יהוד מונטון שומרת על זכותה להאריך את המועד האחרון להגשת מועמדות למשרה האמורה. • העירייה תהא רשאית שלא לטפל ולא להביא לדיון בפני ועדת האיתור הצעות של מועמדים שהתקבלו ללא הפרטים ו/או המסמכים כנדרש ו/או לאחר המועד הנקוב לעיל. • עיריית יהוד מונטון אינה מתחייבת לקבל הצעה כלשהי והיא שומרת על זכותה להפסיק בכל עת או שלב את הליך האיתור. • ועדת הבחירה שומרת על זכותה לדחות הצעות של מועמדים שאינם עומדים בתנאי מודעה זו. • מובהר כי מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה. • תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים. |



עיריית יהוד-מונטון

תאריך: 16/2/25

אגף לניהול ההון האנושי

| הערות | |
|---|--|
| | 1. בקשות להליך זה יש להגיש בצירוף קורות חיים ותעודות המעידות על כישורי המועמד והמלצות. |
| 2. | הגשת המועמדות תתבצע באמצעות טופס דיגיטלי (קישורית מצורפת לפרסום המכרז) בעמוד מכרזי |
| | כ"א שבאתר האינטרנט העירוני. מועד אחרון להגשת מועמדות: 3/3/2025 בשעה 12:00. |
| 3. | בקשות שתגענה ללא כל המסמכים והתעודות המעידות על כישורי המועמד לא תובאנה לדיון. |
| 4. | בהתאם להוראות סעיף 174 א' לפקודות העיריות, שעניינו סייגים להעסקת קרובי משפחה, מובא |
| | בזה לידיעות המועמדים כי ככל שקיימת קרבת משפחה לעובדי העירייה או נבחר ציבור, יכול |
| | והעסקתם לא תאושר כאמור בפקודה. |
| 5. | המשרה פטורה ממכרז פומבי, בהתאם לסעיף 2 ב' 11, לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים |
| | ברשויות המקומיות), תש"ס-1979. |
| 6. | העירייה תהיה רשאית לזמן לראיונות רק את המועמדים המתאימים בהתאם לשיקול דעתה. |
| כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה. | |