עיריית יהוד-מונוסון

אגף לניהול ההון האנושי תאריך: 01/11/2026

מכרז פומבי מס' 102/2026 לתפקיד רכז/ת משפחות מילואים, קבע ומלגות, בעיריית יהוד מונוסון

בהתאם לסעיף 3 לתקנת העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) תש"ם - 1979, מכריזה בזה עיריית יהוד מונוסון על פתיחת מכרז פומבי למשרה של רכז/ת משפחות מילואים, קבע ומלגות.

המשרה	רכז/ת משפחות מילואים, קבע ומלגות
דירוג	מינהלי
מתח דרגות	7-9
היקף משרה	50%
תיאור התפקיד	הרכז מהווה הגורם המקצועי האחראי על הטיפול במשפחות משרתי המילואים והקבע ברשות. התפקיד כולל יצירת מעטפת תמיכה, ליווי וסיוע עבור אוכלוסייה זו. בנוסף, הרכב ינהל את מערך המלגות הרשותי, לרבות מלגות מפעל הפיס. **<u>עיקרי התפקיד:</u>** 1. מיפוי המענים והצרכים הקהילתיים הקיימים למשפחות המילואים והקבע, לרבות איתור ופניה לגופים הפועלים בתחום, בהתבסס על מאגרי מידע קיימים, גורמי שטח והליכי שיתוף ציבור, הן בהיבט המשפחות והן בהיבט המענים הרשותיים. 2. ריכוז שוטף של מאגר משפחות המילואים ומשרתי הקבע. 3. ביצוע סקרים וניתוח צרכים של משפחות המילואים ומשרתי הקבע. 4. גיבוש תוכניות עבודה שנתית סדורה על בסיס הנתונים והמיפוי שבוצע. בניית תוכניות ומענים על בסיס הצרכים והמענים בשטח, ובכלל זה מענה לצרכי משפחות משרתי המילואים הפצועים. 5. יצירת קשר וביסוס תהליכי עבודה מתמשכים עם האגפים הרלוונטיים בעיר, עמותות וארגוני מגזר שלישי וכלל הגורמים הרלוונטיים ברשות, לצורך התאמה ומיסוד המענים הניתנים למשפחות המילואים. חיבור הצורך למענה באמצעות מתנדבים, מלגאים או יחידות הרשות הרלוונטיות, על בסיס הצרכים העולים מהמשפחות. 6. קיום קשר סדיר ושיתוף פעולה עם גופי המדינה וגופי הצבא הרלוונטיים למען משפחות משרתי המילואים ומשרצי הקבע. 7. פרסום והנגשת המענים הניתנים ע"י גופי המדינה, המגזר השלישי והרשויות המקומיות לטובת המשפחות בעיר. 8. ייזום וביצוע פעילויות, אירועי הוקרה, מפגשים קהילתיים וכיוצא בזה עבור משפחות משרתי המילואים והקבע. 9. המשתתפות במפגשי למידה, הכשרה וליווי מקצועי, בתוקף ובאופן שיקבעו ע"י המשרד. 10. ניהול תחום המלגאים ברשות וניהול עבודת המלגאים בפועל הכוללים אינטייק , ליווי ובקרה על שעות המלגה. 11. יצירת תוכנית עבודה שנתית לתחום המלגאים בעיר. 12. יצירת שיתופי פעולה עם יחידות הרשות וגופים רלוונטיים לצורך השמה מיטבית של המלגאים. 13. הסדרת קשרי העבודה השוטפים עם מפעל הפיס וכן כלל הגופים המתקצבים מלגות.

עיריית יהוד-מונוסון

אגף לניהול ההון האנושי תאריך: 01/11/2026

	14. הערכה אפקטיבית של תוכניות והשירותים. 15. תיעוד ומעקב אחר הפעילויות ודיווח לרשות ולשותפים.
תנאי סף	**<u>השכלה</u>** תעודת סיום 12 שנות לימוד ותעודת בגרות. תואר ראשון- יתרון.
	<u>דרישות ניסיון</u> ניסיון מקצועי של שנה לפחות באחד או יותר מהתחומים הבאים: ניסיון בהובלת פרויקטים ותהליכים מרובי ממשקים, ניסיון תעסוקתי בעבודה קהילתית או חברתית. היכרות טובה עם אוכלוסיית הצעירים בעיר. משרת/ת מילואים פעיל/ה או קרבת מדרגה ראשונה למשרת/ת מילואים פעיל/ה או אישה/איש קבע בכוחות הביטחון- יתרון. היכרות עם פעילות החינוך או הרווחה ברשות- יתרון. היכרות עם תחום המלגות הארצי- יתרון. ניסיון בעבודה ברשות מקומית- יתרון. **<u>דרישות נוספות</u>** **שירות צבאי מלא או שירות לאומי (שנה לפחות).**
	<u>כישורים נוספים</u> יכולת שליטה מלאה בתוכנות האופיס. הכרות עם תוכנות ייעודיות נוספות- יתרון.
תפקיד בחירום	מכלול אוכלוסייה בהתאם לצורכי המכלול.
כפיפות	מנהלת האגף לשירותים חברתיים או מי מטעמה.
כללי	• עיריית יהוד מונוסון שומרת על זכותה להאריך את המועד האחרון להגשת מועמדות למשרה האמורה . • העירייה תהא רשאית שלא לטפל ולא להביא לדיון בפני ועדת הבחינה הצעות של מועמדים שהתקבלו ללא הפרטים ו/או המסמכים כנדרש ו/או לאחר המועד הנקוב לעיל.

עיריית יהוד-מונוסון

אגף לניהול ההון האנושי תאריך: 01/11/2026

	• עיריית יהוד מונוסון אינה מתחייבת לקבל הצעה כלשהי והיא שומרת על זכותה להפסיק בכל עת או שלב את הליכיו של מכרז זה. • ועדת הבחינה שומרת על זכותה לדחות הצעות של מועמדים שאינם עומדים בתנאי מכרז זה. • מובהר כי מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה. • תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
הערות	• בקשות למכרז יש להגיש בצירוף קורות חיים ותעודות המעידות על כישורי המועמד והמלצות. •הגשת מועמדות תתבצע באמצעות טופס דיגיטלי (קישורית מצורפת לפרסום המכרז) בעמוד מכרזי כ"א שבאתר האינטרנט העירוני. **מועד אחרון להגשת מועמדות 15/11/2026 בשעה 12:00.** •בקשות שתגענה ללא כל המסמכים והתעודות המעידות על כישורי המועמד לא תובאנה לדיון. •בהתאם להוראות סעיף 174 א' לפקודות העיריות, שעניינו סייגים להעסקת קרובי משפחה, מובא בזה לידיעות המועמדים כי ככל שקיימת קרבת משפחה לעובדי העירייה או נבחרי ציבור, יכול והעסקתם לא תאושר כאמור בפקודה. •מדובר במשרה פרויקטלית והעסקה במשרה מותנית בתקצוב המשרה בהתאם להתקדמות הפרויקט. **המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד.**