



עיריית יהוד-מונוסון

מכרז פומבי מס' 13/2026 להפעלת בית ספר מקיף בעיר יהוד - מונוסון

מאי 2026

מכרז פומבי מס' 13/2026
להפעלת בית ספר מקיף בעיר
בעיר יהוד - מונוסון
מסמך א

סמל מוסד 440289

עיריית יהוד (להלן: "העירייה") פונה בהליך לקבלת הצעות במסגרת מכרז פומבי שמספרו 13/2026 (להלן: "המכרז") לניהול והפעלת בית ספר מקיף יהוד בתחום עיריית יהוד - מונוסון (להלן: "השירותים") והכל כמפורט במסמכי המכרז.

על המציע לעמוד בכל תנאי הסף הנוספים ובמלוא דרישות המכרז.

ניתן לעיין ללא תמורה במסמכי המכרז באתר האינטרנט של העירייה .

מציע אשר מעוניין להגיש הצעה למכרז יוכל לרכוש את המכרז והמסמכים הנלווים לו באתר העירייה בכתובת: yehud-monosson.muni.il תמורת תשלום בסך של 1,500 ₪ שלא יוחזר לרוכש.

מפגש מציעים יערך ביום 26/5/2026 בשעה 16:00 באולם המליאה בבניין העירייה, ולאחריו יערך סיור בבית הספר. ההשתתפות במפגש מציעים ובסיור הינה חובה, ומהווה תנאי מוקדם להגשת הצעה למכרז.

את ההצעות יש להגיש באופן ידני בלבד, במעטפה סגורה ולא מסומנת ישירות לתיבת המכרזים במשרדי העירייה לא יאוחר מתאריך-8/6/2026 בשעה 12:00. בנוסף, יש לצרף גיבוי סרוק בהתקן נייד DOK, של כלל מסמכי המכרז המוגשים במעטפה.

אין לשלוח את ההצעות בדואר. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר המועד האמור.

אמנון סעד,

ראש העיר

מכרז 013/2026 : תוכן עניינים

ריכוז מועדי המכרז :

16:00 בשעה 26/5/2026	סיור קבלנים
עד ליום 28/5/2026	העברת שאלות הבהרה על המכרז (במייל)
עד ליום 8/6/2026 בשעה 12:00	הגשת הצעות לתיבת המכרזים
31.12.2026	תוקף ערבות המכרז

מסמך א' : הזמנה להציע הצעות למכרז

עמ' 4	<u>טבלת תיוג כללי</u>	1.
עמ' 5	<u>תקופת ההתקשרות</u>	2.
עמ' 7	<u>תנאים לחתימת הסכם בין העירייה לבין הזוכה</u>	3.
עמ' 7	<u>לוחות זמנים</u>	4.
עמ' 7	<u>הוראות כלליות</u>	5.
עמ' 9	<u>הגשת הצעות</u>	6.
עמ' 10-11	<u>תנאי הסף להשתתפות בהליך</u>	7.
עמ' 12-14	<u>אופן הגשת הצעות</u>	8.
עמ' 15	<u>הבחירה בין הצעות</u>	9.
עמ' 15-20	<u>תנאים כללים</u>	10.
עמ' 20-21		

טפסים נספחים להזמנה להציע הצעות

עמ' 22	אישור הבנת תנאי הזמנה וטופסי הצעה	1 טופס מס'
עמ' 26	אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד	2 טופס מס'
עמ' 27	ערבות בנקאית (להצעה)	3 טופס מס'
עמ' 28	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	4 טופס מס'
עמ' 29	אישור רואה חשבון	5 טופס מס'
עמ' 30	תצהיר בדבר ניסיון עבר	6 טופס מס'
עמ' 31	הצהרה בדבר אי תשלום דמי תיווך מבוטל	7 טופס מס'
עמ' 32-35	אישור על קיום ביטוחים מצורף כנספח נפרד	8 טופס מס'
עמ' 36	ערבות בנקאית (ביצוע)	9 טופס מס'
עמ' 37	פרטי חשבון בנק לתשלום	10 טופס מס'
עמ' 38	הצהרה בדבר היעדר עבר פלילי	11 טופס מס'
עמ' 39	תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה	12 טופס מס'
עמ' 42	תצהיר בדבר העסקת עברייני מין	13 טופס מס'
		14 טופס מס'

מסמך ב' : הסכם בין העירייה לזוכה

עמ' 43

מכרז: 013/2026 טבלת תיוג ומעקב אחרי הגשת מסמכים

מס'ד	הדרישה	סעיף	אסמכתאות לצירוף	סימון
.1	רכישת מסמכי מכרז בסכום של 1,500 ₪.	4.3.2	קבלה על רכישת מסמכי המכרז על שמו של המציע	
.2	קבלת מענה לשאלות הבהרה (ככל שנשאלו וככל שניתן מענה)	4.4.1	העתק המענה לשאלות הבהרה חתום ומאושר על-ידי המציע	
.3	אישור הבנת תנאי המכרז	5.2.2	טופס מס' 1 חתום ומאושר על-ידי המציע	
.4	אישור קבלת שינוי תנאי המכרז או לוחות זמנים (ככל שהיו שינויים)	5.3.2	הודעה בכתב מטעם העירייה על שינוי התנאים או לוחות הזמנים חתומה ומאושרת על-ידי המציע	
.5	הצהרה על אי קבלת דמי תיווך	6.2.2	טופס מס' 7 חתום ומאושר על-ידי המציע	
.6	חתימה על כל מסמכי ההצעה	6.3.1	הגשת כל מסמכי ההצעה חתומים על-ידי המציע במקום המיועד לכך	
.7	אישור מורשי החתימה מטעם המציע	6.3.2	טופס מס' 2 חתום על-ידי עו"ד או רו"ח	
.8	תעודת התאגדות/שינוי שם (לתאגיד)	7.1.2.1	צילום נאמן למקור של תעודת התאגדות וכל תעודת שינוי שם	
.9	תדפיס מעודכן מרשם החברות (תאגיד)	7.1.2.2	תדפיס מעודכן מרשם התאגידים	
.10	הוכחת ניסיון בהפעלת מסגרות	7.4	טופס מס' 6 תצהיר מלא חתום ומאומת כדין	
.11	היעדר הערת "עסק חיי"	7.2	טופס מס' 5 חתום במקור על-ידי רו"ח	
.12	ערבות הצעה ע"ס 100,000 ₪ בתוקף עד ליום 31/12/2026	7.9	טופס מס' 3	
.13	תנאי סף על פי דין	7.18.1	אישור ניהול תקין לשנת 2025	
		7.18.2	טופס מס' 4 תצהיר חתום ומאומת בפני עו"ד	
		7.18.3	אישור תקף – ניהול ספרים כדין	
		7.18.4	אישור תקף – ניכוי מס במקור	
		7.18.5	תעודת עוסק מורשה/מלכ"ר	
		7.18.6	טופס מס' 13 תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים חתום ומאומת בפני עו"ד	
.14	היעדר הרשעה ושמירה על זכויות עובדים	7.7	טופס מס' 4 טופס מס' 12 תצהירים מאומתים בפני עו"ד	
.15	הסכם חתום	6.4.3	מסמך ב'	

מסמך א': הזמנה להציע הצעות
להפעלת בית ספר מקיף יהוד - מונוסון

1. כללי

1.1. עיריית יהוד – מונוסון (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת מציעים העומדים בתנאי הסף, להשתתף בהליך זה, ולהציע הצעות למתן שירותים להפעלת בית ספר מקיף יהוד (להלן: "השירותים"), הכול על פי תנאי המכרז והחוזה ובכפוף להנחיות חוזר מנכ"ל הכללי 03/2023 הוראת קבע מס' 0391 של משרד הפנים.

השירותים הנדרשים הפעלה של בית- הספר שלהלן :

1.2. תיאור בתי הספר

שם בית הספר	סמל מוסד	טווח כיתות	צפי תשפ"ז תלמידים
בית ספר מקיף יהוד מונוסון	440289	י-יב'	1,650

נכון למועד פרסום מכרז זה, בית ספר מקיף יהוד מונוסון מופעל באמצעות חברת: מוסדות חינוך ותרבות, הנמצאת בבעלות המלאה של עיריית יהוד מונוסון.

1.3. מבנים

1.3.1 מבנה בית הספר ממוקם בעיר יהוד בגוש 6711 חלקה 176 על מגרש מספר ובהתאם להיתר בניה מס' 20220536 תוכנית יד/1210, גמ/365/א, ממ/865, תרשצ/7/42/3.

1.3.2 יצוין כי אשכול הפיס וכן אולם הספורט אינם חלק ממבני בית הספר ואולם הם יועמדו לשימוש המפעיל תמורת דמי שימוש כמפורט בסעיף 5.2 לחוזה.

1.3.3 העירייה תעניק לזוכה במכרז רשות שימוש בנכס במהלך תקופת ההתקשרות במסגרת מכרז זה.

1.3.4 העירייה שומרת לעצמה זכות להשתמש במבני בית הספר לפעילות רשותית לאחר שעות פעילות בית הספר.

1.4. החזון החינוכי

1.4.1 התיכון מתמקד בעיצוב דמותו של בוגר ערכי, משכיל ובעל חוסן בסביבה המטפחת הצטיינות וחדשנות, כדי שיוכל להשתלב ולהוביל בחברה הישראלית של המאה ה-21 מתוך שייכות וחיבור לשורשיו: מהתני"ך אל החלל.

1.4.2 מטרות על ויעדים:

- חינוך לערכים וציונות: חינוך התלמידים לערכי מדינת ישראל ברוח מגילת העצמאות. דגש מרכזי מושם על העמקת השורשים, טיפוח זהות יהודית, ציונות, דמוקרטיה וכבוד האדם כערכי יסוד המעצבים את אקלים בית הספר.

- פדגוגיה חדשנית: יישום פרקטיקות הוראה מתקדמות ברוח החדשנות החינוכית. התמקדות בפיתוח סט המיומנויות הנדרש בעולם משתנה: חשיבה ביקורתית, פתרון בעיות, שיתופיות ויצירתיות - מתוך סביבה מתקשבת ועתירת טכנולוגיה המעצימה את תהליכי ההוראה והלמידה.
- מנהיגות ובוגר המאה ה-21: חתירה להצמיח את דור המנהיגים הבא, והענקת סל כלים וכישורי חיים להבטחת הצלחת התלמידים בבגרותם, דרך פיתוח מנהיגות אישית וחברתית ומיומנויות של יזמות, קבלת החלטות, חוסן והסתגלות במציאות משתנה.
- אקלים בטוח, מוגנות והעצמה אישית: יצירת סביבה חינוכית בטוחה, מכילה ומגוננת, המהווה תשתית הכרחית ללמידה, להתפתחות ולצמיחה. בית הספר מחויב למדיניות של אפס סובלנות לכל גילוי של אלימות (פיזית, מילולית או דיגיטלית), תוך קידום תרבות של שיח מכבד, סובלנות ודיאלוג. אנו פועלים להעצמת חוסנו האישי של כל תלמיד ותלמידה, לחיזוק תחושת המסוגלות והערך העצמי, ולהבטחת רווחתם הנפשית (Well-being) כבסיס למימוש פוטנציאל אישי ומנהיגות.
- מצוינות אישית: הובלת התלמידים למיצוי מלא של יכולותיהם מתוך חתירה מתמדת למצוינות, להישגים וללמידה מעמיקה. הדבר בא לידי ביטוי בהישגים לימודיים גבוהים ובהכוונה לתעודת בגרות איכותית ומשמעותית, המהווה מפתח להשתלבות עתידית וללימודים באקדמיה.
- מעורבות קהילתית ושותפות: חיזוק שיתוף הפעולה עם הקהילה, העירייה, התעשייה הטכנולוגית וצה"ל. שותפויות אלו נועדו לגדל בוגרים המעורבים בחברה, לתרום לחוסן הקהילתי, ולהעניק הכנה מקיפה לשירות צבאי משמעותי בחזית העשייה.
- יחס אישי ודוגמה אישית: לצד גודלו, התיכון שם דגש על מתן יחס אישי מתוך מחויבות עמוקה לראות את כל התלמידים. אנו שומרים על קשב רציף לצורכי הפרט, כדי להעניק לכל אחד ואחת מענה אישי ומותאם מבחינה לימודית, רגשית וחברתית.

1.4.3 המכרז על כלל נספחיו, לרבות ההסכם, מפרט השירותים וכל הוראותיהם יחולו בהתאמה על בית הספר ובאופן מלא. משכך, גם אם הוראה כתובה בלשון יחיד, הרי שמשמעותה כי תחול על כל בית ספר.

1.5 יובהר, כי התיכון יופעל על ידי המציע הזוכה בלבד.

1.6 המסמכים המהווים את מסמכי המכרז (להלן: "מסמכי המכרז"), הנם כדלקמן:

1.6.1 מסמך א': הזמנה זו להגיש הצעות למכרז דנן, על כל צרופותיה ונספחיה.

1.6.2 מסמך ב': הסכם התקשרות בין העירייה לבין המציע שהצעתו תזכה במכרז, לרבות צרופותיו ונספחיו.

1.7 מסמכי המכרז מפרטים את שלבי המכרז, התנאים להגשת ההצעה, את אופן הגשת ההצעה ואת אופן בחירת ההצעה הזוכה. על המציע לצרף את כל המסמכים הדרושים והמפורטים במסמכי המכרז ולהשיבם לעירייה כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה מטעמו, לרבות ערבות בנקאית בתוקף כמפורט להלן.

1.8 העירייה אינה מתחייבת לבחור בכל הצעה שהיא ותהיה רשאית לבטל את ההליך בכל שלב ככל שלא הוכרז זוכה, כמו במקרה בו הצוות המוצע לא עמד בדרישות העירייה.

1.9 על המציע למלא אחר הוראות העירייה, משרד החינוך והוראות כל דיו

2 תקופת ההתקשרות

- 2.3 תקופת ההתקשרות הינה החל מיום 1/9/2026 ותהיה למשך 5 שנים (להלן: תקופת ההתקשרות)
- 2.4 העירייה שומרת לעצמה בלבד את הזכות, להאריך את תקופת ההתקשרות בין הצדדים לתקופות נוספות בנות שנה אחת או יותר (להלן: "**תקופת ההתקשרות המוארכת**"). סך תקופת ההתקשרות, כולל האופציות כאמור, לא תעלה על 10 שנים.
- 2.5 תנאי הסכם זה יחולו בשינויים המחויבים על תקופת ההתקשרות המוארכת.
- 2.6 הודעת העירייה על מימוש או אי מימוש האופציה תימסר למפעיל לא יאוחר מ-31 בדצמבר בכל שנה .

3 תנאים מוקדמים לחתימת ההסכם בין העירייה לבין המציע הזוכה

- 3.3 בתוך 7 ימים ממועד המצאת הודעת הזכייה למציע, ימסור הזוכה לגזברות העירייה את המסמכים הבאים:
- 3.3.1 ערבות בנקאית להבטחת קיום התחייבויות הזוכה לפי ההסכם שייחתם עמו ("ערבות ביצוע"), שתהיה ערוכה בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז (**טופס מס' 10**) ובסכום של **200,000 ₪** (במילים: מאתיים אלף שקלים חדשים).
- 3.3.2 אישור ביטוח כאמור בנספח להסכם ההתקשרות (**טופס 9**).
- 3.4 הזוכה אינו מצוי במצב של ניגוד עניינים המונע ממנו את הפעלת בית הספר עבור העירייה. אישור כאמור יינתן על בסיס ההצהרות המצורפות **כטופס מס' 13** להליך זה (על ההצהרה צריך לחתום כל אחד מנושאי המשרה הבכירים אצל המציע).
- 3.5 לא הגיש הזוכה את המסמכים המפורטים לעיל תוך התקופה הנקובה ו/או לא נתקבל אישור היועץ המשפטי של העירייה כאמור לעיל, תהא העירייה רשאית, אך לא חייבת, לבטל את זכיית המציע ולמסור על פי שיקול דעתה בלבד, את ביצוע העבודה לכל מציע אחר, ולא תהיה לזוכה כל טענה ו/או תביעה נגד העירייה בשל כך.

4 לוחות זמנים

לוחות הזמנים המתוכננים להליך הינם כדלקמן:

4.1 מכירת מסמכי המכרז

- 4.1.1 מכירת מסמכי המכרז תבוצע החל ממועד פרסום המכרז באתר העירייה.
- 4.1.2 עלות רכישתם של מסמכי המכרז הינה 1,500 ₪ אשר ישולמו באתר העירייה. בנוסף, ניתן לעיין במסמכי המכרז ללא תשלום באתר העירייה. מובהר, כי עלות רכישת מסמכי המכרז לא תוחזר בשום מקרה.
- 4.1.3 כל מציע יצרף להצעתו קבלה בדבר רכישת מסמכי המכרז כאמור.

4.2 סיור קבלנים

- 4.2.1 ההשתתפות בסיור המציעים היא חובה. אי השתתפות בסיור תביא לפסילת הצעת המציע.
- 4.2.2 הסיור ייערך בתאריך 26/5/2026 בשעה 16:00 נקודת המפגש תהיה באולם המליאה בניין העירייה
- 4.2.3 על המציע להירשם אצל נציג העירייה בתחילת הסיור. מציע שלא ירשם, ייחשב כמציע שלא הגיע לסיור.
- 4.2.4 העירייה תשלח אל המציעים אשר נכחו בסיור פרוטוקול. פרוטוקול זה יהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

4.3 שאלות הבהרה

- 4.3.1 עד לתאריך 28/5/2026 רשאי כל אחד מן המציעים לפנות אל העירייה בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע למסמכי המכרז או לחלק מהם. מובהר, כי לא תתקבלנה שאלות לאחר מועד זה.
- 4.3.2 את שאלות הבהרה יש לשלוח באמצעות דואר אלקטרוני michrazyahud@ye-mo.org.il עם כותרת מכרז מספר 13/2026 לבחירת מפעיל לבית ספר מקיף יהוד - מונוסון. את השאלות יש לשלוח במסמך וורד בלבד בפורמט שלהלן. יש לוודא קבלת שאלות הבהרה במייל חוזר.

מס"ד	עמוד + סעיף	שאלה
1.		

- 4.3.3 העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס או שלא להתייחס לשאלות הבהרה, כולן או חלקן. אי התייחסות העירייה לשאלות לא תהווה עילה לעיכוב בהגשת ההצעות למכרז.
- 4.3.4 תשובת העירייה המשנה תנאי מתנאי המכרז (בצירוף שאלת הבהרה), תופץ כהודעה לפי הוראות מסמך זה.
- 4.3.5 **חובה על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו למכרז את תשובות העירייה לשאלות הבהרה, כשהן חתומות על-ידו.**
- 4.3.6 למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של העירייה אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור.

4.4 הגשת ההצעות למכרז

- 4.4.1 ההצעה, כשהיא מושלמת וחתומה לפי כל דרישות ההוראות הכלולות במסמך זה, צריכה להגיע במסירה אישית וידינית בלבד לתיבת המכרזים שבמשרדי העירייה עד יום 8/6/2026 בשעה 12:00 (להלן – "מועד הגשת ההצעות"). אין לשלוח את ההצעות בדואר.
- 4.4.2 **הצעות שתתקבלנה לאחר מועד הגשת ההצעות, תיפסלנה על הסף, לא תיבדקנה ותוחזרנה למציע כמות שהן.**
- 4.4.3 העירייה רשאית להאריך מעת לעת את מועד הגשת ההצעות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ובלבד ששלחה על-כך הודעה בכתב לכל-אחד מן המציעים

אשר הגישו הצעה בכתב. הוארך המועד לפני חלוף המועד להגשת ההצעות, יראו את כל המשתתפים כמסכימים להארכת המועד.

5.1 מסמכי המכרז

5.1.1 רכישת מסמכי המכרז תהיה בהתאם לאמור לעיל במסמך זה. רכישת מסמכי המכרז הנה תנאי להשתתפות במכרז, ועל כל מציע לצרף להצעתו אסמכתא בדבר רכישת מסמכי המכרז כאמור לעיל.

5.1.2 ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של העירייה.

5.1.3 זכויות היוצרים ומסמכי המכרז הם רכושה של העירייה והם נמסרים למציע לשם השתתפותו במכרז בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז כל שימוש אלא למטרה זו.

5.1.4 למען הסר כל ספק, העירייה אוסרת על שימוש מכל סוג ומין שהוא במסמכי המכרז, חלקם או כולם, בין בשלמות ובין לשיעורין, אלא למטרות ההשתתפות במכרז זה.

5.2 אישור הבנת תנאים

5.2.1 מציע אחראי לבדיקת מסמכי המכרז וכל התנאים והנסיבות העשויים להשפיע על הצעתו ועל מתן השירותים ככל ויזכה.

5.2.2 מציע יאשר בהתאם לנוסח האישור מצורף להזמנה זו (טופס מס' 1), כי קיבל לידיו את מסמכי המכרז, קראם והבינם, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות הגלומות בהם.

5.2.3 לא תישמע כל טענה של המציע באשר לאי הבנת תנאי המכרז והמציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו כל עוד זו מוגדרת כתקפה על פי מסמך זה. חזר המציע מהצעתו מכל סיבה שהיא תהיה העירייה זכאית לכל סעד העומד לה, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור - חילוט הערבות הבנקאית (כהגדרתה להלן).

5.3 שינוי תנאי המכרז

5.3.1 כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים, העירייה שומרת לעצמה את שיקול הדעת הבלעדי, לשנות, לעדכן, לבטל או לסייג כל תנאי מתנאי ההזמנה, במידה שהיא סבורה כי שינוי, עדכון או סייג כאמור נדרשים לצרכי העירייה.

5.3.2 שינוי תנאי המכרז ייעשה בהודעה בכתב באתר האינטרנט של העירייה. הודעות אלה תהוונה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, **ועל המציעים לצרף את העתק ההודעות להצעותיהם, כשהן חתומות על-ידי המציע.**

5.3.3 למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה כל תוקף לשינוי אלא אם ניתנה על כך בהודעה בכתב מטעם העירייה. המציע יחתום בחתימת מורשי החתימה שלו על הודעה כאמור ויצרף אותה כחלק ממסמכי המכרז המוגשים במסגרת הצעתו.

5.3.4 בסמכות העירייה להאריך את מועדי המכרז

6.1 התאמה לתנאי המכרז

6.1.1 ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי המכרז. על המציע להתייחס בהצעתו לכל הפרטים הנדרשים בתנאי המכרז ולצרף לה את כל המסמכים הנדרשים. חובה על המציע למלא את כל הסעיפים המופיעים בהצעתו בשלמותם ואין להותיר סעיפים ללא מילוי.

6.1.2 המציע מסכים, כי במידה שנפלו בהצעתו טעויות חשבוניות ו/או טעויות סופר, תהא העירייה רשאית לתקן הטעויות, תהא ההשלכה הכספית לתיקון אשר תהא, וההצעה תכלול את תיקון הטעויות לאחר שבוצעו על ידי ועדת המכרזים.

6.2 סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן

6.2.1 מבלי לגרוע באמור לעיל, מובהר כי המציע אינו רשאי לגלות טרם הגשת הצעתו, את פרטי הצעתו לאחרים בכלל ולמשתתפים אחרים במכרז זה בפרט ו/או לבצע כל פעולה שיש בה משום תכסיסנות בהליך המכרז.

6.2.2 בנוסף כל מציע יחתום על הצהרת אי קבלת דמי תיווך (טופס מס' 7) להזמנה זו ויגישה כחלק ממסמכי ההצעה.

6.2.3 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או החלטות של בית המשפט בדבר חובת הגילוי של פרטי ההצעות המשתתפות במכרז וכל מציע מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה כנגד העירייה בעניין גילוי תוכן מסמכי ההצעה שלו.

6.3 הצעה חתומה

6.3.1 ההצעה על כל נספחיה, תהיה חתומה בחתימה מלאה של המציע או של מורשי החתימה של המציע והיא תוגש בהתאם לתנאי הזמנה זו להציע הצעות) בעט בלבד בצבע שחור או כחול).

6.3.2 המציע ימציא אישור של עו"ד או רו"ח בדבר זהות מורשי החתימה מטעמו וכי ההצעה וכל יתר מסמכי המכרז נחתמו על-ידי מורשי החתימה כאמור (טופס 2).

6.4 אופן הגשת מסמכי ההצעה

6.4.1 יש להגיש את חוברת המכרז כשהיא מלאה כנדרש עם כל המסמכים והאסמכתאות הנדרשים בהתאם לדרישות המכרז, בעותק מקורי כרוך הכולל את הערבות המקורית ועותק מצולם **ובנוסף כל מסמכי המכרז סרוקים במדיה דיגיטלית (דיסק/דיסק און קי)**.

6.4.2 המציע יגיש את מסמכי המכרז והצעתו במעטפה סגורה הנושאת את מספר המכרז בלבד אליה יוכנסו שתי מעטפות (להלן: "מעטפת ההצעה הכללית") כדלקמן:

מעטפה סגורה שתסומן 1 אשר תכלול העתק אחד של כל מסמכי המכרז למעט טופס מס' 1 הצעת המחיר, אשר יוכנס למעטפה מס' 2, חתומים בידי המציע

בתחתית כל עמוד בראשי תיבות וחתימה מלאה במקומות המיועדים לכך, וכן כל האישורים הנדרשים על פי תנאי המכרז.

6.4.3 על המציעים לצרף את ההסכם המצורף להליך זה (מסמך ב') כשהוא חתום על-ידי מורשי החתימה של המציע, ומאומת על-ידי עורך דין.

6.4.4 המציע יחתום בתחתית כל אחד מעמודי הצעתו. מציע שהנו תאגיד יחתום באמצעות חותמת התאגיד ובצירוף חתימת מורשי החתימה מטעם התאגיד בלבד. מציע שהנו תאגיד יצרף להצעתו אישור בדבר מורשי החתימה מטעמו.

6.4.5 מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד, במענה למכרז זה ההצעה תוגש ע"י המציע בלבד והוא שיהיה אחראי כלפי העירייה על כל הנוגע להצעה ולמימושה בהמשך (אם העירייה תתקשר עמו לצורך זה).

6.4.6 את מעטפת ההצעה הכללית הסגורה יש להכניס ידנית לתיבת המכרזים המוצבת בגזברות העירייה, עד למועד הנקוב במסמך א' לעיל. מעטפה שלא תגיע לכתובת הנ"ל ובמועד האחרון שנקבע להגשת הצעות למכרז הנקוב, לא תיחשב כמעטפה שנמסרה במועד.

6.4.7 לאחר בחינה של עמידה בדרישות הסף, ייבחנו ההצעות בהיבט של האיכות. תנאי מעבר לבחינת הצעת המחיר במכרז הוא קבלת ציון איכות משוקלל של כל מרכיבי האיכות יחדיו שלא יפחת מ-80 וציון של 75 לפחות בכל אחד מהמרכיבים של ציון מרכיבי התמונה החינוכית.

6.4.8 לאחר מכן תבחן הוועדה את הצעות המחיר של המציעים שקיבלו את ציון האיכות המינימלי כמפורט בסעיף 9.2.2 לצורך השוואה של הציון הכולל במכרז.

6.5 תוקף ההצעה

6.5.1 ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך תשעים (90) ימים מן המועד האחרון להגשת ההצעות.

6.5.2 החליטה העירייה על הארכת המועד להגשת ההצעות כאמור לעיל, תעמוד ההצעה בתוקפה למשך תשעים (90) ימים מכל מועד נדחה שנקבע להגשת ההצעות.

6.5.3 העירייה רשאית להאריך תוקף של כל הצעה שלא זכתה במכרז, וזאת עד לאחר חתימת חוזה עם המציע שהצעתו הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז.

6.6 בדיקת ההצעות

6.6.1 העירייה תבדוק את ההצעות שהוגשו.

6.6.2 העירייה תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להיעזר לצורך בדיקת ההצעות ביועץ או במומחים כפי שתמצא לנכון.

6.7 בקשת הבהרות להצעות שהוגשו

6.7.1 לאחר פתיחת מעטפות המכרז, תהא העירייה רשאית על פי שיקול דעתה לפנות למציעים (או מי מהם) בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעות או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים, לצורך בדיקת ההצעות והערכתן.

6.7.2 העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי סף המפורטים בהזמנה זו.

7 תנאי הסף להשתתפות במכרז ואסמכתאות

רשאים להשתתף במכרז רק מציעים העונים על כל התנאים הבאים (אי עמידה באחד התנאים עלולה לגרום לפסילת ההצעה על הסף):

7.1 המציע הנו גוף המאוגד על פי דין

7.1.1 המציע הוא גוף מאוגד על פי דין, הפועל באמצעות אורגנים בהתאם לדרישות הדין לגבי גוף.

7.1.2 לצורך הוכחת עמידתו של המשתתף בתנאי סף זה עליו לצרף אישור התאגדות מתאים.

7.1.2.1 העתק של **תעודת האגד של התאגיד** (אפשר מאומת על-ידי עו"ד או רו"ח), וכל העתק של כל תעודת שינוי שם של התאגיד (ככל ששונה);

7.1.2.2 **תדפיס מעודכן של התאגיד** אצל רשם התאגידים;

7.1.2.3 אם המציע הוא עמותה או חברה לתועלת הציבור או אגודה עות'מאנית, ניתן לו אישור ניהול תקין תקף על ידי הגורם המתאים ברשות התאגידים.

7.2 המציע הגיש דוחות כספיים תקינים לשנים 2023 ו-2024 בהתאם לנדרש מתאגיד מסוגו ולא נכללה בהם "הערת עסק חיי" או כל הסתייגות של עורך הדו"ח על אודות יכולתו של הגוף לעמוד בהתחייבויותיו או סיכונים להמשך פעילותו התקינה בעתיד הנראה לעין.

7.3 המציע יצרף להצעתו אישור של רואה חשבון מטעמו המאשר את עמידתו של המציע בתנאי המפורטים בסעיף זה, זאת בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 5).

7.4 ניסיון בהפעלת מסגרות

המציע הפעיל בשתי שנות הלימודים תשפ"ד- תשפ"ה, לפחות שני מוסדות חינוך בחטיבה העליונה בעלי רישיון כדין במדינת ישראל, שבשניהם יחד התחנכו מדי שנת לימודים לפחות 1,600 תלמידים או הפעיל בחמש שנות הלימודים האחרונות מוסד חינוך בחטיבה העליונה בעל רישיון כדין במדינת ישראל, שבו התחנכו לפחות 1,500 תלמידים בשנה.

לצורך הוכחת עמידתו בתנאי סעיף זה, יצרף המציע את המסמכים הבאים:

הצהרה בהתאם לנוסח המצוי **בטופס מס' 6** ואת כל פרטי מידע בהתייחס לניסיונו בתחום וזאת בנוסף לשאר הדרישות הספציפיות בהליך. רישיון להפעלת מוסד חינוך מטעם משרד החינוך, בהתאם לחוק פיקוח על בתי ספר, תשכ"ט-1969 ביחס שתי שנות הלימודים האחרונות (תשפ"ד- תשפ"ה).

7.5 תצהיר בכתב של המציע ושל בעלי השליטה בו (ככל שישנם כאלה) או של המורשים לחתום מטעם המציע, בדבר קיום חובותיו של המציע לעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת העבודה או השירותים.

- 7.6 למציע או נושאי המשרה הבכירים אין הרשעה על אחת העבירות המנויות בטופס 4 ו/או עבירות על דיני העבודה כאמור בטופס 12.
- 7.7 לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף זה, יחתום כל אחד ממנהלי המציעים על ההצהרות המצורפות בטפסים מס' 4 ו-12.
- 7.8 המציע ימציא ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית מאת בנק מסחרי ישראלי (לעיל ולהלן: "הערבות הבנקאית"), בסך **100,000** (מאה אלף שקלים חדשים), וזאת להבטחת התחייבותו לעמידה בתנאי המכרז; הערבות הבנקאית תהא ערוכה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 3).
- 7.9 הערבות הבנקאית תעמוד בתוקפה עד ליום **31.12.2026** ככל שהעירייה תחליט על שינוי לוחות הזמנים הנוגעים למכרז זה, היא תהיה רשאית לדרוש מעת לעת את הארכת תוקף הערבות הבנקאית, זאת בהתאם לשקול דעתה הבלעדית.
- 7.10 למען הסר כל ספק מובהר, כי הצעה שתוגש עם ערבות בנקאית בנוסח שונה מהנוסח שצורף למסמכי המכרז, או בסטייה מהוראות סעיף זה (לרבות, לעניין סכום הערבות או מועד תוקפה ולרבות ערבות מיטיבה), תיפסל ותגרור עמה את פסילת ההצעה.
- 7.11 על אף האמור לעיל, העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל מציע הארכת הערבות בכל פעם לתקופה נוספת של עד שלושה (3) חודשים, ובלבד שדרישה זו הופנתה לכל המציעים.
- 7.12 העירייה תחזיר לידי המציע את הערבות הבנקאית לאחר דחייתה של ההצעה שלא הוכרזה כזוכה במכרז, לאחר שנחתם חוזה עם המציע שהצעתו נבחרה כזוכה במכרז זה.
- 7.13 העירייה תהא רשאית להציג את הערבות הבנקאית לפירעון ולחלט את הסכום הנקוב בה (או כל חלק ממנו), לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל מקום שבו המציע חזר בו מהצעתו ו/או לא קיים את תנאי המכרז בדייקנות ובשלמות ו/או סירב למלא אחר הדרישות ממנו בעקבות זכייתו במכרז, לרבות ההוראות בדבר חתימת ההסכם ו/או שלא עמד במלוא התחייבויותיו בהתאם להצעה ולהוראות מסמכי המכרז ו/או שסטה בכל דרך אחרת מהוראות המכרז.
- 7.14 מובהר, כי אין בזכויות העירייה כמפורט בסעיף זה, בכדי לגרוע מכל סעד אחר אשר עומד לרשות העירייה בהתאם למסמכי המכרז ועל פי כל דין.
- 7.15 העירייה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית, מבלי שתצטרך לנמק בקשתה או לבסס דרישתה או לפנות קודם לכן אל המציע, וזאת על ידי הצגת כתב הערבות בפני הבנק.
- 7.16 מציע אשר ערבותו הוחזרה לו, לא יוכל לערער על זכייה של אחר במכרז (לרבות בפני בית המשפט), אלא אם כן המציא לעירייה, במצורף לבקשתו לערער את ערבות הצעתו.
- 7.17 תנאי סף הנדרשים על-פי דין
- על המציע לצרף להצעתו את כל האישורים הבאים, כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה:
- 7.17.1 אישור ניהול תקין לשנת 2026 (רשות התאגידים), ככל שהמציע הוא עמותה או חברה לתועלת הציבור.

- 7.17.2 המציע הוא בעל כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ויצרף תצהיר בהתאם לחוק זה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 4).
- 7.17.3 אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.
- 7.17.4 אישור תקף על ניכוי מס במקור בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש].
- 7.17.5 תעודה המעידה על היות התאגיד עוסק מורשה/מלכ"ר לעניין חוק מס ערך מוסף, בתוקף.
- 7.17.6 המציע חתם על תצהיר היעדר ניגוד עניינים **טופס 13**

7.18 רכישת מסמכי המכרז

- 7.18.1 תנאי להגשת ההצעה הנו רכישת מסמכי המכרז בהתאם להוראות הליך זה.
- 7.18.2 על המציעים לצרף להצעותיהם העתק של הקבלה על רכישת מסמכי המכרז על שם המציע.

7.19 השתתפות במפגש מציעים

מפגש מציעים יתקיים בתאריך 26/5/2026 בשעה 16:00. התכנסות תהיה באולם המליאה בבניין העירייה. מידע על בית הספר בהתאם להוראות סעיף 2.10 לחוזר המנכ"ל יופץ במייל למציעים שהשתתפו במפגש המציעים. על המציע לצרף להצעתו פרוטוקול השתתפות במפגש המציעים.

8 אופן הגשת ההצעה והשלמת מסמכים

- 8.1 על המציע לצרף אסמכתאות המעידות על עמידת המציע בכל אחד מהסעיפים שבפרק תנאי הסף.
- 8.2 המסמכים ו/או האסמכתאות יסודרו בחוצצים ויתייחסו לכל אחד מהסעיפים שבתנאי הסף, תוך ציון לאיזה תנאי סף מפנה המסמך.
- 8.3 ההצעה וכן, כל הטפסים המצורפים לה יצורפו כשהם מלאים וחתומים כנדרש על פי המכרז.
- 8.4 מסמכים ו/או אסמכתאות יצורפו כמקור בלבד, או כהעתק נאמן למקור (מאומת על-ידי עו"ד).
- 8.5 העירייה שומרת על שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מסמכים נוספים הדרושים לדעתה לצורך הבהרת ההצעה, וכן, לפסול הצעות שהחומר לא צורף במלואו ובהתאם לאמור לעיל.
- 8.6 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים - לאחר הגשת ההצעות למכרז - להשלים מידע/מסמך חסר לצורך בחינת עמידתו של המציע ו/או חברי הצוות מטעמו, בתנאי סף שפורטו לעיל.
- 8.7 העירייה תקצוב מועדים לשם עמדתו של כל מציע כאמור בדרישתה להשלמת המסמכים.

9.1 כללי

- 9.1.1 בכפוף לאמור בהזמנה זו להציע הצעות, העירייה תבחר מבין ההצעות שעמדו בתנאי הסף, את ההצעה הזוכה, וזאת על פי מדדי מחיר ואיכות ובאופן בו המציע שעמד בתנאי הסף ויקבל את הניקוד הגבוה ביותר, יומלץ על ידי ועדת המכרזים כזוכה.
- 9.1.2 אין העירייה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא.
- 9.1.3 העירייה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה, שהיא בלתי סבירה או שהינה בחוסר התאמה לדרישות המכרז או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת העירייה מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 9.1.4 ועדת המכרזים תהיה רשאית למנות יועץ מטעמה. יועץ כאמור יכול להיות ראש אגף החינוך. היועץ יהיה רשאי לפנות לקבלת הסברים והשלמות פרטים מן המציעים לצורך גיבוש חוות דעתו בדבר עמידת המציעים בתנאי הסף.
- 9.1.5 הצעת המחיר יוגשו במעטפה סגורה ונפרדת.

9.2 בדיקת ההצעות והערכתן

9.2.1 שלב א': בדיקת עמידת המשתתפים בתנאי הסף

- 9.2.1.1 בשלב זה, מעטפות המכרז ייפתחו והצעות המחיר יירשמו בפרוטוקול עם פתיחת ההצעות, אך הוועדה לא תבחן את הצעת המחיר בשלב זה.
- 9.2.1.2 ההצעות ייבדקו לגבי מידת המענה על כל תנאי-הסף. הצעות, שאינן עונות על תנאי-הסף, ייפסלו.
- 9.2.1.3 מובהר, כי אין באמור בסעיף זה כדי למנוע מוועדת המכרזים לשוב ולבדוק פעם נוספת את עמידתן בתנאי הסף של ההצעות שעברו שלב זה, זאת עד לשלב בחירת ההצעה הזוכה במכרז, ובמידת הצורך, לפסול הצעות כאמור גם לאחר סיום שלב זה

9.2.2 שלב ב': הערכה של האיכות

- 9.2.2.1 הצעות, שעמדו בכל תנאי-הסף הנדרשים, יעברו לשלב זה של בחינת האיכות. הציון בכל אחד מהרכיבים יינתן ע"י וועדת בחינה שתהיה מורכבת ממנכ"ל העירייה או מי מטעמו, מנהלת אגף החינוך, סגן מנהלת אגף החינוך. בישיבות הוועדה יהיו נוכחים עד שני נציגים מועד ההורים של בית הספר כמשקיפים ללא זכות לנקד. מטעם המציע יוזמנו לראיון בעל תפקידים האחראים על התחום הפדגוגי, חברתי ערכי, לוגיסטיקה ואדמיניסטרציה.

רכיב איכות כמפורט בטבלה הערכת האיכות שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, אשר על המציע להגיש בהצעתו, ובהתחשב בעקרונות ובקריטריונים הבאים ובמשקל היחסי שלהם, כמפורט להלן.

9.2.2.2

ניסיון – 7% מהציון הכולל:

נתון זה יבחן, בהתבסס על פירוט הניסיון של המציע בהפעלה וניהול של מוסדות חינוך

9.2.2.3

שנות ניסיון - עד 3 שנות ניסיון - 1 נקודות, 4-6 שנות ניסיון - 3 נקודות, 7 שנות ניסיון ומעלה - 7 נקודות.

תמונה חינוכית

9.2.2.4

60% מהציון הכולל בהתאם למחווני שמפורסם באתר האינטרנט של משרד החינוך.

טבלת מדדי האיכות

מס"ד	אמת המידה לפי נוהל משרד הפנים והחינוך	אופן מתן הציון לכל אמת המידה	משקל ציון לכל אמת המידה (באחוזים) מתוך כלל משקל רכיב איכות ההצעה
1	אחוז התלמידים שסיימו את לימודיהם עם זכאות לבגרות	מחווני	9%
2	אחוז התלמידים המצטיינים	מחווני	6%
3	אחוז התלמידים שלמדו וזכאים לבגרות 5 יח"ל מתמטיקה	מחווני	6%
4	אחוז התלמידים שלמדו וזכאים לבגרות 5 יח"ל אנגלית	מחווני	6%
5	אחזקת תלמידים (מניעת נשירה)	מחווני	5%
6	טוהר הבחינות	מחווני	4%
7	גיוס לצה"ל / שירות לאומי-אזרחי	מחווני	6%
8	שילוב תלמידי החינוך המיוחד	מחווני	4%
9	מעורבות באלימות	מחווני	4%
סה"כ			50%

מדדים בשיקול דעת של הרשות לקביעה של ציון איכות במכרז 20% מהציון

מס"ד	המדד לפי חוזר משרד הפנים	משקל
1	אמצעי מחשוב ותקשוב המופעלים על ידי המציע, כגון מערכת מידע של הבעלות בתחום הפדגוגי והמנהלי, אתרי אינטרנט של הבעלות, אתרי אינטרנט של בית הספר ואתרים לצרכים לימודיים.	5%
2	פיתוח ויישום של דרכי הוראה, למידה והערכה חדשניות על ידי המציע. כולל דיון במתווה בחינות הבגרות העדכני ותהליכי העבודה וההערכה שהמציע מתכוון ליישם, כולל מחויבות למנגנוני שמירה על איכות ההערכה הבית ספרית, פירוטם והמעקב אחריהם, לפי הנהלים המפורסמים על ידי המשרד.	5%
3	התרשמות בראיון עם נציגי המציע	10%
סה"כ		20%

9.2.2.5 לאחר בחינה של עמידה בדרישות הסף, ייבחנו ההצעות בהיבט של האיכות. תנאי מעבר לבחינת הצעת המחיר במכרז הוא קבלת ציון איכות משוקלל של כולל במחווון של משרד החינוך שלא יפחת מ-80 וציון של 75 לפחות בכל אחד ממרכיבי המחווון של משרד החינוך (רכיבים 1-9).

9.2.2.6 הצעות שעמדו בציון האיכות המינימלי כמפורט בסעיף 9.2.2.7 תעבור לבחינה של הצעות המחיר של המציעים לצורך השוואה של הציון הכולל במכרז.

9.2.3 מדדים של ציון מחיר: ניקוד במסגרת הצעת המחיר יהיה בהיקף של 13% מהציון הכולל בחלוקה הבאה:

פרמטר	הערות	אופן החישוב	ניקוד מקסימאלי
אחוז התקורה שמבקש המציע מהתקציב הכולל ומשעות ההוראה של החטיבה העליונה.	מובהר כי התקורה המקסימאלית עומדת על 6% בלבד מבסיס התקן בחט"ע	אחוז תקורה מוצע	3 נקודות.
		4	4.00%-0.00%
		2	5.00%-4.01%
		1	6.00%-5.01%
סך ההשקעות הנוספות אותן מתחייב המציע להשקיע במוסד	"השקעות נוספות" לעניין סעיף זה – כספים שאינם כספי משרד החינוך ושאנם כספי משתתפים (תשלומי הורים), אלא כספים ממקורות	המציע אשר יציע סך ההשקעות הגבוה ביותר יקבל את הניקוד המקסימאלי. יתר המציעים יקבלו ניקוד באופן יחסי להצעה הגבוה ביותר על פי הנוסחה הבאה: סכום ההשקעה של ההצעה הנבדקת לחלק בסכום	10 נקודות.

פרמטר	הערות	אופן החישוב	ניקוד מקסימאלי
	<p>פרטיים חיצוניים לחלוטין.</p> <p>על המציע לצרף להצעה אישור החתום ע"י מורשי החתימה מה המקורות של ההשקעה המוצעת במכרז והתחייבות המקורות הללו יוצגו בנפרד בדוחות הכספים.</p>	<p>ההשקעה של ההצעה הגבוהה ביותר, כפול 10.</p> <p>X10 הצעה נבדקת הצעה גבוהה</p>	

תקורה

- התקורה תינתן מענה לסוגיות תפעוליות ופדגוגיות, תוך מענה לצרכים שונים בבית הספר או מחוצה לו הקשורים להפעלת בית הספר על פי החלטת הבעלות. למען הסר ספק לא יתאפשרו חיובים נוספים בגין שירותים כאמור, לרבות שימוש במערכות מחשב של הזוכה, הכשרה וליווי מנהלים וצוותי הוראה, תוכניות פדגוגיות וכיו"ב.
- מובהר כי לא ניתן להציע תקורה בשיעור העולה על 6% מתקציב החטיבה העליונה-מבסיס התקן.
- מובהר כי לא ניתן לגבות תקורה מתשלומי הורים, השתתפות העירייה, תקציבים המועברים לבית הספר ומפעולות הקשורות להפעלת הבית הספר ותקציבים שאינם בבסיס התקן ו/או בסיס ההפעלה.

השקעת המפעיל

- השקעות כספיות נוספות" לעניין סעיף זה – כספים שאינם כספי משרד החינוך ושאינם כספי משתתפים (תשלומי הורים וכיו"ב), אלא כספים ממשאבי המציע ו/או ממקורות פרטיים חיצוניים לחלוטין מטעם המציע, שיושקעו בבתי הספר. מובהר כי מדובר על השקעות פרטניות בכסף ממשי בכל שנה ולא זקיפה של הוצאות מטה לטובת בתי הספר. למען הסר ספק, תקציבים שהבעלות על בתי הספר מניידת בין מוסדות חינוך, אינם יכולים להיכלל בניקוד העודף שלה לעניין זה. המציע יצרף אסמכתאות בנוגע לכוונותיו להשקעות ישירות אלה בבתי הספר.
- מובהר כי ההשקעה המקסימאלית הינה 1,200,000 ₪ לשנה .
- על המציע להגיש לרשות המקומית כחלק ממסמכי המכרז מסמך, החתום ע"י מורשי חתימה המציין בצורה מפורשת מה הם מקורות התוספת למשאבי המוסד שעליהם התחייבה במכרז. מקורות אלו יוצגו בנפרד בדוחות הכספיים של הבעלות בכל שנה רלוונטית.
- הזוכה במכרז יגיש מדי שנה דוח מפורט המאשר הזרמת ההשקעות, בצירוף אסמכתאות.

9.2.4 לאחר קביעת ציון האיכות וציון המחיר של ההצעות, תקבע העירייה את ציון ההצעה הכולל, כדלקמן:

$$\text{הציון הכולל} = \text{ציון המחיר} + \text{ציון האיכות המשוקלל}$$

9.2.5 מובהר בזאת כי, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, רשאית ועדת המכרזים לפסול הצעה של מציע בשל חוות דעת שליליות בדבר היעדר שביעות רצון מהאופן בו המציע ביצע התקשרויות קודמות עם העירייה או רשויות המדינה או עם גופים ציבוריים.

9.2.6 מקרה ובו יהיו שתי הצעות בעלות הניקוד הגבוה ועם משקל זהה, ייקבע הזוכה בהתאם לראיון שיערך למציעים בפני ועדת המכרזים של העירייה, והחלטת ועדת המכרזים תהיה סופית ומוחלטת. המציע מוותר על כל טענה כנגד החלטת ועדת המכרזים בעניין זה.

9.3 תיקון טעויות

- 9.3.1 לוועדת המכרזים הסמכות הבאה בהתייחס לתיקון טעויות
- 9.3.2 ועדת המכרזים, רשאית לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנתגלו בהצעות שהוגשו לה.
- 9.3.3 תיקון הטעות יעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי הועדה (או מי מטעמה) וירשם בפרוטוקול.
- 9.3.4 ההודעה על התיקון תימסר למציע.

9.4 פסילת הצעות

- 9.4.1 ועדת המכרזים רשאית לפסול אשר אינן עומדות בתנאי הסף ו/או הצעות אם הן חסרות, מוטעות, או מבוססות על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז, זולת אם החליטה הועדה אחרת.
- 9.4.2 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מובהר, כי במקרה של ניסיון רע של המציע עם העירייה ו/או עם רשות מקומית אחרת, תהיה רשאית ועדת המכרזים לפסול את הצעת המציע ויראוה כאילו לא עמדה בתנאי הסף של ההליך. מציע המשתתף בהליך יהיה מושתק מלהעלות כל טענה כנגד האמור ומוותר ויתור מלא סופי ומוחלט על כל טענה ו/או תביעה בקשר לחוקיות סעיף זה.
- 9.4.3 אין באמור כדי לגרוע מזכותה של העירייה למחול על פגמים טכניים שיפלו בהצעה בתום לב.
- 9.4.4 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל סעד העומד לטובת העירייה על-פי כל דין.

9.5 הזוכה במכרז

- 9.5.1 ועדת המכרזים של העירייה תבחר את הזוכה בהתאם להוראות מכרז זה, ותמליץ לראש העירייה כי העירייה תתקשר עמו בהסכם.

- 9.5.2 ועדת המכרזים תשקול את ההצעות ו/או לאחר שניהלה מו"מ עם המציעים, כמפורט לעיל ו/או קיבלה מהם הבהרות, ולאחר מכן תקבל את החלטתה.
- 9.5.3 ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר, או להחליט לא לבחור כל הצעה שהיא, והכול במטרה להבטיח את מירב היתרונות לעירייה.
- 9.6 סייגים**
- 9.6.1 על אף האמור לעיל, ומבלי לגרוע מסמכויותיה על פי כל דין, ועדת המכרזים רשאית שלא להכריז על מציע כלשהו כזוכה במכרז.
- 9.6.2 במקרה כזה, המציעים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת העירייה, לרבות, בגין רכישת מסמכי המכרז.
- 9.7 ההסכם**
- למען הסר ספק מובהר, כי עובר לחתימת ההסכם על ידי מורשי חתימה למתן השירותים, לא יהא קיים הסכם בר-תוקף בין הצדדים.
- 9.8 זכות עיון בהצעה הזוכה**
- 9.8.1 כל משתתף במכרז יהא רשאי לעיין בהחלטה הסופית של ועדת המכרזים, בנימוקיה ובהצעת הזוכה במכרז, זאת בתוך 30 יום מקבלת ההודעה על תוצאות המכרז.
- 9.8.2 משתתף במכרז לא יהא רשאי לעיין בחלקים של החלטת ועדת המכרזים, או בחלקים של ההצעה הזוכה, אשר העיון בהם עלול לדעת ועדת המכרזים לחשוף סוד מסחרי, או סוד מקצועי.
- 9.8.3 ניתן יהיה לעיין במסמכים כאמור במשרדי העירייה בלבד, בכפוף למשלוח בקשה בכתב לעיון, ולתיאום מראש של מועד העיון עם נציג העירייה, ובכפוף לתשלום הוצאות קבוע בסך של 100 ₪ (במילים: מאה שקלים חדשים), עבור כל פגישת עיון, וזאת לכיסוי העלויות הכרוכות בעיון.
- 9.8.4 משתתף שיבקש לקבל העתק צילומי של המסמכים הפתוחים לעיון ישלם לעירייה סך של 0.5 ₪ (חצי ₪) נוסף, עבור תצלום של כל עמוד סטנדרטי (בגודל A4).
- 9.8.5 קבלת העתק של חומרים שאינם מסמכים, תהיה כנגד תשלום סכום שיקבע ע"י גזבר העירייה, מעת לעת ולפי נסיבות העניין.

10 תנאים כלליים

- 10.1 **שליטת טענת הסתמכות**
המציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך והגשת ההצעות.
- 10.2 **תנית שיפוט ייחודית**

כל עניין הנוגע למכרז זה ו/או להסכם הנכרת מכוחו, יידון אך ורק בבתי המשפט המוסמכים מבחינה עניינית לדון בתביעה ואשר מקום מושבם במחוז המרכז.

10.3 הוצאות ההשתתפות בהליך

10.3.1 כל מציע ישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, לרבות, רכישת מסמכי המכרז וביצוע בדיקות נשוא המכרז.

10.3.2 המציע לא יהא זכאי לכל שיפוי מאת העירייה בגין הוצאות אלה.

10.4 ביטול על ידי העירייה או דחיית תחילת ביצוע ההתקשרות

10.4.1 העירייה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את ההליך דנא.

10.4.2 בוטל ההליך על-ידי העירייה, היא תהא רשאית לבצע את הפרויקט בעצמה או באמצעות צדדים שלישיים, מבלי שתהא למציעים כל טענה או תביעה בקשר לכך.

10.4.3 מובהר, כי רק חתימת ההסכם על ידי ראש העירייה וגובר העירייה בצרוף חותמת העירייה תחייב את העירייה.

10.5 קביעת בית משפט מוסמך הנוגדת את החלטת ועדת המכרזים

10.5.1 היה וייקבע על ידי ועדת המכרזים זוכה (להלן: "הזוכה המקורי"), והוא יחל בעבודתו, כאמור במסמכי ההליך ובעקבות הליך משפטי ייקבע על ידי בית משפט מוסמך כי זכייתו של הזוכה המקורי בטלה וכי תחתיו מוכרז זוכה אחר (להלן: "הזוכה האחר") ו/או ככל שיינתן צו מניעה, מתחייב הזוכה המקורי להפסיק את ביצוע העבודות ולהעביר לעירייה את כל המידע המצוי אצלו בצירוף דו"ח עדכני באשר לפעולות שכבר בוצעו על ידו, ולאפשר כניסת הזוכה האחר לעבודה באופן בטוח ומסודר, ובכלל זה לקיים את הוראות המנהל בדבר מועד העברת האחריות על אתר העבודה.

10.5.2 בוטלה זכייתו של הזוכה המקורי, הוא לא יהיה זכאי לשום פיצוי בגין ביטול זכייתו כאמור, אלא לתשלום עבור העבודה שבוצעה על-ידיו בפועל, עד למועד הפסקתה בפועל.

10.6 כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות

10.6.1 כתובתה של ועדת המכרזים היא במשרדי העירייה כמפורט לעיל.

10.6.2 כתובתם של המשתתפים תיראה ככתובת שנקבעה במסמכיהם.

10.6.3 כל הודעה אשר תישלח על ידי העירייה ו/או ועדת המכרזים לכתובת המשתתפים תיחשב כמי שהתקבלה.

בכבוד רב,

אמנון סעד

ראש עיריית יהוד – מונוסון

לכבוד
עיריית יהוד - מונוסון
ג.א.ג,

הנדון: מכרז מס' 013/2026 הפעלת בית ספר מקיף יהוד – מונוסון

1. אנו הח"מ מאשרים, כי קראנו בקפידה את מסמכי מכרז 13/2026, למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט, וכי אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע אספקת השירות כאמור במסמכי ההליך.
2. פירוט המוסד אשר אליו מוגשת הצעתנו:

שם בית הספר	סמל מוסד	טווח כיתות	צפי תשפ"ז	תלמידים
בית ספר מקיף יהוד - מונוסון	440289	י-יב'	1,650	

3. אנו הח"מ, מסכימים לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות, וכן במסמכים המצורפים על דרך ההפניה ועל כל נספחיהם וצרופותיהם.
4. עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו, יהוו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, הסכם מחייב מבחינתנו.
5. ידוע לנו, כי תנאי בלעדי אין תוקף להתקשרות עם העירייה בהסכם לביצוע העבודות נשוא ההזמנה הינו חתימת חוזה וקבלת אישורי העירייה בתאם למסמכי ההליך. בכל מקרה שבו לא יתקבל אישור העירייה למי מהמפורטים לעיל, ו/או לא יוגשו כל המסמכים הנדרשים בתוך פרק זמן זה, תהיה רשאית העירייה לפי שיקול דעתה המוחלט להתקשר בהסכם לביצוע השירותים נשוא המכרז עם קבלן אחר כלשהו, ולא תהיה לנו כל טענה ואנו מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה בקשר להתקשרותה עם אחר, על אף זכייתנו במכרז.
6. אנו מתחייבים לבוא למשרדכם על פי דרישתכם ולהפקיד בידכם את הערבות המפורטת בהסכם המצורף למכרז, את פוליסות הביטוח המפורטות בו ואת כל המסמכים והראיות הנוספים הטעונים המצאה.

7. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, עד תאריך פקיעת ערבות (כולל הארכה).
8. אנו מתחייבים למנוע את גלוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז נשוא הצעתנו זו בפרט.
9. כבטחון לקיום הצעתנו, על כל פרטיה ונספחיה, מצורפת בזאת ערבות בנקאית, ערוכה לפקודתכם בהתאם לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות.
10. ככל שנוכה במכרז, כתב ערבות זה יוחזר לידינו לאחר שנפקיד בידכם את פוליסות הביטוח, הערבויות והמסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל בהצעתנו זו.
11. הננו מתחייבים כי במידה ונוכה במכרז, נפעיל את בית הספר בהתאם לדרישות הסטטוטוריות להפעלת מוסד חינוך כמפורט בחוק לימוד חובה, תשי"ט-1949 והתקנות מכוחו, חוק חינוך ממלכתי, תשי"ג-1953 והתקנות מכוחו, חוק הפיקוח והתקנות מכוחו, ובהתאם להוראות כל דין החל על מוסד חינוך או בעלות על מוסד חינוך, תוך מחויבות לתנאי העסקה ותנאי שכר (לעניין שכר - אף עדכנונו כפי שיעשה מזמן לזמן), על פי כל דין ובכלל זה הסכמים קיבוציים, הסדרים קיבוציים כפי שנקבעו עם הארגונים היציגים והנחיות משרד החינוך, התקפים והחלים, וכפי שיעודכנו או ישונו מזמן לזמן.
12. הננו מתחייבים להפעיל את בית הספר בהתאם להוראות כל דין, ההנחיות המנהליות והפדגוגיות של משרד החינוך וההוראות המנהליות של הרשות המקומית עורכת המכרז, ככל שהנחיות הרשות אינן סותרות את הנחיות המשרד או כל דין, שכן במצב כזה גוברות הנחיות המשרד והדין.
13. הננו מתחייבים כי נשלם לעובדינו בהתאם לכל דין ובכלל זה בהתאם להסכמים הקיבוציים הרלוונטיים אשר נקבעו עם הארגונים היציגים בהתאם להנחיות משרד החינוך ובהתאם לנוסח האמור להלן.
14. הננו מתחייבים למנות את מנהל בית הספר בהתאם לכללי הכשירות (תנאי הסף המחייבים מועמד לניהול בית ספר על-יסודי), כמתחייב בהוראות משרד החינוך וכפי שהם מתעדכנים מזמן לזמן ע"י משרד החינוך, וכן בהתאם להוראת כל דין. הליך הבחירה של מנהל המוסד יהיה בהליך מכרזי בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל 03/2025 הוראת קבע 0434 בדבר מינוי מנהלים וסגני מנהלים במשרד החינוך.
15. במידה ולא נפקיד את הערבויות ו/או את פוליסות הביטוח ו/או את המסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל תוך 7 ימים, יראה הדבר כהפרה יסודית, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970, ומבלי לפגוע ביתר זכויות העירייה, תהא העירייה זכאית לחלט את סכום הערבות הבנקאית כפיצוי קבוע ומוערך מראש על הנזקים שנגרמו לה בשל הפרת ההסכם ו/או במהלך המו"מ.

הצעתנו זו ניתנה ביום _____ מתוך הבנה ורצוני החופשי.

שם המציע: _____ כתובת _____

מס'ת.ז.ח.פ.: _____ טלפון: _____

פקס: _____

דואר אלקטרוני _____

חתימה

חותמת

אישור עורך-הדין של המציע

אני החתום מטה, _____, עו"ד של המציע הרשום לעיל, מאשר כי ביום _____ הופיעו בפניי ה"ה _____, המשמשים כמנהלי החברה _____ (להלן: "המציע"), וחתמו בפני על מסמכי המכרז, החוזה, הצהרה והצעה זו, וכי נתקבלו אצל המציע כל החלטות והאישורים הדרושים על פי כל דין לחתימתם על הצהרה והצעה זו, וכי חתימתם של ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

תאריך: _____

חתימת וחותמת העורך-דין

חתימת המציע: _____

מכרז 07/2026

– להפעלת בית ספר מקיף ביהוד - מונוסון

חלק ב' - הצעת מחיר והשקעות:

(עמוד זה יוגש במעטפה נפרדת שתסומן מעטפה מס' 2 ועליה ייכתב מס' המכרז בתוך מעטפת המכרז הכללית)

להלן הצעתנו הכספית למכרז פומבי מס' 13/2026 של עיריית יהוד - מונוסון, על פי כל תנאי המכרז והחוזה ועל פי כל הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים ומשרד החינוך, החלים על ההתקשרות נשוא המכרז:

אחוז המוצע	התקורה*	השקעות כספיות נוספות** במוסד, להן מתחייב המציע
% _____ תקורה	• סך ההשקעה הכספית שתושקע בבתי הספר _____ ₪.	

- מובהר כי התקורה המקסימאלית עומדת על 6.00% בלבד. המציע רשאי להציע תקורה בשיעור 6.00% - 0.00% בלבד. הצעה המהווה תקורה בשיעור העולה על 6% תיפסל על הסף. התקורה תיתן מענה לסוגיות תפעוליות ופדגוגיות, תוך מענה לצרכים שונים בבית הספר או מחוצה לו הקשורים להפעלת בית הספר על פי החלטת הבעלות. למען הסר ספק לא יתאפשרו חיובים נוספים בגין שירותים כאמור, לרבות שימוש במערכות מחשב של הזוכה, הכשרה וליווי מנהלים וצוותי הוראה, תוכניות פדגוגיות וכיו"ב.
- מובהר כי לא ניתן לגבות תקורה משלומי הורים, השתתפות העירייה, תקציבים המועברים לבית הספר ומפעולות הקשורות להפעלת הבית הספר ותקציבים שאינם בבסיס התקן ו/או בסיס ההפעלה.
- מובהר כי ההשקעה המקסימאלית לבית הספר גדול הינה 1,200,000 ₪.
- השקעות כספיות נוספות" לעניין סעיף זה - כספים שאינם כספי משרד החינוך ושאינם כספי משתתפים (תשלומי הורים וכיו"ב), אלא כספים ממשאבי המציע ו/או ממקורות פרטיים חיצוניים לחלוטין מטעם המציע, שיושקעו בתיכון. מובהר כי מדובר על השקעות פרטניות בכסף ממשי בכל שנה ולא זקיפה של הוצאות מטה לטובת התיכון. למען הסר ספק, תקציבים שהבעלות על התיכון מניידת בין מוסדות חינוך, אינם יכולים להיכלל בניקוד העודף שלה לעניין זה. המציע יצרף אסמכתאות בנוגע לכוונותיו להשקעות ישירות אלה בתיכון.
- על המציע להגיש לרשות המקומית כחלק ממסמכי המכרז מסמך, החתום ע"י מורשי חתימה המציין בצורה מפורשת מה הם מקורות התוספת למשאבי המוסד שעליהם התחייבה במכרז. מקורות אלו יוצגו בנפרד בדוחות הכספיים של הבעלות בכל שנה רלוונטית.
- הזוכה במכרז יגיש מדי שנה דוח מפורט המאשר הזרמת ההשקעות, בצירוף אסמכתאות

בכבוד רב,

חתימה וחותמת המציע

תאריך

חתימת המציע:

מכרז 07/2026

– להפעלת בית ספר מקיף ביהוד - מונוסון

טופס מס' 2

תאריך: _____ 2026

לכבוד:
עיריית יהוד

א.ג.נ.

הנדון: אישור זכויות חתימה

הנני, עו"ד/רו"ח _____ מאשר בזאת, כי _____, החתום/ים על ההצעה שהוגשה על ידי _____ (להלן: "המציע") במסגרת ההזמנה להציע הצעות למכרז 13/2026 הפעלת בית ספר מקיף יהוד בעירייה (להלן: "המכרז") מוסמך/ים לחייב את המציע בחתימתו/ם, והיא מחייבת את המציע לכל דבר ועניין בנוגע למכרז.

בכבוד רב,

מ.ר. _____

חתימת המציע: _____

מכרז 07/2026
– להפעלת בית ספר מקיף ביהוד - מונוסון

טופס מס' 3

ערבות בנקאית (ערבות הצעה)

תאריך 2026/____/____

לכבוד
עיריית יהוד

א.ג.נ.

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____ :

1. על פי בקשת _____ (להלן: "המבקש"), אנו _____ מרחוב _____ (להלן: "הערבים") ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום לפי דרישתכם, עד לסכום 100,000 ₪ (במילים: מאה אלף ₪), (להלן: "סכום הערבות"), בקשר לעמידתו של המבקש בהתחייבויותיו הכלולות בהצעה שהגיש במסגרת הליך הזמנה להציע הצעות למכרז 13/2026 להפעלת בית ספר מקיף יהוד בעיריית יהוד.
2. אנו מתחייבים לשלם לכם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום אשר יצוין באותה דרישה, באופן מיידי ובכל מקרה לא יאוחר מתום שבעה (7) ימים ממועד קבלת דרישתכם במשרדנו, לפי הכתובת המופיעה בראשית כתב ערבות זה.
3. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
4. התחייבותנו לפי כתב ערבות זה היא בלתי מותנית, ובכלל זה לא תהיו חייבים להסביר, לנמק, לפרט, לבסס או להוכיח את דרישתכם או לדרוש תחילה את התשלום מאת המבקש.
5. כתב ערבות זה אינו ניתן להסבה.
6. כתב ערבות זה ייכנס מיום הוצאתו ויעמוד בתוקפו עד ליום **31.12.2026**.

בכבוד רב,

בנק: _____

חתימת המציע:

מכרז 07/2026

– להפעלת בית ספר מקיף ביהוד - מונוסון

טופס מס' 4

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ, _____, נושא/ת תעודת זהות מס' _____ מכתובת _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר אמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

- הנני עושה תצהיר זה בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן: **"חוק העסקאות"**). למונחים המפורטים בתצהיר זה תהיה המשמעות הנתונה להם בחוק העסקאות.
- אני משמש בתפקיד _____ אצל המציע _____ ומוסמך להצהיר מטעמו/ אני המציע [מחק את המיותר].
- עד למועד הגשת ההצעה למכרז מס' _____ המציע ובעלי זיקה אליו, כהגדרתם בחוק העסקאות, לא הורשעו בעבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 (להלן: **"חוק שכר מינימום"**) ו/או לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 (להלן: **"חוק עובדים זרים"**).
- לחילופין, אם המציע ובעלי זיקה אליו הורשעו בעבירות על חוק שכר מינימום ו/או חוק עובדים זרים - במועד הגשת ההצעה חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- כמו כן, המציע איננו מעסיק יותר מ-25 עובדים.
- לחילופין, ככל שהמציע מעסיק יותר מ-25 עובדים אך פחות מ-100 עובדים, הוא מקיים את הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות, תשנ"ח-1998 (להלן: **"חוק השוויון"**).
- לחילופין, אם המציע מעסיק 100 עובדים ומעלה, הוא פנה בעבר למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק השוויון, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. אם קיבל המציע הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק השוויון, הוא גם פעל ליישומן; ככל שלא פנה, מתחייב המציע לבצע פנייה כאמור; כן מתחייב המציע להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.
- הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

תאריך	חתימת המצהיר
	אישור
אני הח"מ עו"ד _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. מס' _____, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.	
	חתימה וחותמת עו"ד

טופס מס' 5

תאריך: 2026/____/____

אישור רו"ח

לכבוד
ועדת המכרזים
עיריית יהוד - מונוסון

ג.א.ג,

הנדון: עמותה/ עוסק מורשה/ חברה בע"מ ע"ר/ח.פ./ע"מ

כרואי חשבון של _____ (להלן: "המציע"), אנו מתכבדים לאשר כי לא מופיעה בדוחות הכספיים המבוקרים של המציע לשנת 2023 ו-2024 הערת "עסק חיי" או כל הערה אחרת שיש בה כדי להעיד על חוסר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו הכספיות.

בכבוד רב,

רו"ח, _____

חתימת המציע: _____

מכרז 07/2026

– להפעלת בית ספר מקיף ביהוד - מונוסון

טופס מס' 6

תצהיר המציע בדבר ניסיון

אני הח"מ, _____ בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלהלן:

1. הננו מורשי חתימה אצל המציע _____, ע"ר/ח"פ _____ (להלן "התאגיד" / "המציע"), והננו מגישים תצהיר זה כחלק בלתי נפרד מהצעתו של התאגיד במכרז פומבי מס' 13/2026 להפעלת בית ספר מקיף יהוד.

הננו מצהירים כי תאגיד מס' _____ הפעיל בהתאם לאמור בתנאי הסף הפעיל בשתי שנות הלימודים תשפ"ד- תשפ"ה, לפחות שני מוסדות חינוך בחטיבה העליונה בעלי רישיון כדין במדינת ישראל, שבשניהם יחד התחנכו מדי שנת לימודים לפחות 1,600 תלמידים או הפעיל בחמש שנות הלימודים האחרונות מוסד חינוך בחטיבה העליונה בעל רישיון כדין במדינת ישראל, שבו התחנכו לפחות 1,500 תלמידים בשנה.

2.

להלן פירוט ניסיון המציע:

שם הספר	בית	סמל מוסד	כתובת	שנות הפעלה	מס' תלמידים בשנה

אם המקום בטבלה איננו מספיק, ניתן להוסיף דפים לפי הצורך.

חתימה

תאריך

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. מס' _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד (חתימה +חותמת)

חתימת המציע:

מכרז 07/2026

– להפעלת בית ספר מקיף ביהוד - מונוסון

טופס מס' 7

הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"

1. בנוסף לחובות ולאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות **חוק העונשין, התשל"ז-1977**,
אנו הח"מ _____ מתחייבים ומצהירים בזאת
כדלקמן:

1.1. לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף
ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה
ו/או מחדל של **עיריית יהוד - מונוסון** או בעל תפקיד בעירייה ו/או עובד העירייה ו/או
מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל הסכם/הזמנה
הנובעים ממנו.

1.2. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד בעירייה ו/או
עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי
הקשור להליך התקשרות ו/או לכל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.

1.3. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד בעירייה ו/או
עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה
מלאכותית ו/או לא תחרותית.

1.4. לא פעלנו בניגוד לאמור בס"ק 1.1 עד 1.3 לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות של
העירייה ו/או כל הסכם/הזמנה שנובעים מהם.

2. במידה ויתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 1 לעיל, ידוע לנו כי העירייה שומרת
לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגבינו קיים
חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: "**הליך ההתקשרות**") ו/או
לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך
ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את ההסכם/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.

3. אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, קבלני משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו
המעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של העירייה ו/או הסכם/ההזמנה הנובעים ממנו.

ולראיה באתי/באנו על החתום:

שם: _____
חתימה: _____
חותמת (חברה): _____

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב'
_____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. מס' _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר
שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים
הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד (חתימה +חותמת)

נספח X' - ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות המפעיל על פי הסכם זה או על פי כל דין, על המפעיל לערוך ולקיים, על חשבון המפעיל, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות המפעיל קיימת (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית למשך 3 שנים נוספות לאחר תום תקופת ההסכם), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח 1X**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי המפעיל**" ו"**אישור עריכת הביטוח**"), לפי העניין), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
א. חבות מעבידים- מוסכם כי ככל ולא מועסקים עובדים על ידי המפעיל, ניתן יהיה למחוק סעיף ביטוח "חבות מעבידים" מתוך אישור הביטוח החתום על ידי המבטחים.
ב. נוסחי הפוליסות- על המפעיל לוודא כי חריג "רשלנות רבתי" יבוטל בכל ביטוחי המפעיל (אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחים על פי הדין).
2. ללא צורך בכל דרישה מצד העירייה, על המפעיל להמציא לידי העירייה, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי המבטח. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על המפעיל להמציא לידי העירייה אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי המפעיל לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.
3. בכל פעם שמבטח המפעיל יודיע לעירייה, כי מי מביטוחי המפעיל עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על המפעיל לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
4. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי המפעיל הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על המפעיל, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של המפעיל לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את המפעיל ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולמפעיל לא תהיה כל טענה כלפי העירייה או מי מטעם העירייה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
5. לעירייה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומצא על ידי המפעיל כאמור לעיל, ועל המפעיל לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי המפעיל להתחייבויות המפעיל על פי הסכם זה.
6. מוצהר ומוסכם כי זכויות העירייה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על העירייה או על מי מטעם העירייה כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי המפעיל, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על המפעיל על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
7. המפעיל פוטר את העירייה ואת הבאים מטעם העירייה מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי המפעיל או מי מטעם המפעיל לחצרי העירייה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים (לרבות כלי רכב), ולא תהיה למפעיל כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור, ובלבד שהפטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

7. בנוסף, על המפעיל לערוך את הביטוחים הבאים, בעצמו או באמצעות הבאים מטעמו: ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד, ביטוח "מקיף" לכלי הרכב. על אף האמור לעיל, למפעיל הזכות, שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט ביטוח אחריות צד שלישי) המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 6 לעיל יחול, כאילו נערכו הביטוחים האמורים במלואם.
8. בכל ביטוח רכוש שיערך על ידי המפעיל, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי העירייה וכלפי הבאים מטעם העירייה; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
9. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם המפעיל, על המפעיל לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם. מובהר בזאת, כי על המפעיל מוטלת האחריות כלפי העירייה ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.
10. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת העירייה מאת המפעיל בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.

אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור
(DD/MM/YYYY)

אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחרגייה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.

מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/המועמד לביטוח**	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*
שם: עיריית יהוד מונסון	שם: חברות האם ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות	שם	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____ העיסוק המבוטח: הפעלת בית ספר מקיף יהוד	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
500213574	ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ.		
מען: מרדב הקסמים 6 יהוד מונסון	מען	מען		
	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברה אם ו/או בת ו/או אחות ו/או קשורה ו/או שלובה ו/או חלק מקבוצה.			
כיסויים				
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה ***	נוסח ומהדורת הפוליסה**	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)
צד ג'			גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח / לתקופה / למקרה	השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)
			10,000,000	302 – אחריות צולבת 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 – כיסוי לתביעות מל"ל 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 328 – ראשוניות 322 – מבקש האישור מוגדר כצד ג' בפרק זה
אחריות מעבידים			20,000,000	309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 – מבוטח נוסף – היה וייחשב מעבידו של מי מעובדי המבוטח 328 – ראשוניות
אחריות מקצועית			2,000,000	309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 302 – אחריות צולבת 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 325 – מרמה ואי יושר עובדים 327 – עיכוב/ שיהוי 328 – ראשוניות 332 – תקופת גילוי (6 חודשים) 301 – אובדן מסמכים

חתימת המציע:

מכרז 07/2026

– להפעלת בית ספר מקיף ביהוד – מונסון

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים						
303 – דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע	326 – פגיעה בפרטיות							
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):*								
021 – הדרכות/ קורסים / סדנאות 034 – חינוך/ קורסים / סדנאות 082- שירותי ניהול								
ביטול / שינוי פוליסה שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול								
*תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד** **תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)								
חתימת האישור המבטח:								

רשתות ביטוח

חתימת המציע: _____

מכרז 07/2026
 – להפעלת בית ספר מקיף ביהוד - מונוסון

טופס מס' 10

כתב ערבות ביצוע

לכבוד: _____
עיריית יהוד - מונוסון
שם הבנק: _____
סניף הבנק: _____
מס' טלפון של הסניף: _____
מס' הפקס של הסניף: _____

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____

1. לפי בקשת _____ [המציע] מס' זיהוי _____ מרחוב _____ [כתובת מלאה כולל מיקוד] (להלן: "הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לסילוק כל סכום עד לסך של **200,000** ₪ (במילים: מאתיים אלף שקלים חדשים), להלן: "סכום הערבות", שתדרשו מאת הנערב בקשר למכרז 13/2026 להפעלת בית ספר מקיף יהוד בעיריית יהוד-מונוסון.
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן (כולל פירות וירקות), כפי שהוא מתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן: "המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא מדד חודש מרץ 2026 שהתפרסם בתאריך 15.4.26. "המדד החדש" לעניין ערבות זו יהא המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם עפ"י ערבות זו.
3. הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחשב כדלקמן:
אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי הצמדה בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי.
אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.
4. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מחמישה (5) ימים ממועד קבלת דרישתכם בפקסימיליה או בכתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם את כל הסכום הנקוב בדרישה, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לנערב בקשר לחיוב כלפיכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הנערב.
5. מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
6. התשלום כאמור בסעיף 3 לעיל, יעשה על ידנו על דרך של העברה בנקאית לחשבונכם על פי הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם על פי שיקול דעתכם הבלעדי.
7. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 31.12.2031 (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידכם. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל אצלנו בכתב ולא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
8. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,
בנק _____ בע"מ

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ח וחותמת _____ וחותמת הסניף.

טופס מס' 11

טופס פרטי חשבון בנק

תאריך: _____

לכבוד
עיריית יהוד – מונוסון (גזברות)
ג.א.ג.

הנדון: פרטי חשבון בנק

שם תאגיד: _____
("הספק") רח' _____ מס' _____ עיר _____
מיקוד _____ טלפון _____
פקס _____
מספר תאגיד: _____
פרטי הבנק להעברת תשלומים: שם הבנק _____ מס' סניף _____
כתובת הבנק _____
מס' חשבון _____

הננו מתחייבים בזה, שבמידה שיופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, נחזירם לגזברות העירייה ללא שהות.

שם _____ חתימה + חותמת _____

אישור עו"ד / רו"ח

אני עו"ד / רו"ח _____ מ.ר. _____ מרח' _____
מאשר/ת, כי החתימה לעיל היא חתימת מורשי החתימה מטעם ("המפעיל"),
וחתימתם מחייבת את המפעיל.

תאריך _____ חתימה + חותמת _____

אישור הבנק

הננו מאשרים את הפרטים לעיל כפרטי חשבון הבנק של הלקוח הנ"ל.

תאריך _____ חתימת הבנק _____ חותמת הבנק _____

חתימת המציע: _____

מכרז 07/2026
– להפעלת בית ספר מקיף ביהוד - מונוסון

טופס 12

תצהיר בדבר העדר עבר פלילי

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני נותן/ת תצהירי זה בשם _____ (להלן: "המציע") במסגרת מכרז 13/2026.
2. אני מצהיר/ה בזאת, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
3. הנני מצהיר/ה בזאת כי המציע ו/או מי ממנהליו לא הורשעו בעבירה פלילית שיש עימה קלון או בעבירה פלילית הכרוכה באלימות או בעבירות מרמה ו/או בעבירות מין, וזאת בעשר השנים שקדמו להכנתו של תצהירי זה.
4. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

 חתימת המצהיר

אישור

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר _____, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

 עורך דין

טופס 13

הצהרה בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה

 חתימת המציע:

מכרז 07/2026

– להפעלת בית ספר מקיף ביהוד - מונוסון

אני הח"מ, _____ ת.ז. ____, שכתובתי היא _____, מצהירה/ומאשרת בזאת כדלקמן:

1. הצהרה זו ניתנת במסגרת הגשת הצעתו של המציע _____ ח.פ./מס' עמותה _____ (להלן: "המציע") למכרז 13/2026 שעניינו הפעלת בית ספר מקיף בעיר יהוד מונוסון (להלן: "המכרז").

2. ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכונות האמור בהצהרה זו, תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה במכרז, אי נכונות האמור בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של ההסכם שייכרת עם המציע ולביטול ההסכם על-ידי שייכרת עם המציע, מבלי שתהיה למציע כל זכות תביעה כלפי עיריית יהוד מונוסון ו/או מי מטעמה.

3. הצהרה בעניין ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד עיריית יהוד מונוסון או עובד תאגיד עירוני

3.1 הרני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 174א לפקודת העיריות הקובע, בין היתר, כדלקמן:

(א) אדם שהוא קרוב משפחה של ראש העיריה או של אחד מסגניו לא יתקבל לעבודה בעירייה ולא יתמנה למשרה בה.

(ב) אדם, שקרוב משפחתו ממונה על יחידה מיחידות העיריה, לא יתקבל לעבודה באותה יחידה ולא יתמנה למשרה בה.

(ג) אדם, שקרוב משפחתו עובד ביחידה מיחידות העיריה, לא יתמנה לתפקיד הממונה על אותה יחידה, אלא אם כן המינוי אינו יוצר ביניהם יחסי כפיפות.

(ד) הוראות סעיפים קטנים (א) עד (ג) יחולו גם על קבלה לעבודה או על מינוי של עובד ארעי, של עובד המועסק בעירייה על פי חוזה מיוחד ושל אדם המועסק על ידי קבלן כוח אדם כהגדרתו בחוק העסקת עובדים

3.1.1 הרני להצהיר כי נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלוונטי:

3.1.1.1 אנוכי ובן/בת זוגי איננו עובדים בעיריית יהוד מונוסון או בתאגיד עירוני השייך לעיריית יהוד מונוסון.

אז:

3.2 הרני להצהיר כי נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלוונטי:

3.2.1 למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא עובד עיריית יהוד מונוסון

לעניין הצהרה זו: "קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיו, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

3.3 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הרני לאשר כי למיטב ידיעתי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה במכרז) לבין עיריית יהוד מונוסון, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו ביני ו/או בין המציע לבין עובד עיריית יהוד מונוסון ולא ידוע לי כי עובד עיריית יהוד מונוסון נגוע או מעוניין בהסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

4. הצהרה בדבר קרבת משפחה לנבחר ציבור

4.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 122א לפקודת העיריות, בין היתר, כדלקמן:

(א) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העיריה; לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות.

4.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלוונטי]:

4.2.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור בעיריית יהוד מונוסון.

א

4.2.2. יש לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור, כל זאת כדלקמן:

לענין ההצהרה בסעיף זה:

"קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

4.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה בין המכרז) לבין עיריית יהוד מונוסון, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו בין המציע ו/או ביני לבין נבחר ציבור בעיריית יהוד מונוסון ולא ידוע לי כי לנבחר ציבור בעיריית יהוד יש נגיעה כלשהי להסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

5. הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים

5.1. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של עיריית יהוד מונוסון.

לענין סעיף זה:

"נושא משרה": יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת;

5.2. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כחבר בעיריית יהוד מונוסון ו/או כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של עיריית יהוד מונוסון.

לעניין סעיף זה:

"נושא משרה": יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה מטעם המציע כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל, ו/או במהלך חמש השנים האחרונות היה מועמד לאחד התפקידים הללו – נא לפרט את הדברים (התפקיד בו כיהן היועץ או היה מועמד לו, הגוף שבו היה כיהן היועץ או היה מועמד לו, התקופות הנוגעות בדבר):

5.3. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא סיפקתי שירותים אישיים לנבחר ציבור בעיריית יהוד מונסון ו/או לעובד בכיר בעיריית יהוד מונסון או עובד בכיר בוועדה המקומית לתכנון ובנייה בעיריית יהוד מונסון ו/או למנהל בתאגיד עירוני, לרבות, עבור תאגיד הקשור לנבחר ציבור או עובד בכיר בעיריית יהוד מונסון או מנהל בתאגיד עירוני.

לעניין סעיף זה:

"נבחר ציבור": כל אדם שהיה מועמד או כיהן כחבר עיריית יהוד מונסון במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימה על הסכם זה, לרבות, נבחר ציבור אשר כהונתם הופסקה מכל סיבה שהיא (בחירות, התפטרות, פטירה), ואינם מכהנים יותר בעיריית יהוד מונסון;

"עובד בכיר בעירייה": מנכ"ל העירייה, סגן המנכ"ל, מזכיר העירייה, מהנדס העירייה, סגן מהנדס העירייה, גזבר העירייה, סגן גזברות העירייה, מבקר, יועץ משפטי, וטרינר העירייה, מנהל אגף בעירייה; מנהל כוח האדם, מנהל התשלומים, חברי ועד העובדים;

"מנהל בתאגיד עירוני": מנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהל תפעול, מנהל כוח אדם או מבקר בתאגיד;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה סיפק שירותים לאחד הגורמים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם נבחר הציבור או העובד שסופקו לו השירותים, הגורם שסיפק את השירותים, מהות השירותים שסופקו, תקופת מתן השירותים):

6. הרניני לאשר כי הובהר לי היטב כי עיריית יהוד מונוסון שומרת לעצמה את הזכות לבטל את השתתפות המציע במכרז ו/או ההסכם שנכרת מכוחו בין המציע לעירייה ו/או כל התקשרות אחרת שנעשתה במסגרת ההסכם אם יתברר כי הצהרותי לעיל אינן נכונות או אינן מדויקות או שקיימת מניעה המונעת את התקשרות העירייה בהסכם בשל ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה, **לרבות בגין מצבים שבהם יוצר ניגוד עניינים או קרבת משפחה במהלך תקופת קיומו של הסכם זה**, ואני מוותר בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד עיריית יהוד מונוסון בגין ביטול ההתקשרות בנסיבות אלה.
7. הרניני לאשר כי האמור בהצהרה זו מובן לי היטב וכך גם המשמעות הנובעת מהצהרתי זו, והרניני לאשר כי כל אשר הוצהר לעיל הנו נכון.
8. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרתי דלעיל, אשר עשויות להעמיד אותי/את המציע במצב של ניגוד עניינים, אעביר את המידע למחלקה המשפטית של העירייה ואפעל בהתאם להנחיותיה.

חתימה

אישור

אני, עו"ד, מאשר כי ביום..... הופיע בפני מר/גב' המוכר לי אישית /נושא ת.ז. ולאחר שהזהרתני כי עליו/ה לומר את כל האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/ה עליה בפני.

עו"ד,

טופס מס' 14

חתימת המציע:

מכרז 07/2026

– להפעלת בית ספר מקיף ביהוד - מונוסון

תצהיר התחייבות להעסקה בהתאם להוראות החוק למניעת העסקת עברייני מין

אני מר _____, ת"ז _____, המשמש כ _____, אצל
המציע/ה במכרז _____ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת כי המציע ו/או מי מעובדיו לא
הורשעו בפסק דין חלוט בעבירת מין היא: עבירה לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין, תשל"ז-
1977 למעט סעיף 352. כאמור בחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות
לקטינים, התשס"א-2001.

הריני מתחייב שלא להעסיק עובד שיורשע בפס"ד כאמור לעיל במסגרת מתן השירותים
במכרז _____.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אישור:

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב'
_____ המוכר/ת לי אישית (שזיהיתיו/ה על פי ת.ז. מס' _____)
ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת כי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים
בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפניי.

עו"ד, _____

מסמך ב'

הסכם למתן שירותים – מכרז מס' 13/2026

שנערך ונחתם ביהוד ביום _____ לחודש _____ שנת 2026

בין:

עיריית יהוד מונוסון
שכתובתה לעניין הסכם זה:
מרבד הקסמים 6, יהוד מונוסון
על-ידי מורשי החתימה מטעמה:
ראש העירייה וגזבר העירייה
(להלן: "העירייה" או "המזמין")

מצד אחד

לבין:

ח.פ./ עמותה/ע.מ.מס'. _____
שכתובתו היא:
ברח' _____
על-ידי מורשי החתימה מטעמו:
ה"ה _____ ת.ז. _____
ו- _____ ת.ז. _____
(להלן: "נותן השירותים" או "המפעיל" או "המפעיל")

מצד שני

- הואיל: והעירייה פרסמה את מכרז מס' 13/2026 להפעלת בית ספר מקיף יהוד סמל מוסד 460154 בשנת הלימודים תשפ"ז בתחומי העירייה יהוד – מונוסון (להלן: "המכרז");
- והואיל: וידוע למפעיל שנכון למועד פרסום מכרז זה, בית ספר מקיף יהוד מונוסון מופעל באמצעות חברת מוסדות חינוך ותרבות, הנמצאת בבעלות המלאה של עיריית יהוד מונוסון.
- והואיל: והצעתו של המפעיל לביצוע השירותים נבחרה כהצעה הזוכה במכרז 13/2026 שפורסם ע"י העירייה;
- והואיל: והמפעיל מהצהיר כי הוא בעל הידע, הכישורים, היכולת, הניסיון, האמצעים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין לביצוע השירותים, והעירייה הסכימה למסור את השירותים לקבלן בהתאם ובכפוף להוראות חוזה זה;
- והואיל: והצדדים מעוניינים, כי נותן השירותים ייתן לעירייה את השירותים המפורטים במסמכי המכרז ובהצעת נותן השירותים באופן, במועדים ובתנאים הכלל כמפורט בהסכם זה לרבות במכרז ובהצעה (להלן: "השירותים");
- והואיל: והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין העירייה לבין נותן השירותים, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד;

על כן הוסכם הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא נספחים וכותרות

- 1.1. המבוא לחוזה זה לרבות ההצהרות הכלולות בו, מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה.
- 1.2. מסמכי הליך מכרז 13/2026 (על נספחיו ולרבות כל תיקון ו/או שינוי שיבוצע בהם),

חתימת המציע:

מכרז 07/2026

– להפעלת בית ספר מקיף ביהוד - מונוסון

מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

- 1.3. כותרות סעיפי הסכם זה על נספחיו ניתנים להקלת ההתמצאות, והן לא תשמשנה לפרשנות ההסכם.
- 1.4. הוראות הסכם זה באות **להוסיף** על הוראות המכרז, אין בהוראות הסכם זה כדי לגרוע מהוראות המכרז ומכל סעד לו זכאית העירייה על פי המכרז ולא ייחשב האמור בהסכם זה כהקלה או כויתור על הוראה מהוראות המכרז.
- 1.5. הוראות המכרז שלא צוטטו או שלא יושמו בהסכם זה יחולו בשינויים המחויבים וככל שהן ישימות על הוראות הסכם זה.
- 1.6. במקרה של סתירה ו/או אי בהירות בין הוראות המכרז לבין הוראות הסכם זה יחולו הוראות הסכם זה, אלא אם נאמר במפורש אחרת.

2. מונחים

- 2.1. בחוזה זה יהיו למונחים המוגדרים להלן, הפירושים שלצידם, אלא אם הכתוב מחייב פירוש אחר:

כהגדרתה לעיל; עיריית יהוד מונוסון	-	"העירייה"
גוף שאינו רשות מקומית ומונה לניהול חטיבה עליונה והבעלות על בית הספר תועבר אליו או שמונה לניהול בית ספר שש' שנתי והבעלות על החטיבה העליונה תועבר אליו. בכל מקרה תישאר חטיבת הביניים בבעלות המדינה והרשות המקומית.	-	"המפעיל"
מנהל אגף החינוך בעירייה או מי שימונה על ידה לשמש כמנהל לצורך הסכם זה או חלק ממנו.	-	"המנהל"
ניהול והפעלת בית ספר מקיף יהוד מונוסון החל משנת הלימודים תשפ"ז.	-	"השירותים"
בית ספר מקיף יהוד מונוסון	-	"ביה"ס"
נוהל לבחירת גורם מפעיל או להעברת בעלות על מוסד חינוך על ידי רשויות מקומיות והפעלת מוסדות החינוך מיום 1.3.2023 הוראת קבע 0391	-	"נוהל"
משרד החינוך.	-	"המשרד"

3. הצהרות המפעיל/נותן השירותים

- 3.1. המפעיל מצהיר בזאת, כי קיבל לידי מן העירייה את כל המסמכים של החוזה על כל נספחיו, כי קרא אותם והבין את תוכנם וכי קיבל מן העירייה את כל ההסברים והמידע הנדרש לצורך ביצוע השירותים ומילוי כלל התחייבויותיו על פי החוזה.
- 3.2. המפעיל מצהיר, כי ברשותו כח אדם מקצועי ומיומן, בעל הידע, הניסיון, והציוד הדרוש לשם ביצוע השירותים במלואם וכי הוא מסוגל ובעל כושר וכישורים לבצע את התחייבויותיו על פי חוזה זה והוא מתחייב לבצעם כאמור לשביעות רצונה המלא של העירייה.
- 3.3. כן מצהיר המפעיל, כי היקף השירותים הנדרשות ממנו לביצוע לפי חוזה זה בהיר לו,

חתימת המציע:

מכרז 07/2026

– להפעלת בית ספר מקיף ביהוד - מונוסון

- וכי הוא מתחייב לבצעם במרב הקפדנות והיעילות ולשביעות רצון העירייה.
- 3.4. המפעיל מצהיר ומתחייב בזאת, כי בידי כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות הנדרשים, על פי כל דין ו/או בהתאם לדרישות חברת הביטוח ו/או בהתאם לתנאי הסף של המכרז, לביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה, וכי הם יישארו בתוקף במשך כל תקופת חוזה זה ובמשך שלושה חודשים לאחר מכן.
- 3.5. המפעיל מצהיר בזאת, כי ידוע לו ומוסכם עליו שהאחריות לטיבם ואיכותם של השירותים וכל יתר התחייבויותיו על פי חוזה זה חלות עליו בלבד.
- 3.6. המפעיל מצהיר בזאת, כי ידוע לו שאין בכל האמור בחוזה זה או בכל הודעה שתיתן על פיו כדי לשחררו מכל חובה או צורך לקבל כל רישיון, היתר או רשות או מן הצורך לשלם מס, היטל אגרה, תשלומי חובה וכיו"ב, המוטלים עליו, או שיוטלו עליו, על פי כל דין בקשר עם ביצוע השירותים בחוזה זה.
- 3.7. המפעיל מצהיר, כי הוא מקבל על עצמו את הפעלת בית הספר לאחר שערך בדיקה מקיפה ולצורך כך עמדו לרשותו מלוא הנתונים, המסמכים, הדו"חות הדרושים לו לקבלת החלטתו.
- 3.8. המפעיל מצהיר בזאת, כי במסגרת הבדיקות המפורטות לעיל, נבחנה באופן מקיף שאלת הכדאיות הכלכלית מבחינת המפעיל בהפעלת המכרז לצד יכולתו המקצועית ו/או המנהלית של המפעיל ליטול על עצמו את הפעלת המכרז.
- 3.9. המפעיל מצהיר ומתחייב, כי רמת השירות שתיתן על ידו במסגרת חוזה זה תהיה ברמה גבוהה.
- 3.10. המפעיל מצהיר כי אין כל מניעה חוזית ו/או משפטית ו/או אחרת להתקשרות בחוזה זה, ולקיום כל התחייבויותיו על פיו וכי התקשרותו בחוזה זה נעשית לאחר שהתקבלו אצלו כדין כל ההחלטות הדרושות לכך בהתאם למסמכי התאגיד והוראות הדין.
- 3.11. עוד מצהיר נותן השירותים בזאת כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.
- 3.12. המפעיל מתחייב לבצע את העבודות תוך תיאום ושיתוף פעולה עם גורמי העירייה ו/או ספקים ו/או גורמים נוספים ככל שיהיו.
- 3.13. המפעיל מצהיר בזאת כי ידוע לו שאין בכל האמור בחוזה זה או בכל הודעה שתיתן על פיו כדי לשחררו מכל חובה או צורך לקבל כל רישיון, היתר או רשות או מן הצורך לשלם מס, היטל אגרה, תשלומי חובה וכיו"ב, המוטלים עליו, או שיוטלו עליו, על פי כל דין בקשר עם ביצוע השירותים בחוזה זה.
- 3.14. המפעיל מתחייב למלא אחר כל הוראות החוק, הדין וחוקי העזר העירוניים.
- 3.15. נותן השירותים מצהיר ומתחייב לבצע את השירות בעצמו ולא להעביר או למסור את ביצוע השירותים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין במלואם ובין בחלקם, לצד שלישי כלשהו.

4. התחייבויות המפעיל

- 4.1. המפעיל יפעל על פי כל דין ו/או נוהג ו/או כללים מקצועיים הקיימים ומוחלים במסגרת מתן ביצוע השירותים.
- 4.2. המפעיל מתחייב לבצע את השירותים במרב הקפדנות, ברמה מקצועית גבוהה, ביעילות, בנאמנות, בדייקנות ובמומחיות, לפי מיטב כללי המקצוע.

- 4.3. המפעיל מתחייב כי השירותים יבוצעו על ידי עובדיו אשר יהיו מוכשרים ומנוסים לביצוע אותן שירותים.
- 4.4. המפעיל מתחייב, כי השירותים יבוצעו על ידי עובדיו בלבד ובפיקוחו האישי וכי עובדיו ימלאו אחר כל התחייבויותיו של המפעיל על פי חוזה זה, בין שנכללו במפורש ובין מכללא ובין שנהוגים ומקובלים במקצוע, בנאמנות ובמומחיות, תוך השקעת מרב המאמצים, הכישורים והכישרונות ותוך ניצול כל הידע הנדרש לביצוען.
- 4.5. המפעיל מתחייב בזאת לשתף פעולה עם העירייה או מי מטעמה ולהשתתף בכל ישיבות העירייה, לפי דרישת העירייה ובמידת הצורך.
- 4.6. המפעיל מתחייב לשאת בכל ההוצאות הכרוכות בהפעלת בית הספר על מנת להבטיח הפעלתה השוטפת והסדירה על חשבון תקציב בית הספר.
- 4.7. המפעיל מתחייב לקבל את כל האישורים הנדרשים מאת כל הגופים הרלוונטיים לשם הפעלת בית הספר, עוד קודם לתחילת ההפעלה על ידו. העירייה מתחייבת לסייע בידי המפעיל לקבלת האישורים ככל שהדברים בידה.
- 4.8. המפעיל מתחייב בזאת, כי לא יקבל כל החלטות הכרוכות בהטלת התחייבויות חוקיות ו/או כספיות על העירייה, אלא אם כן יקבל לכך, מראש ובכתב, את הסכמתה של העירייה.
- 4.9. המפעיל מתחייב, כי בכל עת בו יבוא חוזה זה לידי סיום, מכל סיבה שהיא, יבצע חפיפה מסודרת, וככל שיידרש, לשביעות רצון העירייה.
- 4.10. המפעיל מתחייב בהצעתו להפעיל את בית הספר בהתאם לדרישות הסטטוטוריות להפעלת מוסד חינוך כמפורט בחוק לימוד חובה, תשי"ט-1949 והתקנות מכוחו; חוק חינוך ממלכתי תשי"ג-1953 והתקנות מכוחו; חוק פיקוח על בתי הספר, תשכ"ט-1969 והתקנות מכוחו, ובהתאם להוראות כל דין החל על מוסד חינוך או בעלות על מוסד חינוך, בתוך מחויבות לתנאי העסקה ותנאי שכר (לעניין שכר - אף עדכוננו כפי שיעשה מזמן לזמן), על פי כל דין ובכלל זה הסכמים קיבוציים והסדרים קיבוציים כפי שנקבעו עם הארגונים היציגים והנחיות משרד החינוך, התקפים והחלים, וכפי שיעודכנו או ישונו מזמן לזמן.
- 4.11. המפעיל מתחייב להפעיל את בית הספר בהתאם להוראות כל דין, ההנחיות המנהליות והפדגוגיות של משרד החינוך וההוראות המנהליות של הרשות המקומית עורכת המכרז, ככל שהנחיות הרשות אינן סותרות את הנחיות המשרד או כל דין, שכן במצב כזה גוברות הנחיות המשרד והדין.
- 4.12. המפעיל מתחייב למנות את מנהל בית הספר בהתאם לכללי הכשירות (תנאי הסף המחייבים מועמד לניהול בתי הספר על-יסודי), כמתחייב בהוראות משרד החינוך וכפי שהם מתעדכנים מזמן לזמן ע"י משרד החינוך, וכן בהתאם להוראות כל דין. הליך הבחירה של מנהל המוסד יהיה בהליך מכרזי בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל 03/2025 הוראת קבע 0434 בדבר מינוי מנהלים וסגני מנהלים. בחירת מנהל בית הספר תעשה בשיתוף נציגי העירייה לאורך כל התהליך ולעירייה תישמר זכות הכרעה לגבי זהותו של המנהל.
- 4.13. המפעיל מתחייב לדווח לעירייה ו/או מי מטעמה על ההתקדמות בביצוע השירותים וכן לדווח לעירייה ו/או מי מטעמה על כל התפתחות צפויה או שאירעה בפועל בנושא ביצוע השירותים מיד עם היוודע לו עליה.
- 4.14. הזוכה מתחייב לשלם שכר לעובדיו בהתאם לכל דין ובכלל זה בהתאם להסכמים

- הקיבוציים הרלוונטיים שנקבעו עם הארגונים היציגים, בהתאם להנחיות משרד החינוך ובהתאם לנוסח נספח א' לנוהל.
- 4.15. המפעיל מתחייב שלא לגבות תשלומי הורים, לרבות תשלומים נלווים על מגמות, מעבר לסכומים המאושרים מדי שנה על ידי משרד החינוך ובהתאם לעקרונות שנקבעו בחוזרי מנכ"ל של משרד החינוך ובהוראות הדין לגבי ניהול של חשבון בנק ייעודי לתשלומי הורים.
- 4.16. המפעיל מתחייב שלא למנוע ו/או להגביל בכל דרך הרשמה לבית הספר ובכלל זה של ילדים עם מוגבלות וכן ילדים הזכאים לתמיכה במסגרת תכנית השילוב כמשמעותה בחוק חינוך מיוחד, בכפוף לכל דין.
- 4.17. המפעיל מתחייב לפעול על פי חוזרי מנכ"ל של משרד החינוך בכלל, ועל פי חוזר מנכ"ל ביקור סדיר בפרט.
- 4.18. המפעיל מתחייב כי הנחות בתשלומי הורים והמלגות לתלמידים שהוריהם מתקשים לשלם עבור אביזרי לימוד ופעילויות חינוכיות יינתנו על פי הוראות חוזרי מנכ"ל והנחיות משרד החינוך, וכי בוועדת ההנחות של בית הספר יהא נוכח נציג של העירייה. המפעיל מתחייב לקבוע משקולות לקביעת הזכאות שיהיו מורכבים מ-85% הכנסה לנפש ו-15% תושב עיריית יהוד מונוסון.
- 4.19. המפעיל מתחייב לפעול להעברת כלל עובדי ההוראה מהחברה להעסקה ישירה אצלו.
- 4.20. העברת כוח אדם פדגוגי להעסקת המפעיל תבוצע בהתאם ובכפוף לכל דין ובהתאם להוראות בנוהל הרישוי של משרד החינוך, כפי שיהיו מזמן לזמן.
- 4.21. המפעיל מתחייב לשמר למשך שנתיים לפחות את תנאי העסקתם של המורים המועסקים באמצעות חוזה אישי (2 מורים).
- 4.22. ככל שהמפעיל יהיה מעוניין להעביר להעסקתו מי מעובדי המנהלה של בית הספר הוא מתחייב להביא זאת לאישור מקדמי של הרשות המקומית ולרשות המקומית תהיה הזכות לסרב.
- 4.23. המפעיל מתחייב כי כל מיטלטלין ובכלל זה כל ציוד שיגיע למוסד במהלך ניהולו ע"י הבעלות – יישאר בבית הספר בתום תקופת ההתקשרות בין העירייה למפעיל/לבעלות. למען הסר ספק, במסגרת זו כלול כל ציוד שנרכש מכל מקור כספי שהוא – בין אם מדובר בכספי מדינה, כספי רשות, כספי הבעלות וכיו"ב. לעניין סעיף זה, "רכוש" לרבות ציוד תשתיתי וציוד שאינו תשתיתי, הן המחובר למבנה והן כזה שאינו מחובר למבנה, למעט ציוד להנגשה פרטנית שאינו מחובר למבנה. חריג לעניין זה הוא רכוש שנרכש מכספי תרומות בלבד, שיילקח ע"י המפעיל/בעלות אם תופסק עבודתה, ובלבד שהתרומה אינה מחוברת בחיבור של קבע למבנה או למקרקעין ולא ניתנה לתלמידי בית הספר הספציפי ו/או לעירייה. אם מדובר בתרומה לבעלות, שאיננה מיועדת ו"צבועה" כאמור, שהעירייה ו/או הבעלות החדשה מעוניינות להשאיר בבית הספר, יוסדר הנושא בין הצדדים.
- 4.24. המפעיל יידרש להגיש לרשות ולמשרד החינוך דיווח מלא אודות כלל ההכנסות וההוצאות ברמת המוסד וברמת המטה. הדיווח יכלול הכנסות שהתקבלו ממשרד החינוך (תקציב שוטף והכנסות שלא במסגרת התקצוב השוטף), תקציבים ממשרדי ממשלה אחרים, מהרשות המקומית, הכנסות מגבייה מהורים ומתרומות ועוד. כן ידווח לרשות ולמשרד החינוך פירוט ההוצאות, הן ברמת המוסד והן ברמת המטה וזאת בהתאם להנחיות שיפרסם המשרד.
- 4.25. המפעיל מתחייב בתום שנת לימודים לא יאוחר מתאריך 31 באוקטובר להעביר לבקר מטעם העירייה:

- דוח תקציב מול ביצוע מפורט, כולל השוואה לתקציב מקורי שאושר בוועד המנהל והסבר לסטיות מהותיות והתאמה למית"ר. הדוח כאמור יכלול כרטסת מלאה.
- דוח עלות עובדי הוראה והתאמה לדיווח במערכת עוש"ר
- דוח עלות עובדי מנהלה
- דו"ח ניצול שעות תקן
- דו"ח מפורט על ביצוע השקעות בצירוף אסמכתאות

4.26. המפעיל מתחייב להקצות לפחות 100% משעות התקן של משרד החינוך בניכוי שיעור התקורה שהוצע על ידו.

4.27. ככל שיתגלו פערים בקיום התחייבויות המפעיל בעקבות הבקרה כמתואר בסעיף 4.25 רשאית העירייה לקזז את הפערים מהשתתפותה.

4.28. המפעיל מתחייב לפעול בכל הקשור להפעלת כלל המתקנים בהתאם לאמנת השירות המצורפת כנפסח א להסכם.

4.29. המפעיל מתחייב להמשיך ולהפעיל את המגמות: מוסיקה, אומנות, תיאטרון, קולנוע, ולפתוח מגמות נוספות בתחומי ה-STEM. סגירת מגמה מבין אלה תעשה בתיאום עם העירייה.

4.30. המפעיל מתחייב להמשיך ולהפעיל את כיתות לק"ש וכיתות אגף שח"ר, כמו גם את כיתות המב"מ הלא מתוקננות / חלופה לתלמידים אלה, עליה יוסכם בוועד המנהל.

4.31. המפעיל מתחייב לפעול בשיתוף פעולה עם הנהגת ההורים של בית הספר, שתיבחר בבחירות באופן עצמאי בכל שנה.

4.32.

5. התחייבויות העירייה

5.1 העירייה מתחייבת להעביר למפעיל, עבור תלמידות תושבות עיריית יהוד, את השתתפותה בעלויות הקיום של מוסד החינוך בהתאם להוראות ס' 2.6 לחוזר מנכ"ל, על פי הפירוט כדלקמן:

רכיב	חט"ב	חט"ע תלמיד במסלול עיוני	חט"ע תלמיד במסלול טכנולוגי	חט"ע תלמיד במסלול טכנולוגי	חט"ע תלמיד בכיתת ל"ב טכנולוגי
השלמה נורמטיבית שרתים, מזכירים, טכנאים, עובדי סיוע עיוני וטכנולוגי, לבורנטים בחינוך עיוני וטכנולוגי וסייעות	370	377	371	543	534
חשמל	129	129	129	129	129
מים	38	38	38	38	38
הוצאות קיום	280	280	280	280	280
סה"כ	816	823	817	989	980
הפחתת שיפוי יחסי בגין צריכת חשמל עודפת במגמות טכנולוגיות		-	53		77
סה"כ	816	823	764	989	903

5.2 העירייה תעמיד לרשות המפעיל אולם ספורט (אולם ששון) וזאת בשעות פעילות ביה"ס תמורת דמי שימוש שנתיים של 110,000 ₪ כנגד זה יועמד אב בית וכן ניקיון לאולם שלא ע"ח הרשת המפעילה. סכום זה יקוזז מהשתתפות העירייה כאמור בסעיף 5.1.1 וכן תעמיד הרשות לשימוש המפעיל את אשכול פיס, בשעות הפעילות של ביה"ס עד להשלמת בינוי האגף החדש בבית הספר, ללא תמורה. לאחר מכן ייבחן המשך הצורך בשימוש באשכול הפיס המיועד לשימוש חטיבות הביניים.

5.3 בשנת הלימודים תשפ"ז בלבד 50% מתוספת שעות מעבר לתקן של משרד החינוך תמומן באמצעות השקעת המפעיל אשר הוצעה על ידו במכרז ועיריית יהוד תישא ביתרת המימון שעות שמעבר לתקן של משרד החינוך בשל מחויבות פרופסיונלית למורים בהתאם לעלות נורמטיבית המחושבת על ידי משרד החינוך.

5.4 בכוונת העיריית להביא לאישור מליאת המועצה תקציב בלתי רגיל (תב"ר) למימון שעות מעבר לתקן כאמור בסוף 5.3. אישור התב"ר על ידי מליאת המועצה מהווה תנאי מתלה להסכם.

5.5 למען הסר ספק, החל משנת הלימודים תשפ"ח ואילך, באחריות המפעיל להפעיל את בית הספר בהתאם לתקן שעות של משרד החינוך והעירייה לא תישא בשום השתתפות נוספת מעבר לאמור בסעיף 5.1.1 (סל קיום).

5.6 העירייה תישא בהשתתפות כאמור לעיל בגין תלמידים תושבי העיר יהוד מונוסון בלבד והאחריות לגביית אגרות תלמידי חוץ בגין יתר התלמידים מהרשויות השולחות או משרד החינוך תחול על המפעיל.

5.7 העירייה תישא בעלויות הוצאת הרישיון.

5.8 העירייה תיתן מענה לכל ההוצאות הנדרשות כדי שהבעלות תוכל לעמוד בסטנדרטים הנדרשים לרישוי בית הספר בכל הנוגע להיבטי בטיחות ובריאות.

5.9 העירייה תישא בעלות תיקון ליקויים מהותיים במבנה או בסביבתו, שאינם מאפשרים קיום תקין של שגרת הלימודים, בין אם הם טעונים קבלת היתר בנייה ובין אם אינם טעונים קבלת היתר בנייה, יהיו באחריות הבעלים של מבנה בית הספר.

5.10 העירייה תישא בעלות הנגשה פרטנית והנגשה כללית כמתחייב בדיון, על פי הנוהל של משרד החינוך.

5.11 יובהר כי במידה ויווצר גרעון המפעיל **לבדו** יישא בגירעון זה.

6. היתרים רישיונות ואישורים

6.1 נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות, ואלה יהיו בתוקף כל תקופת ההתקשרות על פי הסכם זה. נותן השירותים מתחייב להציג לעירייה בכל עת שידרוש.

6.2 מובהר כי נכוונתן של הצהרות נותן השירותים המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכוונת הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד נותן השירותים ויקנה לעירייה את הזכות לפיצוי הקבוע בסעיף 26 להסכם כפיצוי מוסכם בגין הפרתו היסודית, מבלי לגרוע בכל זכות המוקנית למזמין.

6.3 נותן השירותים מתחייב להודיע לעירייה מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.

- 6.4. נותן השירותים מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה ובהתאם להוראות הדין שיעודכנו מעת לעת.
- 6.5. על המפעיל האחריות לעשות את כל הנדרש לצורך קבלת הרישיון להפעלת ביה"ס על ידו, לרבות הגשת בקשה מתאימה למשרד בעניין וכן לקבלת רישיון לקיום בית הספר עצמו. הליך קבלת הרישיון יבוצע על ידי המפעיל בהתאם להנחיות והמועדים שייקבע על ידי משרד החינוך בעניין זה.

7. תקופת ההסכם

- 7.1. תקופת ההתקשרות הינה החל מיום 1.09.2026 ותהיה למשך 5 שנים (להלן: **תקופת ההתקשרות**).
- 7.2. העירייה שומרת לעצמה בלבד את הזכות, להאריך את תקופת ההתקשרות בין לתקופות נוספות בנות שנה אחת או יותר (להלן: "האופציה"). תקופת ההתקשרות הכוללת לא תעלה על 10 שנים. ההחלטה על מימוש תקופת האופציה תתקבל על בסיס אבני דרך בנסיבות ברורות שיוגדרו מראש ועל פי קריטריונים ברורים ומדידים, כגון מדדי הרשת במחווין, התמונה החינוכית או קריטריונים ברורים ומדידים אחרים.
- 7.3. הרשות המקומית שומרת על זכותה לקיצור תקופת ההתקשרות במקרה של הפרה יסודית בהתאם לאמור בסעיף 25.
- 7.4. תנאי הסכם זה יחולו בשינויים המחויבים על תקופת ההתקשרות המוארכת.
- 7.5. יובהר, כי ככל שהעירייה לא תחדש את ההתקשרות עם הזוכה ו/או לא תפעל לפרסום מכרז חדש, הרי שבתום תקופת ההתקשרות הבעלות על ביה"ס תעבור לרשות העירייה.
- 7.6. במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד נותן השירותים או במקרה של ביצוע פשע על ידו – תהיה העירייה רשאית לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת וכן תהיה זכאית לפיצוי המוסכם הקבוע בהסכם בגין הפרתו היסודית מבלי לגרוע בכל זכות המוקנית למזמין.
- 7.7. מובהר, כי נותן השירותים אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת העירייה, והעירייה תהיה רשאית לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 7.8. בכל מקרה של ביטול ההסכם, כולו או חלק ממנו, על-ידי העירייה, לא תהיה על העירייה חובה לפצות את נותן השירותים או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק נותן השירותים בפועל עד לביטול ההסכם.
- 7.9. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, נותן השירותים מחויב להעביר לעירייה את כל החומר שברשותו והשייך לעירייה ואת כל העבודה שעשה עבור העירייה עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה. מובהר כי נותן השירותים אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל טענה לתשלום המגיע לו.
- 7.10. למען הסר ספק מובהר, כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.
- 7.11. החלטות העירייה כאמור בסעיפים 7.2 ו-7.3 תימסר למפעיל לא יאוחר מ-31 בדצמבר

8. תיאור השירותים

- 8.1. השירותים אותם ייתן נותן השירותים לעירייה מכוח הסכם זה הם: הפעלת בית ספר מקיף מקיף יהוד בעירייה.
- 8.2. השירותים יסופקו במבנה בית הספר ממוקם בעיר יהוד מונוסון בגוש 6711 חלקה 176 על מגרש מספר ובהתאם להיתר בניה מס' 20220536 תוכנית יד/1210, גמ/365/א, ממ/865, תרשצ/3/742.
- 8.3. הפרת הוראות סעיף זה תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.
- 8.4. זמני מתן השירותים: בכל שעות היום ביחס לשירותים ובהתאם לתוכנית שתאושר על ידי המשרד.
- 8.5. למען הסר כל ספק מובהר כי השירותים נשוא הסכם זה יינתנו כשירותי קבלן עצמאי (כהגדרת מונח זה בחוק חוזה הקבלנות, התשל"ה-1974), וכן, כשירות אישי כהגדרתו בסעיף 3(2) לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"ל-1970. משכך, בכל מקרה שבו בוטל הסכם זה על-ידי העירייה, בין בשל הפרתו ובין בשל כל סיבה אחרת, נותן השירותים לא יהיה זכאי לכל סעד של אכיפה ו/או לכל סעד של צו מניעה (בין ארעי או זמני ובין קבוע), והוא מוותר בזאת מראש על סעד כאמור ו/או זכות כאמור לאכיפת ההסכם על העירייה.

9. השקעות המפעיל

- 9.1. המפעיל מחויב להשקיע סכום כספי נוסף ממשאביו הפרטיים לטובת בתי הספר שבניהולו, על פי הצעתו למכרז בסך _____ ₪ לשנה.
- 9.2. ההשקעות הכספיות הנוספות להן הוא מחויב על פי הצעתו במכרז, ימומשו באמצעות כספים שאינם כספי משרד החינוך ושאינם כספי משתתפים או תשלומי הורים או השתתפות העירייה או מתקציבים המועברים לבית ספר התיכון או מתקציבים שאינם בבסיס התקן ו/או בסיס ההפעלה, אלא כספים ממשאבי המפעיל ו/או ממקורות פרטיים חיצוניים לחלוטין מטעמו, שיושקעו במוסד. מובהר כי מדובר על השקעות פרטניות בכסף ממשי בכל שנה ולא זקיפה של הוצאות מטה.
- 9.3. הוועד המנהל של בית הספר יהיה הגורם שיחליט על האופן שבו תמומשנה ההשקעות הנוספות האמורות לעיל.
- 9.4. המפעיל ימציא דוח מפורט על ביצוע השקעות בצירוף אסמכתאות

10. הוועד המנהל

- 10.1. לביה"ס יתמנה ועד מנהל משותף למפעיל ולעירייה שיכלול 6 חברים מתוכם שלושה שימונו על ידי המפעיל, אחד מתוכם איש כספים וכלכלה ושלושה שימונו ע"י העירייה, אחד מתוכם איש כספים וכלכלה. מפקח בית הספר יוזמן לשיבות הוועד המנהל של בית הספר כמשקיף בהתאם לצורך.
- 10.2. מנהל/ת בית הספר ישמש/תשמש כמוזכיר הוועד המנהל.

- 10.3 יו"ר הוועד המנהל יהיה ראש העירייה או מי שימונה על ידו. לכל חבר בוועד המנהל יהיה קול אחד. ליו"ר הוועד המנהל יהיה קול נוסף על קולו כחבר הוועד המנהל.
- 10.4 ההחלטות בוועד המנהל תתקבלנה ברוב רגיל של הקולות, למעט בנושאים המפורטים להלן
- 10.5 אישור תקציב ב"ס יחייב הסכמת שני הצדדים להסכם זה, בכתב או באמצעות פרוטוקול של שני הצדדים להסכם.
- 10.6 למניעת ספק, מוסכם בין הצדדים כי כל מחלוקת על הצעת תקציב תחייב את העירייה בהתייחסות בכתב, כולל התייחסות לסעיפים שבמחלוקת והצעה לדרך פעולה חלופית
- 10.7 ייעוד כספי ההשקעה אותם יתחייב המפעיל להשקיע (כספים שאינם כספי משרד החינוך ושאינם כספי משתתפים (תשלומי הורים), אלא כספים ממקורות פרטיים חיצוניים לחלוטין).
- 10.8 כל החלטה של הוועד המנהל, שמשמעותה במישרין או בעקיפין, חיוב מי הצדדים להסכם זה בהשקעות ו/או בתשלומים נוספים על הקבועים בהסכם זה ו/או חריגה מתקציב ביה"ס, תחייב הסכמה בכתב של הצד עליו חל החיוב הכספי.
- 10.9 כל החלטה של הוועד המנהל, שמשמעותה במישרין או בעקיפין, חיוב כספי על העירייה תאושר על ידי מורשי החתימה בעירייה (ראש העירייה והגזבר)
- 10.10 המניין לקבלת החלטות בוועד המנהל - נציגי הוועד המנהל שנוכחו בישיבות הוועד המנהל ובתנאי שנציג המפעיל והעירייה בתוכם, ובכפוף לכך שכל חברי הוועד זומנו כדין לבית הספר.
- 10.11 הזמנה כדין פירושה הודעה בכתב של 7 ימים מראש.
- 10.12 סמכויותיו של הוועד המנהל יהיו:

אישור מגמות הפיתוח של ביה"ס, בהתאם למדיניות משרד החינוך.
אישור תקציב ואישור גירעון ו/או חריגה מהתקציב.
החלטות לגבי השקעות בצידוד ושיפוץ בית הספר והכל בכפוף לתקציב השוטף של ביה"ס. כמו כן אופן ומימוש ההשקעה הנוספת עליו התחייב המציע בהצעתו במכרז.
פתיחת וסגירת מגמות בכפוף לתקציב השוטף.
כל נושא אחר שיוצע ע"י הוועד המנהל ושני הצדדים יסכימו עליו.

10.13 על הוועד המנהל להתכנס פעמיים בשנה, לכל הפחות

11. תחזוקה

- 11.1 העירייה מצהירה, כי היא מסכימה להעמיד את המבנה לשימוש המפעיל לצורך קיומו ותפעולו של ביה"ס. העירייה שומרת לעצמה זכות להשתמש במבני בית הספר לטובת פעילות רשותית לאחר שעות פעילות בית הספר.
- 11.2 תשלום המיסים החלים על ביה"ס יתבצעו על פי חוק. בכלל האמור הארנונה, האגרות, ההיטלים והחיובים מכל סוג שהוא.
- 11.3 המפעיל יהא אחראי לשלמות ותקינות מבני ביה"ס ויהא אחראי לעמידתם בכל דרישות משרד החינוך לצורך כך. על המפעיל לקבל את כל האישורים הרלוונטיים להפעלת ביה"ס.
- 11.4 ביצוע הצטיידות ושיפוצים מאושרים בביה"ס יבוצעו ע"י המפעיל בתיאום מראש,

בכפוף לתקציב המאושר.

- 11.5 בכפוף לקבלת אישורים מאת העירייה ובהתאם לשיקול דעת של העירייה בלבד – העירייה תפעל לאפשר לביה"ס להשתמש ללא תמורה במתקנים רשותיים הנדרשים לצורך קיום תכנית הלימודים והפעילות הבית-ספרית.
- 11.6 המפעיל מתחייב לדאוג על חשבון תקציב בית הספר, לתחזוקה שוטפת של בית הספר, החל מהמועד הקובע.
- 11.7 המפעיל מתחייב לשאת בכל הוצאות הניקיון, טלפון, תחזוקה, חשמל של ביה"ס על חשבון תקציב הבית הספר.

12. פיקוח העירייה

- 12.1. נותן השירותים מתחייב לשתף פעולה עם העירייה, בין השאר לאפשר לנציג העירייה או מי שבא מטעמו לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע המכרז, ההצעה וההסכם, לרבות פיקוח על השירותים.
- 12.2. נותן השירותים מתחייב להישמע להוראות העירייה בכל העניינים הקשורים במתן השירותים.
- 12.3. מוסכם ומוצהר בזה כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה לעירייה לפקח, להדריך או להורות לנותן השירותים, הנם אמצעי להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו. למען הסר כל ספק מובהר בזאת כי אין בזכות הפיקוח שניתנה על-ידי העירייה ו/או באי-מימוש זכות הפיקוח כאמור על-ידי נותן השירותים, כדי לגרוע מכל התחייבויות נותן השירותים על-פי הסכם זה ו/או כדי להסיר ממנו אחריות כלשהי לעניין קיומו של הסכם זה במלואו ולשביעות רצונה של העירייה ו/או כדי להטיל אחריות מכל סוג שהוא על העירייה ו/או מי מטעמה.
- 12.4. נותן השירותים מתחייב לספק לעירייה, עפ"י דרישתה כל מסמך וכל ידיעה הקשורים לביצוע העבודה נושא הסכם זה.
- 12.5. נותן השירותים מתחייב למלא כל טופס וכל מסמך הדרוש להוכחת ביצוע השירות, אופי הטפסים, צורתם ייקבע על ידי העירייה.
- 12.6. נותן השירותים מתחייב להעביר לעירייה מידי חודש את תלושי השכר של העובדים שהועסקו על ידו ככל שיידרש על ידי העירייה.
- לא מסר נותן השירותים את תלושי השכר כאמור, או מסר אותם ונתגלה בהם שאין נותן השירותים מקיים את הוראות חוקי העבודה על פי קביעת המזמין, לא יהיה זכאי לכל תמורה בגין אותה התקופה והדבר יהווה הפרה יסודית של ההסכם, על כל המשתמע מכך. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מחובתו של הספק להפעיל פיקוח מטעם עצמו.

13. ניהול תקציב המועבר לקבלן

- 13.1. התקציבים שיועברו אליו ממשד החינוך או מהרשות המקומית יושקעו במלואם לקידום תלמידי בית הספר. על המציע להתחייב להקצות את התקציבים שתוקצבו על ידי משרד החינוך בהתאם ליעודם ולאותו מוסד בלבד, בהתאם להנחיות משרד החינוך. עם זאת, המשרד יאפשר לבעלות תקורה באמצעות גמישות תקציבית בהיקף של עד 6% מתקציב החטיבה העליונה בלבד, בהתאם להנחיות משרד החינוך. התקורה תיתן מענה לסוגיות תפעוליות ופדגוגיות, בתוך מענה לצרכים שונים בבית הספר או מחוצה לו הקשורים להפעלת בית הספר על פי החלטת הבעלות.
- 13.2. למען הסר ספק יובהר כי לא תתאפשר גביית תקורה מתשלומי הורים בכל מוסד

חינוך, מתקציב חטיבת הביניים ומפעולות הקשורות להפעלת חטיבת הביניים. כמו כן, בכל הנוגע לתוספות תקציביות שנותן המשרד שאינן בבסיס התקן או בבסיס ההפעלה של החטיבה העליונה, לא תתאפשר גביית תקורה מתקציבים אלה, אלא אם ניתן לכך אישור במסגרת מתן התוספת הספציפית ובהתאם לאישור שניתן.

13.3. המפעיל ידרש להקצות את שעות ההוראה בהתאם להנחיות משרד החינוך.

13.4. המפעיל מתחייב שלבית הספר יגיעו ישירות לפחות 94% מהתקציבים ומשעות ההוראה שהעמיד המשרד עבור בית הספר, להוציא מקרים שיאושרו בכפוף לעמידה בנוהל שיפרסם משרד החינוך ובאישור המנהל הכללי של משרד החינוך, בכל הנוגע לתמחיל הביצוע שלשעות ההוראה, מבלי לשנות את היקף התקורה המרבי.

13.5. ידוע למפעיל כי החל משנת התשפ"ג פירסם המשרד מדי שנה נוהל גמישות תקציבית, ובו יוגדר כמה אחוזים מהתקציבים המוקצים עבור שעות הוראה ניתנים לשימוש בתוך המוסד החינוכי, כתקציב גמיש ולא בהכרח שעות תקן. נוהלי הביצוע, הגדרת הזכאות ושימושיה, יפורסמו בנפרד על ידי המשרד. המעפיל מתחייב לפעול לפי הנחיות המשרד כאמור בסעיף זה. כ"כ מתחייב המפעיל מדי שנה לרכוש מעננים רשתיים עד גובה השתתפות הרשות בסל הגפ"ן המוסדי

13.6. כמו כן ידוע למפעיל כי החל משנת הלימודים תשפ"ג העמיד המשרד סל שקלי לשימוש בית הספר, הן בחטיבה העליונה הן בחטיבת הביניים. במסגרת סלים אלו יכיר המשרד בעלויות ניהול ותפעול, בהתאם למפורט בנוהל התקצוב שיפרסם המשרד. למען הסר ספק יובהר כי לא יהיה כפל תקורה בגין רכיבים אלו. המפעיל מתחייב לפעול לפי הנחיות המשרד כאמור בסעיף זה.

14. העסקת עובדים

14.1. נותן השירותים מתחייב לשם אספקת השירותים להעסיק כח אדם בהיקף ובעל כישורים, ניסיון כנדרש במכרז, בהצעה ובהסכם.

14.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת כי העירייה תהיה רשאית לקזז מהתמורה שהיא חייבת להעביר לנותן השירותים עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי נותן השירותים אינו ממלא את מלוא התחייבויותיו בהתאם לדרישות העירייה והוראות הסכם זה על נספחיו.

14.3. נותן השירותים לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.

14.4. העסיק נותן השירותים עובדים, הוא יהיה אחראי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים, ובכלל זה: חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959; חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951; חוק דמי מחלה, תשל"ו-1976; חוק חופשה שנתית, תשי"א-1950; חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954; חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, תשכ"ו-1965; חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953; חוק החניכות, תשי"ג-1953; חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א-1951; חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958; חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג-1963; חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה-1995; חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002 (כולם ביחד להלן: "חוקי העבודה").

14.5. נותן השירותים מתחייב כי אם יעסיק נערים הדבר יהיה בהתאם להוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952 (להלן: "החוק").

14.6. בנוסף לאמור, יהיה נותן השירותים אחראי לקיום שלם ומלא של צווי הרחבה להסכמים קיבוציים החלים על העובדים, משך כל זמן הסכם זה.

14.7. נותן השירותים מתחייב לדאוג לכך שכל העובדים המועסקים על ידו יהיו בעלי אישור

משטרה לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001 ולתקנותיו. כמו כן, מתחייב נותן השירותים שלא להעסיק במקום מתן השירותים בזמן נוכחותם של קטינים עובדים שאין להם אישור משטרה כאמור.

14.8. נותן השירותים מתחייב להמציא לעירייה אחת לחצי שנה, אישור החתום על ידי רואה חשבון מטעמו, אודות עמידתו בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה והסכם ההתקשרות כלפי העובדים נותני השירותים מטעמו המוצבים באתרי ומתקני העירייה, חתום בידי מורשי החתימה מטעם נותן השירותים ומאושר על – ידי רואה חשבון.

14.9. מובהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרה יסודית של הסכם זה ותזכה את העירייה בפיצוי המוסכם הקבוע בסעיף 26.2 להסכם מבלי לגרוע בכל סעד המצוין בהסכם.

14.10. נותן השירותים מתחייב להפסיק העסקת עובד ו/או מי מטעמו של נותן השירותים במסגרת מתן השירותים, זאת במקרה של קביעת מנהל אגף החינוך ו/או מי שהסמך מטעמו, כי העובד ו/או מי מטעמו אינו ממלא לשביעות רצון העירייה את תפקידו ו/או אינו עומד בתנאי הקבועים בהוראת המשד. אי מילוי דרישת מנהל אגף החינוך תהווה הפרה יסודית של ההסכם ותזכה את המזמין בכל סעד בגין האמור.

15. מטלטליו ושימוש בציוד ובחומרים

15.1. כל מיטלטלין ובכלל זה כל ציוד שיגיע לבית הספר במהלך ניהולו על ידי המפעיל, יישארו בבית הספר בתום תקופת ההתקשרות בין הרשות לקבלן. במסגרת זו כלול כל ציוד שנרכש מכל מקור כספי שהוא, בין אם מדובר בכספי מדינה, כספי רשות, כספי המפעיל וכיוצא באלה. לעניין סעיף זה, כל רכוש הוא לרבות ציוד תשתיתי וציוד שאינו תשתיתי, הן המחובר למבנה הן כזה שאינו מחובר למבנה, למעט ציוד להנגשה פרטנית שאינו מחובר למבנה.

15.2. חרף האמור בסעיף 15.1 רכוש שנרכש מכספי תרומות בלבד, יילקח על ידי המפעיל אם תופסק עבודתה, ובלבד שהתרומה אינה מחוברת בחיבור של קבע למבנה או למקרקעין ולא ניתנה לתלמידי בית הספר הספציפי או לרשות המקומית הספציפית. אם מדובר בתרומה לקבלן שאיננה מיועדת ו"צבועה" כאמור, שהעירייה או הבעלות מעוניינות להשאיר בבית הספר, יוסדר הנושא בין הצדדים.

15.3. כל החומרים והציוד, הדרושים לשם הספקת השירותים, יירכשו על ידי נותן השירותים ועל חשבוננו, אלא אם הוסכם אחרת מראש ובכתב.

15.4. כל החומרים והציוד בהם יעשה נותן השירותים שימוש לצורך הספקת השירותים, יהיו מסוג המתאים ביותר.

15.5. מובהר כי עשיית שימוש בחומרים או רכוש, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.

16. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

16.1. נותן השירותים רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת העירייה, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.

16.2. על אף האמור, נותן השירותים אינו רשאי לספק שירותים לאחר, באופן שיש בו – לדעת העירייה – משום פגיעה בהספקת השירותים לעירייה לפי הסכם זה.

16.3. נותן השירותים מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא קיים כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגעים

לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "ניגוד עניינים"). "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.

16.4. נותן השירותים לא ימצא בניגוד עניינים - היה ובכל זאת נוצר מצב של ניגוד עניינים, ידווח נותן השירותים על כך מייד לנציג העירייה המוסמך בכתב וימלא אחר כל הנחיות העירייה בנדון.

17. התמורה

17.1. התמורה הנקובה בהסכם ובטופס 1 עבור מתן השירותים לפי הסכם זה תהיה כוללת מלאה, סופית ומוחלטת.

17.2. התמורה הינה בהתאם לקביעת המשתתף במכרז _____ נכון למועד מתן השירות. מובהר, כי העברת התמורה לנותן השירותים, תהיה לפי המחאת זכות לטובת נותן השירותים ואז התמורה תשולם ישירות לנותן השירותים.

17.3. התמורה עבור הספקת השירותים לפי הסכם זה, תהיה כפופה לכך שמתן השירותים נעשה בפועל וברמה הגבוהה ולשביעות רצון העירייה.

18. דרך תשלום התמורה

18.1. התמורה תשולם לנותן השירות על ידי משרד החינוך. העירייה תחתום על המחאת זכות למשרד החינוך לצורך העברה ישירה של התשלומים.

18.2. מובהר, כי עיכובים ממשרד בהעברת הכספים, לא יהוו עילה לנותן השירותים להפסיק את מתן השירותים ולא יקנו לו זכות תביעה ו/או טענה ו/או דרישה כלפיי העירייה וככל ועומדת לנותן השירותים זכות כאמור, הרי שיהיה מושתק מלהעלותה כנגד העירייה.

18.3. נותן השירותים מתחייב לשאת על חשבונו בכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם במסגרת מתן השירותים לרבות תשלומים לביטוח לאומי ותשלומים נוספים בגין זכויות סוציאליות במידה ואלה יחולו על נותן השירותים.

18.4. לנותן השירותים לא תהיינה כל דרישות וטענות לעירייה בגלל עיכובים בתשלום התמורה כולה או חלק הימנה, אשר נבעו שלא מפעולות להם אחראית העירייה ולרבות מחוסר פרטים בדרישת התשלום או מכך שדרישת התשלום או הדו"ח לא אושרו.

18.5. נותן השירותים מתחייב להחזיר לעירייה מיד כל סכום עודף שקיבל מהעירייה.

18.6. למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי העירייה לא תהא אחראית לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לנותן השירותים עקב מתן השירותים.

18.7. הוראות סעיף זה באות בנוסף לאמור בהזמנה להציע הצעות למכרז בכל הנוגע לביצוע התשלומים.

19. התמורה – סופית ומוחלטת

19.1. מובהר ומוסכם בזאת, כי התמורה כאמור בהוראות המשרד היא התמורה היחידה שתשולם לנותן השירותים עבור הספקת השירותים כמפורט בהסכם ובמסמכי המכרז.

19.2. שום תשלום אחר או נוסף פרט לתמורה לא ישולמו על ידי העירייה לא במהלך תקופת הסכם זה ולא אחריה עבור מתן השירותים או בקשר ישיר או עקיף למתן השירותים, לא לנותן השירותים ולא לאדם אחר וכי התמורה היא מלאה, סופית ומוחלטת ולא יתווספו עליה כל סכומים, אלה אם הוסכם אחרת מראש ובכתב על ידי העירייה, זאת בחתימת ראש העירייה וגזבר העירייה ובצרוף חותמת העירייה.

20. אחריות וביטוח:

20.1. מבלי לגרוע מאחריותו של נותן השירות על פי הסכם זה ועל פי דין, נותן שירות יהיה אחראי לכל אובדן, פגיעה, נזק או הפסד לגוף או לרכוש, מכל מין וסוג, ישיר ו/או תוצאתי, שייגרמו לעיריית יהוד – מונוסון (להלן: "העירייה") ו/או לעובדיה ו/או לכל הבאים מטעמה ו/או לכל צד שלישי, לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, לעובדי נותן השירות ו/או כל הבאים מטעמו, עקב מעשה ו/או מחדל של נותן השירות ו/או עובדיו באשר לשירותים נשוא הסכם זה.

20.2. למען הסר ספק, מצהיר נותן השירות שידוע לו כי הוא מקבל על עצמו אחריות מקצועית בגין כל פעולה שתיעשה על ידו וגם או על ידי מי מעובדיו וגם או על ידי מי מטעמו, בקשר עם השירותים הניתנים על ידו וגם או הוראות הסכם זה, וכן לכל פעולה וגם או מחדל שנעשו על ידו ו/או על ידי הבאים מטעמו, וכן על ידי עובדיו.

20.3. מוסכם ומוצהר במפורש כי על העירייה לא תחול כל אחריות שהיא כלפי נותן השירות בשל נזק הנגרם לרכוש נותן השירות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל גם לכל נזק עקיף ו/או תוצאתי, למעט נזק שנגרם על ידי העירייה ו/או עובדיה במתכוון.

20.4. בכל מקרה בו תוגש תביעה למוסד שיפוטי כלשהו כנגד העירייה שעילתה כולה או חלקה, קשורה בהפרת התחייבויות נותן השירות עפ"י הוראות הסכם זה או עפ"י כל דין, תחולנה מלוא הוצאות ההגנה על נותן השירות ועליו בלבד והוא מתחייב לשפות את העירייה בגין כל סכום שהעירייה תוציא בקשר לכך, לרבות קנס, פיצויים, הוצאות, שכ"ט עו"ד.

20.5. מבלי לגרוע מאחריותו של המפעיל על פי הסכם זה ו/או על פי דין מתחייב המפעיל למלא אחר הוראות הביטוח המופיעות ב"נספח הביטוח" וב-"אישור עריכת הביטוח" המצורפים להסכם זה ומסומנים כ"נספח X" ו-"נספח 1X" – בהתאמה.

20 קיזוז ועכבון

20.1. נותן השירותים מסכים ומצהיר בזאת, כי העירייה תהא רשאית לקזז מהתמורה שעל העירייה לשלם לנותן השירותים על-פי הסכם זה על נספחיו ומכוח כל הסכם אחר - כל סכום המגיע לעירייה מנותן השירותים על-פי הסכם זה או על-פי כל הסכם אחר.

20.2. לנותן השירותים לא תהיה כל זכות קיזוז מכל סוג שהוא ו/או כל זכות עכבון, לרבות, זכות הכללית מכוח סעיף 53 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג-1973 וזכות עיכבון קבלני מכוח סעיף 5 לחוק חוזה הקבלנות, תשל"ה-1974.

21 משמעות קביעה כי נותן השירותים או מי מטעמו הם עובדי העירייה

21.1. מוסכם על הצדדים כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את נותן השירותים או מי מעובדיו או מי מטעמו כעובד העירייה, הרי ששכרו של נותן השירותים יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על פי השכר שהיה משולם לעובד עירייה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של מתן השירותים; ועל נותן השירותים יהיה להשיב לעירייה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד העירייה.

21.2. היה וייקבע כי עובד של נותן השירותים או מי מטעמו סיפק את השירותים כעובד

העירייה, יהיה על נותן השירותים לשפות את העירייה, מיד עם דרישה ראשונה, על כל ההוצאות שיהיו לעירייה בשל קביעה כאמור.

21.3 בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם העירייה תחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאית העירייה לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לנותן השירותים מהעירייה.

22 נזיקין

22.1 נותן השירותים ישא באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או רכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של מי מטעמו, או לרכוש העירייה או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.

22.2 מוסכם בין הצדדים כי העירייה לא תשא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של נותן השירותים או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של מי מטעמו או לרכוש העירייה או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על נותן השירותים בלבד.

22.3 נותן השירותים מתחייב לשפות את העירייה על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של נותן השירותים כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת העירייה.

24 ערבות להבטחת קיום תנאי ההסכם ("ערבות ביצוע")

24.1 להבטחת זכויות העירייה לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות נותן השירותים על-פי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, במועד חתימת ההסכם ימציא נותן השירותים על חשבונו ערבות בנקאית אוטונומית לפקודת העירייה, בסכום של 200,000 ₪ בנוסף שיועבר על ידי העירייה לזוכה.

24.2 הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן המתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. "מדד הבסיס" ו-"יום הבסיס" משמעותו – מועד החתימה על הסכם זה כאמור ברישא של הסכם זה.

24.3 עלויות הערבות, לרבות, העלויות הכרוכות בחידושה ו/או הארכתה מעת לעת, יחולו על נותן השירותים בלבד.

24.4 נותן השירותים יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה.

24.5 לא האריך נותן השירותים את תוקף הערבות תהיה העירייה רשאית לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם נותן השירותים מילא אחר יתר כל חיוביו.

24.6 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, העירייה תהיה רשאית לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת העירייה הפר נותן השירותים או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז וההצעה שהגיש או לא תיקן מעוות עפ"י דרישת העירייה.

24.7 הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של העירייה לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לנותן השירותים.

24.8 חילטה העירייה את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על נותן השירותים לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.

25 הפרות יסודיות

מבלי לפגוע בכל האמור לעיל בהסכם זה מוסכם בין הצדדים כי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם ויזכו את העירייה בפיצוי מוסכם בסך 50,000 ₪ וכן בכל התרופות המוקנות לה במקרה של הפרה יסודית על פי הסכם זה ועל פי כל דין:

- 25.1 השירותים לא סופקו תוך 14 יום מהיום שהיה על המפעיל לספקם.
- 25.2 התגלה לעירייה כי נותן השירות מבצע את העבודה באמצעות קבלן משנה.
- 25.3 הוטל עיקול זמני או קבוע או כל פעולה של הוצל"פ לגבי נכסי נותן השירותים, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 14 יום ממועד ביצועם.
- 25.4 ניתן נגד נותן השירותים צו כינוס נכסים, או נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון או הוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה עם נושיו כולם או חלקם או שהוא פנה לנושיו לצורך קבלת הארכה או פשרה או הסדר איתם לפי סעיף 350 לחוק החברות.
- 25.5 הוכח להנחת דעתה של העירייה כי נותן השירותים הסתלק מביצוע ההסכם.
- 25.6 כשיש בידי העירייה הוכחות, להנחת דעתה, כי נותן השירותים או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, מתנה או טובת הנאה כלשהי בקשר עם המכרז, החוזה או ביצועו.
- 25.7 התברר כי הצהרה כלשהי שנתן נותן השירותים בקשר עם חוזה זה אינה נכונה, או שנותן השירותים לא גילה עובדה מהותית אשר לדעת העירייה היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עימו.
- 25.8 הפרת סעיף בהסכם שבו נקבע מפורשות כי הפרתו תהווה הפרת יסודית של ההסכם.

26 פיצויים מוסכמים

פיצויים מוסכמים בגין הפרות המפורטות להלן

- 26.1 הפר נותן השירות הפרות לא יסודיות את האמור במפרט זה, כולל המועדים הנקובים בו, ישלם הספק לעירייה פיצויים מוסכמים, קבועים ומוערכים מראש כמפורט להלן, וזאת מבלי לפגוע במלוא זכויותיה של העירייה לכל סעד נוסף.
- 26.2 להלן טבלת פיצויים מוסכמים במקרה של הפרת ההסכם. הצדדים מסכימים, כי הסכומים הנקובים מהווים סכום המשקף את הנזק הנגרם לעירייה ללא הוכחת נזק:

פיצויים מוסכמים	תיאור הפרה
1,000 ₪ למקרה	אי ביצוע פעילות כנדרש על פי תוכנית העבודה.
500 ₪ למקרה	אי ביצוע הוראות מנהל אגף החינוך.

יובהר, כי העירייה רשאית לנכות מכל סכום המגיע לנותן השירות את סכום הפיצוי המוסכם, ולנותן השירות לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

27 זכויות יוצרים

27.1 זכויות היוצרים בכל השירותים שיסופקו כחלק מהסכם זה, לרבות דוחות, מחקרים וכל כיוצא באלה, אשר הופקו לצורך ביצוע המחקר על ידי נותן השירותים עצמו, יהיו שייכות למזמין ולנותן השירותים, והתמורה דלעיל תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה.

27.2 נותן השירותים מתחייב לשתף פעולה ולסייע לאגף החינוך אצל המזמין ככל שיידרש.

28 שמירת סודיות

28.1 כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי נותן השירותים, או עובדיו עקב או בקשר להסכם זה, לא ימסרו ולא יועברו ללא אישור העירייה מראש ובכתב.

28.2 נותן השירותים מצהיר, כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.

28.3 נותן השירותים מתחייב להחתיים כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על התחייבות לשמירת סודיות, בנוסח כפי שיידרש על ידי העירייה.

29 נציג העירייה

29.1 נציג העירייה לביצוע הסכם זה הוא עובד העירייה הנושא בתפקיד **מנהל מחלקת חינוך**.

29.2 הזכות בידי העירייה להחליף את נציגו מעת לעת, ובלבד שייתן על כך הודעה בכתב.

30 שינוי בהסכם או בתנאים

30.1 מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם או בתנאים הכלליים יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.

30.2 **נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו. זכויותיו וחובותיו של נותן השירותים על פי הסכם זה אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו.**

30.3 העירייה מודיעה בזאת, כי מדיניותה היא להתנגד לכל המחאת זכויות וחובות, ועל כן אין נותן השירות רשאי להמחאת זכויותיו עפ"י הסכם זה.

31 מיצוי זכויות

31.1 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

31.2 כל שינוי בהוראות הסכם זה, יהיה בכתב בלבד ולאחר חתימת מורשי החתימה מטעם העירייה, ובכל מקרה לא יהיה כל תוקף לשינוי מכוח התנהגות או בעל-פה. מוסכם

כי הימנעות מדרישה ו/או תביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.

32 תניית שיפוט

הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה יהיה בבתי המשפט המוסמכים אשר מקום מושבם במחוז המרכז.

33 תקופת התיישנות מוסכמת

33.1 למרות האמור בכל דין, תביעות שיש לנותן השירותים או מי מטעמו כנגד העירייה או מי מטעמה, בקשר עם חוזה זה ו/או כל הזמנת עבודה שתוצא מכוחו, יתיישנו בתום שלוש שנים ממועד היווצרות העילה.

33.2 נותן השירותים מצהיר ומאשר כי עניינו של חוזה זה אינו במקרקעין וכי קביעתה של תקופת התיישנות מקוצרת כאמור בסעיף זה הנה בהתאם לסעיף 19 לחוק ההתיישנות, התשי"ח-1958.

33.3 אין באמור בסעיף זה כדי למנוע מנותן השירותים להגיש כנגד העירייה הודעת צד שלישי בתביעות שהוגשו נגדו בקשר עם הסכם זה, אף לאחר תקופת התיישנות המקוצרת לפי סעיף זה.

34 כתובות והודעות

34.1 כתובת נותן השירותים והעירייה הינן:

העירייה: מרבד הקסמים 6, יהוד – מונוסון

נותן השירותים: _____

34.2 נותן השירותים רשאי להודיע לעירייה, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג העירייה ולגזברות העירייה.

34.3 כל הודעה בין הצדדים תשלח בכתב בלבד, ולעניין זה יראו את מועד הגעת ההודעה ליעדה בהתאם להוראות הבאות:

34.3.1 אם ההודעה נשלחה בדואר רשום, יראו אותה כאילו התקבלה אצל הצד שכנגד תוך שלושה (3) ימי עסקים מהיום שבו הנמען קיבל הזמנה להגיע לבית הדואר לאסוף את דבר הדואר הרשום;

34.3.2 אם ההודעה נשלחה בפקסימיליה או בדוא"ל או באמצעי אלקטרוני אחר, יראו אותה כאילו התקבלה אצל הצד שכנגד מיד, ובלבד שהשולח וידא טלפונית את קבלת ההודעה;

34.3.3 אם ההודעה נמסרה ביד – יראו אותה כמתקבלת ברגע המסירה.

ולראייה באו הצדדים על החתום

נותן השירותים
באמצעות מורשי החתימה מטעמו ה"ה
ת.ז. _____
ת.ז. _____

עיריית יהוד מונוסון
באמצעות ראש העירייה, גזבר העירייה.

חתימת המציע:

מכרז 07/2026

– להפעלת בית ספר מקיף ביהוד - מונוסון

נספח א: אמנת שירות – (SLA) תחזוקה, ניקיון ובטיחות

1. כללי

- 1.1 נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות בין עיריית יהוד מונסון לבין המפעיל.
- 1.2 מטרת הנספח היא להגדיר מדדים כמותיים, זמני תגובה ומנגנוני אכיפה לנושאי התחזוקה והניקיון בבית הספר "בית ספר מקיף יהוד", ובכל המתקנים בהם מבוצעת הפעילות לרבות הפנימיה והחצרות בהתאם לאחריות המפעיל לתחזוקה שוטפת ולניקיון בסטנדרטים גבוהים.
- 1.3 המפעיל אחראי לתחזוקה שוטפת של המבנים, המערכות והציוד, ולתיקון כל ליקוי שאינו בגדר ליקוי תשתיתי מהותי שבאחריות העירייה (כמוגדר בסעיף 5.7 ו-5.8 להסכם).

2. מוקד שירות ודיווח

- 2.1 המפעיל יעמיד לרשות בית הספר והעירייה מוקד דיווח זמין לפתיחת קריאות שירות. 2.2.
- 2.2 כל קריאה תתועד ב"יומן אירועים" ממוחשב שיכלול את מועד הפתיחה, סיווג הדחיפות, זמן הטיפול בפועל וסטטוס.

3. מדדי שירות לתחזוקה (Maintenance SLA)

- תקלות יסווגו לפי שלוש דרגות חומרה, עם זמני טיפול מחייבים:
- (א) דרגה - A תקלות חירום**
הגדרה: סכנת חיים/בטיחות, השבתת לימודים, קצר חשמלי ראשי, פיצוץ צנרת ראשי, ביוב גולש, שער פרוץ.
זמן תגובה (הגעה): מיידי (עד 60 דקות).
זמן לפתרון: עד 4 שעות (לפתרון מלא או זמני המאפשר לימודים בטוחים).
- (ב) דרגה - B תקלות דחופות**
הגדרה: פגיעה בשגרת הלימודים ללא סכנה מיידי. דוגמאות: מזגן תקול בכיתה, סתימה בשירותים (כשיש חלופות), חלון שבור, תאורה לקויה.
זמן תגובה (הגעה): עד 4 שעות (בשעות פעילות).
זמן לפתרון: עד 24 שעות.
- (ג) דרגה - C תקלות שוטפות**
הגדרה: ליקוי אסתטי או מינורי. החלפת נורה במסדרון, תיקון ידית דלת, תיקון ריהוט, תיקוני צבע.
זמן לפתרון: עד 5 ימי עסקים.

4. מדדי שירות לניקיון ותברואה

בהתאם לאחריות המפעיל לשאת בהוצאות הניקיון ולשמור על סטנדרטים גבוהים, יחולו המדדים הבאים:

- 4.1 שגרת ניקיון (מדד תוצאה):
 - 4.2 כיתות ומסדרונות ינוקו מדי יום בסיום הלימודים.
 - 4.3 שירותים ינוקו יסודית בבוקר ולפחות פעם נוספת במהלך יום הלימודים.
 - 4.4 ציון "עובר" בביקורת ניקיון מזדמנת של העירייה הינו 85 ומעלה.
 - 4.5 זמני תגובה לאירועי ניקיון חריגים:
- מפגע תברואתי (הפרשות גוף, דם, שברי זכוכית, פח גולש): טיפול תוך 30 דקות מרגע הדיווח. חוסר ציוד היגייני (סבון, נייר): השלמה תוך 60 דקות מרגע הדיווח. לכלוך נקודתי בכיתה: טיפול תוך שעתיים או בהפסקה הקרובה.

5. שיפוצי קיץ והיערכות לפתיחת שנה

- 5.1 המפעיל יבצע בחודשים יולי-אוגוסט שיפוץ ותחזוקה מונעת
- 5.2 אבן דרך קריטית: המוסד יהיה מוכן לפתיחת שנה, נקי, צבוע וללא ליקויי בטיחות, עד לתאריך 20 באוגוסט בכל שנה.

6. מנגנון פיצויים מוסכמים (קנסות) וקיצוץ

במקרה של אי-עמידה במדדים, העירייה רשאית לקזז מהתשלומים למפעיל את הסכומים הבאים (בהתאם למנגנון הקיצוץ שנדרש בהערות הפנימיות במכרז

(א) קנסות תחזוקה:

- חריגה בטיפול בתקלת חירום: (A) סך 1,000 ₪ לאירוע + 500 ₪ לכל יום איחור.
- חריגה בטיפול בתקלה דחופה: (B) סך 300 ₪ לכל יום איחור.
- חריגה בטיפול בתקלה שוטפת: (C) סך 100 ₪ לכל יום איחור (החל מהיום ה-6).

(ב) קנסות ניקיון:

- אי-טיפול במפגע תברואתי בזמן 400 ₪ לאירוע.
- כישלון בביקורת ניקיון (ציון נמוך מ-85) 500 ₪ לביקורת ראשונה 1,000 ₪, לביקורת חוזרת.

(ג) קנסות מינהליים וכלליים:

- אי-מוכנות לפתיחת שנת לימודים (ב-20.8) 5,000 ₪ לכל שבוע איחור.
- אי-ניהול יומן קריאות שירות 1,500 ₪ לחודש.

(ד) זכות לביצוע עצמי ("Step-in")

אם המפעיל לא תיקן ליקוי תוך 7 ימים (או מיד בחירום), העירייה תבצע את התיקון ותחייב את המפעיל ב:

1. מלוא עלות התיקון בפועל.
2. תוספת תקורה ודמי טיפול בשיעור 15% מעלות התיקון.